



Str. A. Donici nr. 2
tel 0235/311928, fax 0235/311715, 0235/319234
email: isjvaslui@isj.vs.edu.ro
web: <http://isj.vs.edu.ro>

FIȘĂ DE EVALUARE
pentru acordarea gradăției de merit 2020
PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR- INGINER / TEHNICIAN
(elaborată conform anexei OMEC nr. 3307 din 21.02.2020)

Unitatea de învățământ

Numele și prenumele

Postul ocupat

Vechimea în învățământ

Nr. crt.	Criteriul	Punctaj maxim	Punctaj autoeval.	Punctaj acordat	Punctaj final	Punctaj dupa contestatii
1.	Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	90p				
a)	Complexitatea muncii în funcție de numărul elevilor din unitate certificată prin adeverință eliberată de unitatea școlară pentru fiecare an școlar evaluat: Se acordă 10 p dacă există anual peste 500 de elevi care fac practică în atelierele școlare sau peste 50 utilaje tehnologice în ateliere sau locațiile din gestiune Unitatea școlară va elibera o adeverință în care se va preciza numărul elevilor din unitate care fac practică în atelierele școlare sau numărul de utilaje tehnologice din unitate pe fiecare an școlar evaluat	10p				
b)	Colaborare cu cadrele didactice pentru obținerea unor performanțe în pregătirea elevilor la concursurile și olimpiadele școlare cuprinse în calendarul M.E.C.: Concursuri/olimpiade locale: premiul I - 0,75p; premiul II- 0,50p; premiul III – 0,25p; mențiune/ premiu special - 0,15p. Concursuri /olimpiade județene: premiul I - 1,50p; premiul II - 1,25p; premiul III - 1,00p; mențiune/premiu special – 0,75p. Concursuri interjudețene/ regionale: premiul I- 1,75p; premiul II - 1,50p; premiul III-1,250p; mențiune/premiu special – 1,00p. Concursuri/olimpiade naționale: premiul I - 2,00p; premiul II - 1,75p; premiul III -1,50p; mențiune/premiu special - 1,00p. Concursuri internaționale (min 5 țări): premiul I - 3,00p; premiul II - 2,50p; premiul III- 2,00p; mențiune/premiu special - 1,50p. (certificare prin adeverință emisă de unitatea de învățământ semnată de directorul unității, șeful de catedră și cadrul didactic colaborator, precizând numele elevului, clasa, profesorul îndrumător , concursul și premiul obținut)	10p				
c)	Activități în cadrul programelor naționale (“Bani de liceu”, „Lapte - corn”, „Euro 200”, „Rechizite școlare”), decontare transport elevi navetisti, burse elevi, bursa profesională, drepturi elevi cu CES etc. (0,5p/an/tip de activitate)	5p				

