

**Anexa nr.9 a Hotărârii C.A. nr.37/11.05.2023**

**FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE A CADRELOR DIDACTICE DIN CJRAE**  
**profesori consilieri școlari și profesori logopezi**  
**(elaborată conform Metodologiei - Anexă la O.M.E. nr. 4112 din 28.04.2023)**

Unitatea de învățământ .....

Numele și prenumele cadrului didactic.....

Specialitatea/gradul didactic.....

Vechimea în învățământ.....

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj auto evaluare	Punctaj acordat în Consiliul Consultativ	Punctaj acordat în Comisia Județeană de evaluare	Punctaj după contestații
<b>1.</b>	<b>Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă</b>	<b>80</b>				
	<p>a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar/elevului, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a curriculumului în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare, respectiv rezultate deosebite în activități specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remediarea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului/elevului</p> <p>- adeverință cu punctajul și calificativul acordat certificată de C.A.-ul unității școlare (1 p/an/ calificativ FB).</p> <p>- adeverință care să ateste rezultatele obținute în activitățile specifice de consiliere psihopedagogică și de management al vieții personale și al carierei în scopul îmbunătățirii performanțelor școlare, de reducere a abandonului școlar și de creștere a frecvenței elevilor la cursuri și în activitățile de facilitare a procesului de incluziune școlară și în remediarea limbajului și comunicării cu impact în integrarea școlară și socială a copilului (1p/activitate)</p>	10				
	<p>b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori</p>	10				
b.1)	<p>Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ</p> <p>- adeverință care să ateste activitatea și rezultatele obținute cu elevii în risc de abandon școlar sau cu număr mare de absențe, adeverință eliberată de unitatea școlară prin care se certifică activitatea</p>	5				

Str. A. Donici nr. 2  
tel 0235/311928, fax 0235/311715, 0235/319234  
email: [isjvaslui@isj.vs.edu.ro](mailto:isjvaslui@isj.vs.edu.ro)  
web: <http://isj.vs.edu.ro>

	profesorului cu acești elevi, certificată de C.A.-ul unității școlare sau adeverință eliberată de CJRAE (1p/elev/an)					
b.2)	Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/ modulele de specialitate de elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reînțorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori. - adeverință care să ateste activitatea și rezultatele obținute cu elevii din categoriile menționate și cu elevi cu cerințe educaționale speciale (care au certificate de orientare școlară și profesională), adeverință eliberată de unitatea școlară prin care se certifică activitatea profesorului cu acești elevi, certificată de C.A.-ul unității școlare sau adeverință eliberată de CJRAE (1p/elev/an)	5				
c)	Inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), al unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerului Educației prin scrisorile metodice, respectiv în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenție logopedică a unor metode, procedee și tehnici inovative -adeverință certificată de C.A.-ul unității școlare/C.J.R.A.E cu descrierea metodei/ procedeeului/ tehnicii de abordare a predării- învățării-evaluării inovative cu precizări privind perioada aplicării, grupul țintă, obiective, impact însoțită de proces-verbal activitate - 2p/metodă/ procedeu/an (pentru cele promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă/ promovată de ME prin scrisori metodice)	5				
d)	Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană/a sectoarelor municipiului București/sector/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/ Ministerului Educației și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi  <b>Concurs/Olimpiadă preliminară/ locală:</b> premiul I -1p, premiul II -0,75p; premiul III - 0,50p; mențiune - 0,25p <b>Concurs/Olimpiadă județeană/regională/ zonală:</b> premiul I –1,25 p; premiul II – 1p; premiul III -0,75p; mențiune – 0,50p <b>Concurs/Olimpiadă națională:</b> premiul I– 1,50 p; premiul II–1,25p; premiul III-1,00p; mențiune- 0,75p; premiu special sau Medalii–1p <b>Concurs/Olimpiadă internațională:</b> premiul I-2,00p; premiul II-1,50p; mențiune-1,25p; premiu special sau medalii–1p  <b>Pregătirea loturilor pentru olimpiade/concursuri faza locală (0,25p/an), județeană (0,50p/an), interjudețeană (0,75 p/an), națională /internațională (1p/an).</b> <b>Notă: Se probează cu xerocopii ale diplomelor elevilor avizate ISJ/ME din care să rezulte numele cadrului didactic care a contribuit la obținerea performanței. Se punctează o singură diplomă/premiu pentru fiecare concurs, pe faze. (Concursurile care au o singură fază sunt concursuri locale).</b>	10				

