



Anexa nr.3 a Hotărârii C.A. nr.37/11.05.2023

Fișa de (auto)evaluare pentru cadre didactice din învățământul primar
(elaborată conform Metodologiei -Anexă la O.M.E. nr. 4112 din 28.04.2023)

Unitatea de învățământ
 Numele și prenumele cadrului didactic.....
 Specialitatea/gradul didactic.....
 Vechimea în învățământ.....

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj auto evaluare	Punctaj acordat în Consiliul Consultativ	Punctaj acordat în Comisia Județeană de evaluare	Punctaj după contestații
1.	Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	80				
	<p>a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului</p> <p><u>- adeverință cu punctajele și calificativele acordate, certificată de C.A. – 4 p</u></p> <p>-rezultate ale elevilor de la clasa pregătitoare - raport narativ întocmit de cadrul didactic, prin valorificarea rapoartelor individuale de evaluare finală ale elevilor, semnat de responsabilul comisiei metodice/comisiei pentru curriculum și directorul școlii – 1p/an</p> <p>- progresul elevilor la clasă dovedit prin compararea rezultatelor de la evaluarea inițială cu rezultatele de la testările de final de an școlar – document elaborat de cadrul didactic care să dovedească progresul individual al elevilor, semnat de responsabilul comisiei metodice/ comisiei pentru curriculum / și directorul școlii – 0,75p/an</p> <p>- rezultate ale elevilor la Evaluările Naționale (EN II, EN IV)–document elaborat de cadrul didactic din care să reiasă ponderea itemilor cu răspuns corect pe fiecare test aplicat, în baza raportului clasei, semnat de responsabilul comisiei metodice/ comisiei pentru curriculum și de directorul școlii</p> <p>Itemi cu răspuns corect 85 – 100% din numărul elevilor - 1p/test</p> <p>Itemi cu răspuns corect 70 – 84,99% din numărul elevilor – 0,75p/test</p> <p>Itemi cu răspuns corect 50 – 69,99% din numărul elevilor - 0,50p/test</p>	10				
	b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori	10				
b.1)	Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ	5				

	-adeverință care să ateste îmbunătățirea semnificativă a prezenței/ a rezultatelor concrete ale elevilor, certificată de CA-ul unității școlare (1p/elev/an)					
b.2)	Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori. - adeverință care să ateste îmbunătățirea semnificativă a prezenței/ a rezultatelor concrete ale elevilor din categorii dezavantajate, certificată de CA-ul unității școlare (1p/elev/an)	5				
c)	Inițierea și/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerului Educației prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative <i>Documente justificative:</i> -adeverință certificată de C.A.-ul unității școlare cu indicarea metodei/procedeeului/tehnicii de abordare a predării-învățării-evaluării inovative și precizări privind perioada aplicării, grupul țintă, obiective, impact: -1 punct/ metodă/ procedeu/ tehnică/an în cadrul unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu); -2p/ metodă/ procedeu/ tehnică/an (pentru cele promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă. La adeverință se atașează prima pagină a proiectului și dovada finanțării externe; -1p/ metodă/ procedeu/ tehnică/an pentru cele promovate de Ministerului Educației prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative.	5				
d)	Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/sector/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi Olimpiade și concursuri școlare : 1. la faza preliminară/județeană a concursului/olimpiadei: premiul I, II,III, mențiune/premiu special (1p/0,75p/0,50p/0,25p); 2. la faza interjudețeană/regională a concursului/olimpiadei: premiul I,II, III, mențiune/premiu special (1,25 p/ 1p/0,75p/0,50p); 3. la faza națională/internațională a concursului/olimpiadei: premiul I,II, III, mențiune/ premiu special (1,50p/ 1,25p/1p/0,75p). <i>Notă: Se probează cu xerocopii ale diplomelor elevilor avizate ISJ/ME din care să rezulte numele cadrului didactic care a contribuit la obținerea performanței. Se punctează o singură diplomă/premiu pentru fiecare concurs, pe faze. (Concursurile care au o singură fază sunt concursuri locale).</i>	10				
e)	Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului	10				