	(certificare prin copie conformă cu originalul a deciziei de numire a comisiei)					
d)	Rezultatele controalelor din ultimii 5 ani efectuate de ISJ, Primărie, Curtea de Conturi, ITM, ARACIP, APIA etc.: 1 p/an, dacă nu s-au constatat prejudicii (se va certifica prin adeverință și copii conforme cu originalul ale proceselor verbale/notelor de constatare)	5p				
e)	Membru al echipei de implementare a sistemului de control intern managerial la nivelul unității 1p/an (certificare prin copie conformă cu originalul a deciziei de numire a comisiei emisă de conducerea școlii)	5p				
f)	Membru al comitetului de organizare olimpiada sau concursul la nivel local/ județean, interjudețean sau regional/ națională internațional (0,5p/ 1p/ 1,5p/2p). (certificare prin copie conformă cu originalul a deciziei de numire a comisiei/ adeverință de participare)	5p				
g)	Asistent/supraveghetor la un concurs/olimpiadă, la nivel local (0,25p/activit.), județean (0,50p/activit.) interjudețean/ regional (0,75p/ activit.), național	5p				
h)	Membru al comisiei de organizare a unor expoziții/spectacole/ concerte, în realizarea evenimentelor culturale sau științifice din școală și comunitate: Zilele Școlii, omagieri/aniversări ale personalităților -1,00p/ activitate (certificare prin copie conformă cu originalul a deciziei de numire a comisiei/ adeverință de participare)	10p				
i)	Membru în comisii tehnice de lucru la nivelul ISJ Vaslui 0,5p/comisie/an (certificare prin adeverință ISJ în care se va preciza denumirea și scopul constituirii comisiei, precum și copie conform cu originalul după decizia de constituire a acesteia)	5p				
j)	Membru în comisii tehnice la nivelul unității – 1p/comisie/an (certificare prin copie conform cu originalul a deciziei de numire a comisiei)	10p				
k)	Membru al echipei de realizare și promovare a ofertei educaționale a unității. (1p/an) (certificare prin copie conform cu originalul a deciziei de numire a echipei)	5p				
l)	Participarea în calitate de membru în cadrul unor comisii neretribuite (testare națională la clasele 2,4,6, simularea examenului de E.N./bacalaureat, examen competențe profesionale nivel 3 și 4, înscrierea copiilor la grădiniță, în clasa pregătitoare, la evaluare națională, în clasa a IX-a liceal/înv.profesional, titularizare, definitivat) 0,5p/comisie/an (certificare prin copie conform cu originalul a deciziei de numire a comisiei)	10p				
m)	Rezultate deosebite obținute în activitatea desfășurată. Calificativ Foarte Bine - 5p (certificată de C.A.unității școlare prin adeverință care conține punctajele celor 5 ani)	5p				
2.	Performanțe deosebite în inovarea didactică/ management educațional	40p				
a)	Elaborarea/participarea la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu, la nivel național /județean/local - Programe școlare, inclusiv cele pentru discipline opționale noi însoțite de suportul de curs, vizate de inspectorul de specialitate: 2p / 1p/0.5p /document - Regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu: 1,5 p/1p/0,5p / document (Certificate prin adeverință/copie decizia de numire a comisiei)	5p				
b)	Contribuția la elaborarea de auxiliare: îndrumătoare de specialitate publicate, ghiduri metodologice de specialitate publicate, softuri de specialitate, pagina web a școlii/facebook , documente și instrumente pentru platforme educaționale și pentru implementarea activităților	10p				

	din Planul Managerial al școlii pe componenta activității personale în unitate etc., - 2p/material (certificare prin copie conform cu originalul) Elaborarea de cărți și lucrări științifice în domeniul specialității și înregistrate cu ISBN – 10p/carte împărțite la nr de autori (certificare prin copie conform cu originalul)					
c)	Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite în inovarea didactică. -Se acorda cate 1 p pentru fiecare participare cu comunicari la simpozioane, conferințe Activități în cadrul cercurilor pedagogice -referat , experimente practice, inovații, sustinător cerc – 1p/activitate (adeverință eliberată de șeful de cerc) cu condiția să nu depășească punctajul maxim.	10p				
d)	Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, comisii PSI, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/local, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale/culturale la nivel local / județean / național / internațional – 0,5 puncte pe activitate -adeverință eliberată de organizațiile sindicale reprezentative/ ISJ/unitate sau copii după deciziile de numire ale comisiilor)	5p				
e)	Membru în organismele de conducere la nivel de ramură / asociații profesionale / membru în Consiliul Consultativ / coordonator cerc pedagogic: local/unitate (0,75p/an), județean (1p/an), național (1,5p/an). -adeverință eliberată de organizațiile reprezentative/ ISJ/unitate sau copii după deciziile de numire	5p				
f)	Coordonarea sau participare la realizarea de activitati de parteneriate cu comunitatea locala Copie parteneriat 1p pentru fiecare parteneriat, dar nu mai mult de 5 puncte	5p				
3.	Activități extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare)/programe de formare profesională	15p				
a)	a)Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională**	5 p				
	a.1) Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională	5p				
	a.1.1) implementarea/ coordonarea de proiecte/ programe de formare profesională în țări ale UE: 1 p implementare/ 1,50 coordonare; a.1.2) implementarea/ coordonarea de proiecte/ programe de formare profesională la nivel național/ regional/ local și/ sau țări nemembre ale UE-0,50p/ proiect/ program; Documente justificative a.1.1.) Pentru implementarea/ coordonarea de proiecte/ programe de formare profesională în țări ale UE: Erasmus+/ KA1 educație școlară/ educația adulților/ VET/ tineret): adeverință eliberată de unitatea școlară/ ISJ Vaslui/ CCD Vaslui/ CJRAE Vaslui însoțită de copie					