Str. A. Donici nr. 2  
tel 0235/311928, fax 0235/311715, 0235/319234  
email: [isjvaslui@isj.vs.edu.ro](mailto:isjvaslui@isj.vs.edu.ro)  
web: <http://isj.vs.edu.ro>

<p>e) Rezultate deosebite obținute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, în centrele de resurse pentru educație și dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizația coordonatoare, și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul școlar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională</p> <p>- activitatea și rezultatele obținute cu elevi cu dificultăți de învățare – 1,50p/elev/an; (copie după P.I.P./programă adaptată înregistrată CJRAE și adeverință care certifică faptul că elevul este în clasa profesorului respectiv, eliberată de unitatea școlară.</p> <p>-activitatea și rezultatele obținute cu elevii cu cerințe educaționale speciale – 2p/elev/an/ (adeverință de la C.O.S.P. din cadrul C.J.R.A.E.(membru în echipa de implementare a P.S.I.). copie prima pagina P.S.I. și adeverință care certifică faptul că elevul este în clasa profesorului respectiv eliberată de unitatea școlară.</p>	10				
<p>f) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației</p> <p><b>Membru al comisiei de evaluare la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector/locale, județene, interjudețene, naționale și internaționale, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/Ministerului Educației</b></p> <p><b>Concursuri:</b> locale (0,25p), județene (0,75p), interjudețene (1,00p)/ regionale (1,25p), naționale (1,50p), internaționale (2,00p)</p> <p><b>Olimpiadă:</b> faza locală (0,50p) județeană (1p/an), națională (2,00p/an), internațională (3,00p/an).</p> <p><b>Membru al comisiei de organizare, la olimpiadele și concursurile de profil (președinte/vicepreședinte/secretar membru), etapele: locală, județeană, interjudețeană, națională și internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/ Ministerului Educației (0,50p/1,00p/2,00p/ 2,50p/3,00p/4,00p pe an).</b></p> <p><b>Profesor asistent/ însoțitor/ propunător de subiecte la un concurs/olimpiadă la nivel județean (0,25p/0,25p/0,50p/), interjudețean/ regional (0,50p/0,50p/1p), național/ internațional (0,50p/1p/2p)/an</b></p>	8				
<p>g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională *</p>	5*				
<p>g.1) Informarea, consilierea și asistența familiilor dezavantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/reinscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex. masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.).</p> <p>- adeverință certificată de C.A.-ul unității școlare care să ateste participarea concretă la pregătirea remedială în unitatea școlară/membru în echipa pluridisciplinară de pregătire remedială – copie proces verbal activitate de informare/consiliere/asistență/ sprijin educațional/ copie program/ proiect de consiliere (1p/activitate/an)</p>	5				
<p>g.2) Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.</p>	5				

Str. A. Donici nr. 2  
tel 0235/311928, fax 0235/311715, 0235/319234  
email: [isjvaslui@isj.vs.edu.ro](mailto:isjvaslui@isj.vs.edu.ro)  
web: <http://isj.vs.edu.ro>