<p>Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională</p> <p><i>Concursuri organizate de societățile de științe pe discipline:</i></p> <p>- etapa preliminară/județeană: premiul I-1p; premiul II-0,75p; premiul III- 0,50p; mențiuni -0,25p; - etapa finală/etapa națională: premiul I-1,50p; premiul II-1,25p; premiul III- 1p; mențiuni/premiu special-0,75p;</p> <p>- activitatea și rezultatele obținute cu elevi cu dificultăți de învățare – 1,50p/elev/an; (copie după P.I.P./programă adaptată cu număr de înregistrare și adeverință care certifică faptul că elevul este în clasa profesorului respectiv, eliberată de unitatea școlară); -activitatea și rezultatele obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale – 2p/elev/an/ (adeverință de la C.O.S.P. din cadrul C.J.R.A.E.,membru în echipa de implementare a P.S.I.). copie prima pagina P.S.I. și adeverință care certifică faptul că elevul este în clasa profesorului respectiv, eliberată de unitatea școlară.</p>					
<p>f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației</p> <p><i>Membru al comisiei de evaluare la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector/ locale, județene, interjudețene, naționale și internaționale, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/ Ministerului Educației</i></p> <p><i>Etape: județene (0,50p/an), interjudețene (1p/an)/ regionale (1,25p/an), naționale (1,50p/an), internaționale (2p/an)</i></p> <p><i>Membru al comisiei de organizare, la olimpiadele și concursurile de profil (președinte/vicepreședinte/secretar/membru),</i></p> <p><i>Etape: județene (1p/an), interjudețene (1,5p/an), naționale (2 p/an) și internaționale (3p/an), incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/Ministerului Educației</i></p> <p>.....</p> <p><i>Profesor asistent/ însoțitor/ propunător de subiecte la un concurs/olimpiadă la nivel județean (0,25p/0,25p/0,50p/), interjudețean/ regional (0,50p/0,50p/1p), național/ internațional (0,50p/1p/2p)/an</i></p>	8				
<p>g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională *</p>	5*				
<p>g.1) Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).</p> <p><i>adeverință certificată de CA-ul unității școlare care să ateste informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar cu precizarea concretă a activității (1p/activitate/an)</i></p>	5				
<p>g.2) Predarea și evaluarea diferențiată în clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.</p> <p><i>- adeverință certificată de CA-ul unității școlare care să ateste predarea și evaluarea diferențiată a elevilor cu cerințe educaționale speciale (1p/an)</i></p>	5				
<p>g.3) Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată.</p> <p><i>- adeverință certificată de CA-ul unității școlare care să ateste implicarea concretă în implementarea activităților de învățare remedială și Plan de activitate remedială (1p/10 ore)</i></p>	5				
<p>g.4) Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată.</p> <p><i>- adeverință certificată de CA-ul unității școlare care să ateste implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată (1p/an)</i></p>	5				

g.5)	Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată. <i>-adeverință certificată de CA-ul unității școlare care să ateste implicarea în programe de tip „A doua șansă”, ca activitate neremunerată (1p/an)</i>	5				
g.6)	Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară. <i>-adeverință însoțită de protocol de colaborare/proces-verbal pentru activitate care atestă implicarea în activități de susținere a participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară certificate de directorul și CA-ul unității școlare (1p/activitate)</i>	5				
h)	Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.) <i>- adeverință însoțită de copie decizie/ protocol de colaborare/ proces-verbal activitate care atestă implicarea în proiecte, certificate de directorul unității școlare și coordonatorul proiectului educațional la nivel local/ județean/ interjudețean/ național/ internațional: 1p/ 2/ 2,50p/3p/ 4p/ an</i>	10				
i)	Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate *	12*				
i.1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației <i>- 10 puncte/număr de autori pentru fiecare manual școlar elaborat.</i>	10				
i.2)	Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale din limba română într-o limbă a unei minorități naționale <i>-5p / activitate (se prezintă adeverința doveditoare)</i>	10				
i.3)	Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale <i>- 5 puncte/program de formare (adeverință)</i>	5				
i.4)	Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele primare (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar) : <i>-4 puncte pe număr de autori pentru fiecare auxiliar curricular aprobat M.E. la elaborarea căruia a participat; - listă auxiliare aprobate M.E. -1p/lecție elaborată pentru clasele primare (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar) la cererea M.E. -0,5p/lecție elaborată pentru clasele primare (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar) la cerere I.Ș.J</i>	4				
i.5)	Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate copiilor/elevilor/mijloace de învățământ <i>-1 punct pe număr de autori pentru fiecare resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor la elaborarea căreia a participat -adeverință și dovezi privind postarea în mediul online a materialului (link/ print screen etc.)</i>	5				
i.6)	Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară. <i>- 1 puncte pe număr de autori pentru fiecare resursă educațională deschisă la elaborarea căreia a participat avizat de I.S.J./C.C.D. -1 punct auxiliar curricular avizat M.E.</i>	4				

