

Strada Donici, nr. 2

Tel.: 0235/311.928 // Fax: 0235/311.715, 0235/319.234

e-mail: isjvaslui@isjvs.ro

<https://isj.vs.edu.ro>

Nr. ____/____

Către,

Unitățile de învățământ preuniversitar din județul Vaslui

În atenția Doamnei/domnului director, cadre didactice, propunătorilor de proiecte educative
Coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare

**Ref. *PRECIZĂRI PRIVIND CALENDARUL PROIECTELOR DE
EDUCAȚIE EXTRAȘCOLARĂ, LA NIVEL
INTERNAȚIONAL/NAȚIONAL, REGIONAL/INTERJUDEȚEAN,
JUDEȚEAN 2026***

Vă transmitem ,spre informare și diseminare, condițiile de eligibilitate pentru proiectele de educație extrașcolară care vor fi depuse în vederea evaluării pentru a fi incluse în următoarele tipuri de calendare:

- Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Naționale și Internaționale (CPEENI_2026);
- Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Regionale și Interjudețene (CPEERI_2026);
- Calendarul Proiectelor de Educație Extrașcolară Județene (CPEEJ_2026);

1. **Proiectele naționale se vor adresa, în exclusivitate, elevilor din învățământul secundar.**
2. **(B3)Proiectele de educație extrașcolară vor fi integrate în unul dintre domeniile:**
 - ❖ Domeniul cultural-artistic, arte vizuale
 - ❖ Domeniul cultural–artistic, culturi și civilizații
 - ❖ Domeniul cultural-artistic, literatură
 - ❖ Domeniul cultural-artistic, teatru
 - ❖ Domeniul cultural artistic–folclor, tradiții, obiceiuri
 - ❖ Domeniul cultural-artistic–muzică
 - ❖ Domeniul cultural-artistic–dans
 - ❖ Domeniul ecologie și protecția mediului
 - ❖ Domeniul educație civică, voluntariat, proiecte caritabile

Strada Donici, nr. 2

Tel.: 0235/311.928 // Fax: 0235/311.715, 0235/319.234

e-mail: isjvaslui@isjvs.ro

<https://isj.vs.edu.ro>

- ❖ Domeniul sportiv(inclusiv majorete și gimnastică aerobică)
- ❖ Domeniul tehnic
- ❖ Domeniul științific
- ❖ Domeniul interdisciplinar(diferitele discipline sunt combinate,integrate într-un proiect unitar).

3. Proiectul **nu se identifică cu concursul/ festivalul în sine**. Concursul/ festivalul este doar activitatea principală a proiectului, care se subsumează unui obiectiv specific.

4. Raportul ediției anterioare trebuie să conțină **minimum** următoarele informații:

- Rezultatul derulării proiectului (foarte pe scurt: perioadă, parteneri, principalele activități);
- Număr de participanți la etapa finală, precizând unitatea de învățământ (în cazul proiectelor cu participare directă);
- Număr de participanți, școli, județe și țări implicate, pentru proiectele cu participare indirectă/online;
- Bugetul (surse de proveniență a fondurilor și modul în care au fost cheltuite);
- Premii (dacă este cazul) - număr și procent din numărul de participanți. În cazul în care sunt mai multe premii I, II etc., se va justifica acest lucru;
- Rezultate – produse, impact;
- Promovare și diseminare (doar descriere, fără atașamente);

Anexe la raport:

- lista cu membrii echipei de proiect;
- lista cu coordonatorii echipajelor participante/participanților, cu datele de contact. O parte dintre aceștia vor fi sunați, aleatoriu, pentru a li se cere părerea despre proiect;
- dovezi ale finanțării ediției anterioare (contracte de sponsorizare, donații, suma alocată de ME, contracte cu alte instituții ale statului etc.).
- dovezile faptului că fiecare participant s-a calificat în urma unei etape intermediare organizată la nivel județean, sau a unei etape de preselecție realizată de organizatorul național al proiectului, dacă acest lucru este prevăzut în regulament, sau a fost singurul înscris dintr-un județ/sector/Municipiul București (adeverință de la ISJ/ISMB).

Dacă raportul nu va conține cel puțin informațiile de mai sus, va fi considerat nevalid și proiectul va fi eliminat din competiție.

5. **(B2) Tipurile posibile de proiect** sunt: concurs; festival; festival-concurs; proiect social; expoziție; tabără tematică; școală de vară; simpozioane **doar pentru elevi**.

