



## În atenția candidaților la etapa de pretransfer

1. Cadrele didactice care solicită participarea la etapa de Pretransfer vor completa dosarul, conform cererii publicate pe site-ul ISJ Vaslui, la capitolul Pretransfer.

<https://isj.vs.edu.ro/download/Cerere-de-pretransfer-prin-schimb-de-posturi-prin-consimtamant-scrismodificarea-repartizarii-pe-perioada-viabilitatii-postului-prin-schimb-de-posturi-prin-consimtamant-scris.pdf>

Conținutul dosarului va respecta ordinea documentelor din cerere.

Paginile dosarului vor fi numerotate.

Se va realiza Opisul dosarului, semnat de candidat.

2. Dacă un candidat solicită evaluare la mai multe discipline, va completa cereri separate precum și fișe de evaluare pentru fiecare disciplină.

3. Pe coperta dosarului se vor menționa următoarele informații:

Nume, inițiala tatălui, prenume

Untatea/unitățile școlară/școlare unde este titular/titulară

Disciplina/disciplinele pe care este titular/titulară

Disciplina/disciplinele pe care solicită evaluare

4. Se certifică exactitatea datelor din dosar de către directorul unității unde funcționează, prin semnătură și ștampilă.

5. Punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular/detașat, se verifică și eventual se recalculează în comisia de mobilitate a personalului didactic constituită la nivelul inspectoratului școlar pe baza criteriilor prevăzute în Anexa nr. 2 în conformitate cu detalierea din Fișa județeană/ a municipiului București de evaluare. Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular.

6. În dosar vor fi depuse următoarele decizii de numire:

A. copie de pe documentul de numire/ transfer/ repartizare pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ debutant(ă) prevăzut la art. 24 alin. (4) din Metodologie/ repartizat(ă) pe perioada viabilității postului/ încadrat(ă);

B. documentul de numire/transfer/repartizare emis în urma concursului național sau a concursului organizat la nivelul unităților de învățământ preuniversitar de stat/grupurilor de unități de învățământ preuniversitar de stat în baza căruia sunt transferat/titularizat în învățământul preuniversitar.

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,**

*prof. Ana Cristiana Botan*



**INSPECTORI ȘCOLARI CU MANAGEMENTUL  
RESURSELOR UMANE,**

*prof. Ovidiu Costel Lisevici*

*prof. Gheorghe Flueraș*