

ANUNT

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificat și completat de *Hotărârea Guvernului nr. 1027/2014*,

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 SAT DELENI, JUD. VASLUI

ORGANIZEAZĂ CONCURS PENTRU OCUPAREA A

0,5 NORMA DE SECRETAR Studii S

Conditii generale de participare la concurs:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă prevăzută de normele în vigoare;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice de participare la concurs sunt:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență;
- vechime minimă în specialitatea studiilor absolvite – 3 ani;
- cunoștințe de operare PC.

Concursul constă într-o probă scrisă, interviu și probă practică și se va organiza la sediul unității de învățământ, astfel:

CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI:

- 28.12.2017 – 17.01.2018 – depunerea dosarelor
- 19.01.2018 – evaluarea dosarelor și afișarea rezultatelor selecției dosarelor până în ora 12⁰⁰.
- 22.01.2018 – depunerea contestațiilor în intervalul orar 12⁰⁰-14⁰⁰
- 23.01.2018 – rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor
- 25.01.2018 în intervalul orar 9⁰⁰-12⁰⁰- Proba scrisă
- 25.01.2018 ora 13³⁰- afișarea rezultatelor
- 25.01.2018 în intervalul orar 14⁰⁰-16⁰⁰- depunerea contestațiilor
- 26.01.2018 – rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor
- 29.01.2018 – interviul începând cu ora 9⁰⁰
- 29.01.2018 – afișarea rezultatelor până în ora 13³⁰
- 29.01.2018 – depunerea contestațiilor în intervalul orar 14⁰⁰-16⁰⁰
- 30.01.2018 – rezolvarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale
- 31.01.2017- proba practică ora 9⁰⁰
- 31.01.2017- afișarea rezultatelor până în ora 13³⁰
- 31.01.2018- depunerea contestațiilor în intervalul orar 14⁰⁰-16⁰⁰
- 01.02.2018- afișarea rezultatelor finale

Dosarele de înscriere la concurs se depun în perioada 28.12.2017 – 17.01.2018, între orele 9,00 – 12,00 la serviciul secretariat.

Persoana de contact: director prof. Panaet Anca-Elena (tel. 0728896662)

BIBLIOGRAFIE

Pentru concursul de ocuparea postului de secretar

BIBLIOGRAFIE

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul MENCS nr.5079/2016 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea 53/2003 Codul muncii, republicata cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 284/2010, Lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Comun al MECTS, Ministerului Administrației și Internelor și Ministerului Finanțelor Publice nr. 4.576/11.07.2011 / 230/18.10.2011 / 2445/15.09.2011 privind validarea fluxului financiar pentru cheltuielile de personal din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.72/2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/prescolar, cu modificările și completările ulterioare;
- OMECTS nr.5576/ 2011 privind criteriile generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- OMECTS nr.3844/ 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.286/2011 privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a condițiilor de promovare în grade sau trepte profesionale a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.250/1992 privind concediile de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, actualizată;
- Legea 126/2002 pentru aprobarea OUG 33/2001 privind acordarea de rechizite școlare;
- H.G.500/2011 privind registrul general de evidență al salariaților, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 16/1996 Legea Arhivelor Naționale republicată;
- Legea nr. 677/21.11.2011 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, actualizată;
- Chestionare statistice pentru învățământ –formulare și instrucțiuni de completare (pe site-ul www.vaslui.insse.ro).
- OUG Nr.20 /2016 pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative;

- OMECTS nr.4959/2013 pentru aprobarea metodologiei de organizare și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat,
- HG nr. 1294/2004, actualizată privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, cu modificările și completările ulterioare,
- OMECTS nr. 5559/2015 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2016-2017.

TEMATICA DE CONCURS

1. Organizarea sistemului de învățământ preuniversitar;
2. încadrarea personalului în învățământ preuniversitar;
3. Particularități ale salarizării în învățământul preuniversitar;
4. Actele de studii - tipuri, condiții de eliberare, modul de completare;
5. Duplicat ale actelor de studii;
6. Documente școlare;
7. Acordarea burselor școlare, Euro 200 și a altor ajutoare sociale pentru elevi;
8. Arhivarea și circuitul documentelor;
- f. Întocmirea și gestionarea bazelor de date EDUSAL, REVISAL, SIIIR.

Director,

Prof. Panaet Anca-Elena