	- proiecte didactice care abordează strategii de tratare diferențiată, aplicate în cadrul activităților la clasă/cabinet – copie proiect și adeverință certificată de conducerea unității școlare (1 p/activitate)					
g.3)	Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată. - participarea concretă la pregătirea remedială în unitatea școlară/membru în echipa pluridisciplinară de pregătire remedială – adeverință eliberată de unitatea școlară și certificată de C.A.-ul unității școlare (1p/10 ore)	5				
g.4)	Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată. - participarea concretă la activitățile specifice programului ”Școală după școală” – adeverință eliberată de unitatea școlară și certificată de C.A.-ul unității școlare (1p/10 ore, activitate neremunerată)	5				
g.5)	Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată. -adeverință certificată de CA-ul unității școlare care să ateste implicarea în programe de tip „A doua șansă”, ca activitate neremunerată (1p/an)	5				
g.6)	Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară. -adeverință însoțită de protocol de colaborare/proces-verbal pentru activitate care atestă implicarea în activități de susținere a participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară certificate de directorul și CA-ul unității școlare (1p/activitate)	5				
h)	Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și antidiscriminare etc.) -adeverință însoțită de copie decizie/ protocol de colaborare/ proces-verbal activitate care atestă implicarea în proiecte, certificate de directorul unității școlare și coordonatorul proiectului educațional la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional: 1p/2/2,50p/3p/4p/ an	10				
i)	Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea manualelor școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate *	12*				
i.1)	Autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației -10p / număr de autori pentru fiecare manual elaborat	10				
i.2)	Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare/traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale -10p/ număr de autori pentru fiecare proiect de manual școlar evaluat /reevaluat/tradus	10				
i.3)	Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale -5p/ sesiune de formare pentru experții evaluatori de manuale	5				

Str. A. Donici nr. 2  
tel 0235/311928, fax 0235/311715, 0235/319234  
email: [isjvaslui@isj.vs.edu.ro](mailto:isjvaslui@isj.vs.edu.ro)  
web: <http://isj.vs.edu.ro>

i.4)	Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele primare (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar) - 4p/număr de autori pentru fiecare auxiliarcurricularavizat de M.E. la elaborarea căruia a participat - 3p/număr de autori pentru fiecare auxiliar curricularavizat de ISJ/CCD - 2p/lecție elaborată pentru clasele primare - 3p/număr de autori pentru fiecare auxiliar curricula reevaluat	4				
i.5)	Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate copiilor/elevilor/mijloace de învățământ - 1p/număr de autori pentru fiecare resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor la elaborarea căreia a participat - dovezi privind postarea în mediul online a materialului (link, print screen etc.)	5				
i.6)	Resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară. - 1p/număr de autori pentru fiecare resursă educațională deschisă/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară. - dovezi privind postarea în mediul online a materialului (link, print screen etc.) -copie auxiliar curricular	4				
2.	<b>Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional</b>	<b>40</b>				
a)	Contribuție la implementarea reformei curriculare la nivel național/județean, prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național/județean - adeverință/decizie membru al comisiei naționale pentru elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare – p 2,50p/document -adeverință/decizie membru al comisiei județene, pentru elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare - 1p/document -adeverință/decizie membru al comisiei pentru elaborarea de regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări – 1p/ document	5				
b)	organizarea/participarea ca speaker la sesiunile online de îndrumare și consiliere organizate de Ministerul Educației și Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național - adeverinta participare ca speaker la sesiuni online la nivel național - 1p/sesiune -adeverinta participare ca speaker la sesiuni online județean - 0,5p/sesiune	2				
c)	Elaborarea/participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs. -elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice/suporturi de curs, avizate de ME – 4p/material/număr de autori -elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice/suporturi de curs, avizate de I.S./ CCD– 2p/material/număr de autori	4				

<p><b>-articole în reviste/publicații de specialitate înregistrate cu ISBN/ ISSN – 0,75/articol/număr de autori;</b>  <b>-programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs-0,5/programă</b></p>					
<p>d) Implementarea/coordonarea activităților la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală          Proiectarea/prezentarea materialelor/lecțiilor în cadrul emisiunilor TV Teleșcoală          Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației  <i>-Adeverințe care să ateste implementarea/coordonarea activităților</i>  <b>-2,5 p/ soft realizat/ avizat de M.E.</b>  <b>- 1p / lecție- Program TV Teleșcoală la nivel național</b>  <b>- 0,5 p / lecție- Program TV Teleșcoală la nivel județean</b>  <b>- 5p /realizare platformă avizată M.E.</b>  <b>- 2 p /participare la realizarea platformei avizată de M.E</b></p>	5				
<p>e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitate susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii  <b>--adeverință eliberată de instituția care a furnizat programul de formare /mentorat din care să rezulte activitatea prestată neremunerată:</b>  <b>-nivel local (0,50/an/activitate), județean (1p/an/activitate), național (1,50p/an/activitate), internațional (2p/an/activitate)</b>  <b>-activitate cerc pedagogic – copie proiect didactic/ referat/informare și adeverință certificată de conducerea C.J.R.A.E. și de responsabilul cercului pedagogic/inspectorul școlar de specialitate -2p/1p/0,50p activitate.</b></p>	5				
<p>f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului București, activitatea de coordonator pentru proiecte și programe educative școlare, activitatea de coordonator al centrului județean de asistență psihopedagogică (CJAP)/centrul logopedic interșcolar (CLI), activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional</p> <p>- <b>Adeverință /decizie</b>          - <b>Nivel local 0,50p/an/activitate ; nivel județean 0,75p/an/activitate; nivel național 1p/an/activitate.</b></p>	4				
<p>g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general  <b>-activitatea de metodist - 0,80p/an</b>  <b>-activitatea de membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic – 0,80p/an</b></p>	4				