2.	Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional	40				
	<p>a) Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean, prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean</p> <p>- <i>adeverință/decizie membru al comisiei naționale pentru elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare – p 2,50p/document</i></p> <p>- <i>adeverință/decizie membru al comisiei județene, pentru elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare -1p/document</i></p> <p>- <i>adeverință/decizie membru al comisiei pentru elaborarea de regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări – 1p/ document</i></p>	5				
	<p>b) organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național</p> <p>- <i>adeverință participare ca speaker la sesiuni online la nivel național -1p/sesiune</i></p> <p>- <i>adeverință participare ca speaker la sesiuni online județean -0,5p/sesiune</i></p>	2				
	<p>c) Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs.</p> <p>- <i>elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice/suporturi de curs, avizate de ME – 4p/material/număr de autori</i></p> <p>- <i>elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice/suporturi de curs, avizate de I.S./ CCD– 2p/material/număr de autori</i></p> <p>- <i>articole în reviste/publicații de specialitate înregistrate cu ISBN/ ISSN – 0,75/articol/număr de autori;</i></p> <p>- <i>programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs- 0,5/programă</i></p>	4				
	<p>d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală</p> <p>Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală</p> <p>Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației</p> <p>- <i>Adeverințe care să ateste implementarea/coordonarea activităților</i></p> <p>- <i>2,5 p/ soft realizat/ avizat de M.E.</i></p> <p><i>1p / lecție- Program TV Teleșcoală la nivel național</i></p> <p><i>0,5 p / lecție- Program TV Teleșcoală la nivel județean</i></p> <p><i>5p /realizare platformă avizată M.E.</i></p> <p><i>2 p /participare la realizarea platformei avizată de M.E</i></p>	5				
	<p>e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii</p> <p>- <i>adeverință eliberată de instituția care a furnizat programul de formare /mentorat din care să rezulte activitatea prestată neremunerată:</i></p> <p>- <i>nivel local (0,50/an/activitate), județean (1p/an/activitate), național (1,50p/an/activitate), internațional (2p/an/activitate)</i></p> <p>- <i>activitate cerc pedagogic - copie proiect didactic/ referat/ informare și adeverință certificată de conducerea unității școlare și de responsabilul cercului pedagogic/ inspectorul școlar de specialitate - 2p /1p/0,50p activitate</i></p>	5				
	<p>f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor</p>	4				

	sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional - <i>adeverință/decizie membru comisie:</i> - <i>nivel local - 0,50p/an/activitate;</i> - <i>județean - 0,75p/an/activitate;</i> - <i>național - 1p/an/activitate;</i> - <i>internațional - 1 p/an/activitate</i>					
	g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general - <i>activitatea de metodist-0,80p/an</i> - <i>activitatea de membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic - 0,80p/an</i>	4				
	h) Activitatea desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenelor naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative - <i>adeverință/decizie - activitate la nivel național 2p/an/activitate neremunerată</i> - <i>adeverință / decizie - activitate la nivel județean 1 p/an/activitate neremunerată</i>	7				
	i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării - <i>adeverință/diplomă/lucrare/atestat/certificat de participare la curs de perfecționare, emis de instituția organizatoare: la nivel județean (0,5p/activitate), național (1p/ activitate), internațional (2p/activitate)</i>	4				
3.	Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte programe de formare profesională	15				
	a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională*	5*				
	a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.) - <i>Documente justificative:</i> <i>Pentru implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)</i> - <i>Decizie/adeverință - coordonator - 3p; membru în echipa de implementare - 2 p</i>	5				
	a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.) - <i>Documente justificative:</i> <i>Pentru participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.): copie a certificatului/atestatului/adeverinței/diplomei de participare la curs - 0,1p/credit , 1 credit/4 ore</i>	3				
	b) Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare*	5*				
	b.1) Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii "Școala altfel".	5				

