



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ȘTEFAN CEL MARE"

SAT ȘTEFAN CEL MARE

TELEFON: 0235/342001

FAX:0235342001

E-mail:secola.stefancelmare@yahoo.com

C.U.I. : 30825247

**ANUNȚ PRIVIND PROCEDURA DE CONCURS PENTRU OCUPAREA PE PERIOADĂ DETERMINATĂ A UNUI POST AFERENT UNEI FUNCȚII DE EXECUȚIE – ÎNGRIJITOR I-M (0,25 NORMĂ) COR 515301**

Școala Gimnazială "Ștefan cel Mare", cu sediul în localitatea Ștefan cel Mare, strada Ștefan cel Mare, numărul 73, județul Vaslui, în temeiul :

- Hotărârea Consiliului de Administrație al I.S.J. Vaslui numărul 81 din 02.12.2025;
- Art. 32 din Legea cadru 153/2017;
- Hotărârea de Guvern 598/2018 ;
- Hotărârea de Guvern 1336/2022;
- Procedura operațională privind ocuparea posturilor cu personal administrativ și personal didactic auxiliar numărul 4708/18.11.2024;
- Art. 178 alin. 2 și art. 198 alin. 1 lit. J din Legea 198/2023,  
anunță începerea procedurii de transfer pentru ocuparea pe perioadă determinată a postului de ÎNGRIJITOR I-M – 0,25 normă, cu o perioadă de concurs cuprinsă între **15.12.2025 – 31.12.2025**.

**Calendar de desfășurare:**

- 15.12.2025- 19.01.2025: Depunerea dosarelor în intervalul orar 9.00-12.00;
- 22.12.2025: Analiza dosarelor și afișarea rezultatelor – ora 10:00;
- 22.12.2025: Depunerea contestațiilor – între orele 11:00 – 13:00;
- 23.12.2025: Afișarea rezultatelor la contestații- ora 9:00;
- 29.12.2025: Proba practică – ora 9:00;
- 29.12.2025: Afișare rezultate proba practică –ora 12:00
- 29.12.2025: Depunerea contestațiilor – între orele 12:30 – 14:30
- 29.12.2025: Afișarea rezultatelor la contestații- 15:00
- 30.12.2025: Interviu- ora 9:00
- 30. 12.2025: Depunerea contestațiilor-pentru interviu– între orele 11:00 – 13:00
- 31. 12.2025: Afișarea rezultatelor la contestații- 9:00
- 31. 12.2025: Afișare rezultate finale- ora 10:00



**Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs** (conf. art 35 din HG nr. 1336/2022 modificată și completată prin HG nr. 372/2023, Procedură operațională ISJ Vaslui nr. 4708/18.11.2024 );

1. Formular de înscriere la concurs, conform Anexei 2 la H.G. nr. 1336/2022 pentru ocuparea posturilor vacante pentru personalul didactic auxiliar și administrativ ;
2. Acordul privind prelucrarea datelor personale ;
3. Copia actului de identitate sau a oricărui act care să ateste identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate ;
4. Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz ;
5. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și, eventual, a altor documente care atestă efectuarea unor specializări sau calificări ;
6. Copia carnetului de muncă și/sau extras din Revisal care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului ;
7. Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
8. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către cabinetul medical de medicina muncii cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii ;
9. Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1, alin. (2), din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor ;

Toate documentele enumerate mai sus sunt obligatorii pentru înscrierea la procedura de concurs. Lipsa unui sau mai multor documente duce la respingerea dosarului !

Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările, documentele care atestă vechimea în muncă se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

**Locul de depunere a dosarului de concurs și datele de contact:**

- Dosarul se depune la sediul Școlii Gimnaziale „Ștefan cel Mare”, sat Ștefan cel Mare în intervalul 9:00-12:00
- Persoana de contact: director, telefon 0727843034



**Condiții generale :**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, și domiciliul în România ;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit ;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale ;
- d) are capacitate deplină de muncă conform prevederilor Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate ;
- f) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specializare și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs ;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals, ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea ;

**Condiții specifice de participare la concurs :**

1. Nivel studii : liceale ;
2. Vechime în muncă : 3 ani ;
3. Alte condiții : Curs de igienă/ înscris la curs de igienă.

**Bibliografie și tematică :**

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5726/2024;
- Legea Sănătății și securității în Muncă nr. 39/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva - incendiilor - Obligațiile principale ale fiecărui salariat la locul de muncă ;
- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, Cap. II-Norme generale de conduita a personalului contractual, art.7 ;
- Legea nr.53/2003- Codul muncii cu modificările și completările ulterioare ( răspunderea disciplinară, drepturile și obligațiile salariaților, drepturile și obligațiile angajatorului);
- Ordinul nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru aerotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
- Norme metodologice de aplicare a Legii sănătății și securității în muncă nr.319/2006 Atribuțiile din fișa postului;



### BIBLIOGRAFIE SPECIFICĂ POSTULUI

- Ordinul nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;

### Tematica

1. Noțiuni fundamentale de igienă conform art.7, alin.11 Ordinul nr. 1456/2020
2. Reguli de efectuare a curățeniei în instituția de învățământ;
3. Metode de dezinfecție;
4. Securitate și sănătate în muncă;
5. Norme de conduită;

Director,

Prof. Panaet Dumitru-Daniel