	h) Activitatea desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/ examenelor/concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative <b>--adeverință/decizie - activitate la nivel național 2p/an/activitate neremunerată</b> <b>-adeverință / decizie - activitate la nivel județean 1 p/an/activitate neremunerată</b>	7				
	i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării <b>-adeverință/diplomă/lucrare/atestat/certificat de participare la curs de perfecționare, emis de instituția organizatoare: la nivel județean (0,5p/activitate), național (1p/ activitate), internațional (2p/activitate)</b>	4				
<b>3.</b>	<b>Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte programe de formare profesională</b>	<b>15</b>				
	a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională*	5*				
	a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională(cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.) <b>Documente justificative</b> <b>Pentru implementarea/coordonarea de proiecte/programe de formare profesională în țări ale UE:</b> <b>Decizie/adeverință - coodonaor – 3p; membru în echipa de implementare– 2 p</b> <b>-Ermus+/KA1 educație școlară/educația adulților/VET/tineret: adeverință eliberată de unitatea școlară/ISJ Vaslui/CCD Vaslui/CJRAE Vaslui însoțită de copie după decizia echipei de implementare și copie după contractul de finanțare;</b> <b>Pentru implementarea/coordonarea de proiecte/programe de formare profesională la nivel național/regional/local și/sau țări nemembre ale UE: adeverință eliberată de unitatea școlară/ISJ Vaslui/CCD Vaslui/CJRAE Vaslui însoțită de copie după decizia echipei de implementare</b>	5				
	a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.) <b>-Documente justificative:</b> <b>Pentru participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.): copie a certificatului/atestatului/adeverinței/diplomei de participare la curs - 0,1p/credit , 1 credit/4 ore</b>	3				
	b) Implementare/coordonare/participare la proiecte județene, interjudețene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare*	5*				
	b.1) Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii "Școala altfel". <b>Documente justificative:</b>	5*				