6. **(B7)** Contribuția minimă a aplicantului la proiectele naționale sau internaționale este de 30% din bugetul total al proiectului (**condiție eliminatorie**).

Strada Donici, nr. 2

Tel.: 0235/311.928 // Fax: 0235/311.715, 0235/319.234

e-mail: isjvaslui@isjvs.ro

<https://isj.vs.edu.ro>

7. **(D.2) Scopul este finalitatea urmărită de un proiect**, o declarație de intenție generală, care dă o măsură a rezultatului ideal al proiectului. Scopul este unic și este corect ca prin scop să rezolvi o singură problemă (nu se va folosi conjuncția „și”);

8. **(D.3.)** Fiecărui **obiectiv specific** îi sunt subsumate una sau mai multe activități. Dacă obiectivele sunt formulate SMART, rezultatele decurg firesc chiar din obiective.

Exemplu de obiectiv specific pentru evaluare și diseminare: „Diseminarea rezultatelor proiectului în 30 unități școlare, într-un interval de 6 luni”.

Activități subsumate acestui obiectiv:

1. *Constituirea unei baze de date cu profesorii participanți la proiect;*
2. *Realizarea unor materiale electronice cu rezultatele proiectului și transmiterea acestora către profesorii implicați;*
3. *Organizarea unor evenimente de diseminare în cele 30 de unități școlare, după finalizarea activității principale.*

9. **(D.7.) Activitățile sunt subsumate unui obiectiv specific.** Ele pot fi împărțite în subactivități/acțiuni, dacă este necesar, cu respectarea numărului maxim de caractere pentru acest capitol. Probele de concurs nu sunt activități separate, ci subactivități/acțiuni în cadrul activității principale. Ele sunt descrise în Regulamentul concursului, nu în formularul de aplicație.

10. **(D.7.) Perioada de desfășurare a proiectului** este întotdeauna mai mare decât cea de desfășurare a concursului/festivalului. Obligatoriu există o perioadă de pregătire și una de evaluare/diseminare.

11. **(D.8.) Exemplu de diagramă Gantt:**

Nr. crt.	Obiectiv specific	Activitate	Lun a 1	Lun a 2	Lun a 3	Lun a 4	Lun a 5	...	Responsabili
1.	Diseminare a rezultatelor proiectului în 30 unități școlare, într-un interval de 6 luni	Constituirea unei baze de date cu profesorii participanți la proiect							Ionescu P
		Realizarea unor materiale electronice cu rezultatele proiectului și transmiterea acestora							Georgescu M. Popescu P.

Strada Donici, nr. 2

Tel.: 0235/311.928 // Fax: 0235/311.715, 0235/319.234

e-mail: isjvaslui@isjvs.ro

<https://isj.vs.edu.ro>

		către profesorii implicați							
		Organizarea unor evenimente de diseminare în cele 30 de unități școlare							Echipa de proiect, pe orașe Profesorii participanți

12. (D.14.) Partenerii sunt acele instituții care contribuie efectiv la atingerea obiectivelor proiectului. Partenerii au roluri și atribuții precise în proiect. **Partenerii nu se confundă cu participanții în proiect/unitățile școlare care participă la una sau mai multe activități ale proiectului.** Existența partenerilor este recomandată, nu obligatorie.

13. (E.) Cheltuielile eligibile sunt:

- cazare și masă participanți;
- premii (cf. legislației în vigoare);
- cheltuieli de organizare și materiale (numai consumabile, nu obiecte de inventar);
- transport intern.

Fiecare tip de cheltuială va fi descrisă detaliat (de exemplu cazare și masă 50 persoane x X zile x Y lei/zi/persoană; transport ruta gară – tabără și retur: 50 persoane x Y lei/persoană sau 50 km x Y lei/km; premii: 4 premii I + 4 premii II + 4 premii III + 4 mențiuni/ premii speciale – dacă există 4 categorii de vârstă pentru fiecare secțiune a concursului, iar marele premiu/trofeul festivalului se acordă pentru cea mai bună prestație indiferent de nr. secțiunilor/categoriilor de vârstă.