	<p>-Documente justificative: Pentru implementarea/ coordonarea de proiecte zonale (locale)/ județene/ interjudețene și regionale/ naționale: decizie/adeverință eliberată de unitatea școlară/ ISJ Vaslui/ CCD Vaslui/ CJRAE Vaslui, etc. însoțită de dovada depunerii și aprobării proiectului.</p> <p>-Coordonator proiecte zonale (locale)/ județene/ interjudețene și regionale/ naționale/internaționale – 1p/2p/3p/4p/5p</p> <p>-Membru în echipa de implementare a proiecte zonale (locale)/ județene/ interjudețene și regionale/ naționale/internaționale – 0,5p/1p/1,5p/2p/2,5p</p>					
b.2)	<p>Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare</p> <p>Documente justificative: Pentru participarea la proiecte zonale (locale)/ județene/ interjudețene și regionale/ naționale: adeverință eliberată de unitatea școlară/ ISJ Vaslui/ CCD Vaslui/ CJRAE Vaslui, etc.</p> <p>-Participarea la proiecte zonale (locale)/ județene/ interjudețene și regionale/ naționale/internaționale – 0,25p/0,50p/0,75p/1p/1,25p</p>	3				
c)	<p>Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activități în domeniul artistic/civic/sportiv/dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.</p> <p>Documente justificative: -activități de voluntariat: adeverință eliberată de organizația/instituția în cadrul căreia s-au desfășurat activitățile, semnată de reprezentantul legal - 0,5p activitate - activități în cadrul SNAC: copie după certificatul SNAC eliberat de CJRAE Vaslui - 0,5p activitate - organizarea unor activități în domeniul artistic/ programare/ modelare/ robotică la nivel local/județean/interjudețean/național – 0,25p/0,5p/0,75p/1p- activitate - îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi implicate în activități din domeniul artistic/programare/modelare/robotică - adeverință eliberată de unitatea școlară/ ISJ Vaslui, care să ateste îndrumarea formațiilor/ansamblurilor de elevi - 0,5 p activitate - performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice, sportive etc.: - copii după certificate/ diplome care să ateste performanțele obținute de elevi - 0,5p activitate</p>	3				
d)	<p>Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare</p> <p>-adeverință/copie decizie/protocol de colaborare/proces-verbal pentru activitate care atestă implicarea în proiecte, certificate de directorul unității școlare Local/județean/național/internațional - 0,5p/ 1p/ 1,5p/ 2p</p>	2				
4.	Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională	15				
a)	Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*	9*				
a.1)	<p>Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată.</p> <p>2,5p/proiect</p> <p>-decizie și adeverință certificată de C.A-ul unității școlare care demonstrează aprobarea proiectului</p>	5				
a.2)	<p>Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată.</p> <p>2p/proiect</p> <p>-decizie și adeverință certificată de C.A-ul unității școlare care demonstrează aprobarea proiectului</p>	4				
a.3)	<p>Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată.</p> <p>-1,5p/proiect</p> <p>-decizie și adeverință certificată de C.A-ul unității școlare care demonstrează aprobarea proiectului</p>	3				
b)	Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei	3				



materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare. - <i>adeverință/contract sponsorizare/chitanță - valoarea fondurilor atrase (donații, sponsorizări, etc.) va fi punctată astfel: 0,15 p - 100 lei</i>					
c) Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/ local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator. - <i>membru al echipei de realizare a P.D.I./P.A.S., Strategia educațională a școlii/ ISJ, membru al echipei de realizare și implementare a ofertei educaționale, Consiliul de Administrație, Comisia pentru curriculum, Comisia de evaluare și asigurare a calității, Comisia pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar, Comisia pentru frecvență, combaterea absenteismului și a abandonului școlar, Comisia pentru perfecționare și formare continuă, Comisia pentru situații de urgență, Comisia pentru întocmirea orarului și asigurarea serviciului pe școală, Comisia Bani de liceu, etc.)</i> - <i>adeverință/copie decizie - 0,25p/an</i> - <i>adeverință/copie decizie Consilier educativ – 0,25p/ an</i>	3				
PUNCTAJ TOTAL	150				

*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim. Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

Punctaj autoevaluare.....

Numele și prenumele candidatului, semnătura

Punctaj acordat în Consiliul Consultativ

Numele și prenumele inspectorului care coordonează disciplina,

semnătura.....

Punctaj în Comisia Județeană de evaluare

Numele și prenumele președintelui Comisiei de evaluare, semnătura.....

Punctaj după contestații.....

Numele și prenumele președintelui Comisiei de contestații,

semnătura.....

Notă:

Documentele justificative vor fi așezate strict în ordinea criteriilor și a subcriteriilor precizate în fișa de evaluare. Toate dosarele vor conține un opus al documentelor depuse la dosar, certificat de conducerea unității școlare.

Toate documentele din dosar sunt numerotate pe fiecare pagină și consemnate în OPIS. Punctajul minim de acordare a gradației este de 75 de puncte.