	<b>Pentru implementarea/ coordonarea de proiecte zonale (locale)/ județene/ interjudețene și regionale/ naționale: decizie/adeverință eliberată de unitatea școlară/ ISJ Vaslui/ CCD Vaslui/ CJRAE Vaslui, etc. însoțită de dovada depunerii și aprobării proiectului.</b> <b>-Coordonator proiecte zonale (locale)/ județene/ interjudețene și regionale/ naționale/internaționale – 1p/2p/3p/4p/5p</b> <b>-Membru în echipa de implementare a proiecte zonale (locale)/ județene/ interjudețene și regionale/ naționale/internaționale – 0,5p/1p/1,5p/2p/2,5p</b>					
b.2)	Participare la proiecte care vizează domeniul activităților extrașcolare <b>Documente justificative:</b> <b>Pentru participarea la proiecte zonale (locale)/ județene/ interjudețene și regionale/ naționale: adeverință eliberată de unitatea școlară/ ISJ Vaslui/ CCD Vaslui/ CJRAE Vaslui, etc.</b> <b>-Participarea la proiecte zonale (locale)/ județene/ interjudețene și regionale/ naționale/internaționale – 0,25p/0,50p/0,75p/1p/1,25p</b>	3				
c)	Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni(ex.ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activități în domeniul artistic/civic/sportiv/dezvoltării durabile/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc. <b>Documente justificative:</b> <b>-activități de voluntariat: adeverință eliberată de organizația/instituția în cadrul căreia s-au desfășurat activitățile, semnată de reprezentantul legal - 0,5p activitate</b> <b>- activități în cadrul SNAC: copie după certificatul SNAC eliberat de CJRAE Vaslui - 0,5p activitate</b> <b>- organizarea unor activități în domeniul artistic/ programare/ modelare/ robotică la nivel local/județean/interjudețean/național – 0,25p/0,5p/0,75p/1p- activitate</b> <b>- îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi implicate în activități din domeniul artistic/programare/modelare/robotică - adeverință eliberată de unitatea școlară/ ISJ Vaslui, care să ateste îndrumarea formațiilor/ansamblurilor de elevi - 0,5 p activitate</b> <b>- performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice, sportive etc.: - copii după certificate/ diplome care să ateste performanțele obținute de elevi - 0,5p activitate</b>	3				
d)	Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare <b>-adeverință/copie decizie/protocol de colaborare/proces-verbal pentru activitate care atestă implicarea în proiecte, certificate de directorul unității școlare</b> <b>Local/județean/național/internațional - 0,5p/ 1p/ 1,5p/ 2p</b>	2				
<b>4.</b>	<b>Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională</b>	<b>15</b>				
a)	Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare*	9*				
a.1)	Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată. <b>-2,5p/proiect</b> <b>-decizie și adeverință certificată de C.A-ul unității școlare care demonstrează aprobarea proiectului</b>	5				
a.2)	Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată. <b>2p/proiect</b>	4				



Str. A. Donici nr. 2  
tel 0235/311928, fax 0235/311715, 0235/319234  
email: [isjvaslui@isj.vs.edu.ro](mailto:isjvaslui@isj.vs.edu.ro)  
web: <http://isj.vs.edu.ro>

	<b>-decizie și adeverință certificată de C.A-ul unității școlare care demonstrează aprobarea proiectului</b>					
a.3)	Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată. <b>-1,5p/proiect</b> <b>-decizie și adeverință certificată de C.A-ul unității școlare care demonstrează aprobarea proiectului</b>	3				
b)	Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare și informare, laboratoare etc.), având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare. <b>- adeverință/contract sponsorizare/chitanță - valoarea fondurilor atrase (donații, sponsorizări, etc.) va fi punctată astfel: 0,15p - 100 lei</b>	3				
c)	Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/ local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator. <b>- membru al echipei de realizare a P.D.I./P.A.S., Strategia educațională a școlii/ ISJ, membru al echipei de realizare și implementare a ofertei educaționale, Comisia pentru curriculum, Comisia de evaluare și asigurare a calității, Comisia pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar, Comisia pentru frecvență, combaterea absenteismului și a abandonului școlar, Comisia pentru perfecționare și formare continuă, Comisia pentru situații de urgență, Comisia pentru întocmirea orarului și asigurarea serviciului pe școală, Comisia Bani de liceu, etc.)</b> <b>- adeverință/copie decizie - 0,25p/an</b> <b>- adeverință/ copie decizie Consilier educativ – 0,25/ an</b>	3				
<b>PUNTAJ TOTAL</b>		<b>150</b>				

\*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.

Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situația în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

**Punctaj autoevaluare.....**  
**Numele și prenumele candidatului, semnătura**  
.....

**Punctaj acordat .....**  
**Numele și prenumele inspectorului care coordonează disciplina, semnătura**  
.....

**Punctaj final.....**  
**Numele și prenumele președintelui Comisiei de evaluare, semnătura**  
.....

**Punctaj după contestații.....**  
**Numele și prenumele președintelui Comisiei de contestații, semnătura**  
.....

**Notă:**

Documentele justificative vor fi așezate strict în ordinea criteriilor și a subcriteriilor precizate în fișa de evaluare. Toate dosarele vor conține un opis al documentelor depuse la dosar, certificat de conducerea unității școlare. Toate documentele din dosar sunt numerotate pe fiecare pagină și consemnate în OPIS. Punctajul minim de acordare a gradației este de 75 de puncte.