Proiectul va conține următoarele documente:

- Formularul de aplicație pentru Apelul de propuneri 2026 (scris cu TNR 12, la un rând/maximum 9 pagini fără anexe - proiectele care vor depăși această limită vor fi eliminate din concurs);

- Anexele:

a) Raportul ediției precedente (vizat de inspectorul educativ/directorul Palatului Național al Copiilor București – 1-2 pagini + anexele);

b) Diagrama Gantt (1 pagină):

Strada Donici, nr. 2

Tel.: 0235/311.928 // Fax: 0235/311.715, 0235/319.234

e-mail: isjvaslui@isjvs.ro

<https://isj.vs.edu.ro>

- c) Regulamentul aprobat de inspectorul școlar general/inspector școlar educativ/directorul Palatului Național al Copiilor, realizat conform Anexei la formularul de aplicație.
- d) Lista cu toți participanții la ediția anterioară (individual sau pe formații/echipe/ansambluri, unde este cazul), pe secțiuni/categorii, în care se vor marca participanții care au primit și premii, pentru a se putea calcula cu ușurință procentul de premianți.

!!!Nu sunt necesare protocoale/acorduri pe parteneriat cu unitățile sau inspectoratele școlare participante. Parteneriatul înseamnă implicare în organizarea proiectului (resurse umane, materiale, logistice etc.), nu simpla participare.

Comisia județeană de evaluare a proiectelor de educație extrașcolară va avea în vedere:

- ✓ Preselecția propunerilor de proiecte de educație extrașcolară naționale pentru 2026, din punct de vedere al criteriilor eliminatorii;
- ✓ Evaluarea proiectelor regionale/interjudețene și județene propuse pentru a face parte din calendarul 2026 al acestor tipuri de proiecte;
- ✓ Validarea rapoartelor edițiilor anterioare ale proiectelor de educație extrașcolară din județ cuprinse în calendarul proiectelor 2025 (inclusiv prin contactarea participanților).

Atât la evaluarea proiectelor regionale și interjudețene cât și la preselecția realizată la nivel județean pentru transmiterea către comisia națională de evaluare a proiectelor naționale, vor fi eliminate următoarele tipuri de proiecte:

- proiectele care nu respectă formatul transmis sau nu conțin toate documentele solicitate;
- proiectele care nu au respectat precizările din formularul inițial;
- proiectele care nu au îndeplinit condițiile de nivel național/regional/interjudețean (dacă au fost incluse în calendarele specifice);
- proiectele cu taxă;
- proiectele care au încălcat principiul nondiscriminării;
- proiectele bazate exclusiv pe corespondență;
- concursurile fără cel puțin o etapă de calificare anterioară celei naționale;
- concursurile pe discipline școlare;
- concursurile adresate exclusiv liceelor vocaționale;
- proiectele adresate exclusiv sau aproape exclusiv cadrelor didactice;
- concursurile în care numărul de distincții (premiile I, II, III și mențiuni) a depășit 30% din numărul total de participanți.

Termenul limită pentru depunerea proiectelor (fizic sau online) este 14 noiembrie 2025.

Strada Donici, nr. 2

Tel.: 0235/311.928 // Fax: 0235/311.715, 0235/319.234

e-mail: isjvaslui@isjvs.ro

<https://isj.vs.edu.ro>

Proiecte propuse pentru CPEENI 2026	Proiecte propuse pentru CPEERI 2026	Proiecte propuse pentru CPEEJ 2026
LINK: https://drive.google.com/drive/folders/164XiE99gvd1ua1UN8Fla0Bn9v1mctdu?usp=sharing	LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1PvlefRT1zdkeQSwPlDILz6HjF MJv-t?usp=sharing	LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1KS722UtxJJZ1cHH4OsqmSZCDfncJDU5v?usp=sharing

Dosarul cu toate proiectele aprobate de UIP va fi denumit astfel: pentru UIP din urban: acronimul UIP_ProiecteCPEENI_2026; pentru UIP din rural: localitatea_ProiecteCPEENI_2026 (pentru fiecare calendar: CPEENI/CPEERI/CPEEJ_2026; **toate documentele vor fi semnate și apoi scanate pdf.**)

!!! La nivel de unitate de învățământ preuniversitar pot fi aprobate și înaintate spre avizare către ISJ Vaslui max. 2 proiecte /domeniu de nivel județean.

Inspector școlar general,

Prof. Ana-Cristiana BOTAN

Inspector pentru activități extrașcolare,

Prof. Cristian LAZĂR