	după decizia echipei de implementare și copie după contractul de finanțare; a.1.2) Pentru implementarea/ coordonarea de proiecte/programe de formare profesională la nivel național/ regional/ local și /sau țări nemembre ale UE: adeverință eliberată de unitatea școlară/ ISJ Vaslui/ CCD Vaslui/ CJRAE Vaslui însoțită de copie după decizia echipei de implementare					
	a.2) Participare la proiecte/programe de formare profesională	3 p				
	a.2.1.) participarea la proiecte/ programe de formare profesională în țări ale UE - 1p/curs a.2.2.) participarea în proiecte/ programe de formare profesională la nivel național/ regional/ local și/ sau țări nemembre ale UE: 1p/curs cu credite/ 0,50p/curs fără credite Documente justificative: a.2.1.)Pentru participarea în proiecte/programe de formare profesională în țări ale UE: copie a certificatului de participare la curs a.2.2.) Pentru participarea în proiecte/programe de formare profesională la nivel național/regional/local și/sau țări nemembre ale UE: copie a certificatului/adeverinței/diplomei de participare la curs					
b)	b)Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/elevilor profesională***	5 p				
	b.1) Implementare/coordonare proiecte	5 p				
	b.1.1) coordonarea de proiecte locale/ județene/ interjudețene și regionale/ naționale: locale-0,25p/proiect; județene-0,50p/proiect; interjudețene și regionale 0,75p/proiect/ naționale-1p/ proiect b.1.2) implementarea/ coordonarea de proiecte europene/ internaționale: 1,50p/ proiect; Documente justificative: b.1.1.)Pentru coordonarea de proiecte locale/ județene/ interjudețene și regionale/ naționale: adeverință eliberată de unitatea școlară/ ISJ Vaslui/ CCD Vaslui/ CJRAE Vaslui însoțită de dovada depunerii și aprobării proiectului b.1.2)Pentru implementarea/ coordonarea de proiecte finanțate din fonduri europene/internaționale sau nefinanțate, dar derulate prin programe europene/ internaționale de educație (e-Twinning, LEAF, Euroscola, etc.):LLP 2007-2013, Erasmus+/ KA2 educație școlară/educația adulților/ VET/ tineret, FRDS, POSDRU, POCU, Banca Mondială, World Vision International, etc.): adeverință eliberată de unitatea școlară/ ISJ Vaslui/ CCD Vaslui/ CJRAE Vaslui însoțită de copie după decizia echipei de implementare și copie după contractul de finanțare/ altă dovadă a implementării (coordonării) proiectului;					
	b.2) Participare la proiecte	3 p				
	b.2.1) participarea la proiecte (membru în echipa de proiect): locale-0,20p/proiect; județene-0,25p/proiect; interjudețene și regionale 0,50p/proiect/ naționale-0,75p/ proiect b.2.2)participarea la proiecte finanțate din fonduri europene/ internaționale și/ sau nefinanțate: 1 p-membru în echipa de proiect cu finanțare; 0,50 p-membru în echipa proiect fără finanțare Documente justificative b.2.1)Pentru participarea la proiecte locale/ județene/ interjudețene și regionale/ naționale: adeverință eliberată de unitatea școlară/ISJ Vaslui/ CCD Vaslui/ CJRAE Vaslui însoțită de dovada depunerii și aprobării proiectului					

	<p>b.2.2) participarea la proiecte finanțate din fonduri europene/internaționale și/sau nefinanțate</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru participarea la proiecte finanțate: copie după decizia de numire a echipei de proiect sau orice alt document care atestă participarea la proiect - pentru participarea la proiecte nefinanțate: copie după decizia de numire a echipei de proiect sau orice alt document care atestă participarea la proiect 					
c)	<p>c) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.</p> <p>Documente justificative:</p> <ul style="list-style-type: none"> -activități de voluntariat: adeverință eliberată de organizația/instituția în cadrul căreia s-au desfășurat activitățile, semnată de reprezentantul legal - 0,25p activitate -activități în cadrul SNAC: copie după certificatul SNAC eliberat de CJRAE Vaslui - 0,25p activitate -activități și concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice, sportive, etc.: adeverință eliberată de unitatea școlară/ ISJ Vaslui care să ateste îndrumarea formațiilor/ansamblurilor de elevi, însoțită de copii după certificate/ diplome care să ateste performanțele obținute de elevi - 0,25p activitate 	3 p				
d)	<p>d) Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare</p> <p>-adeverință/copie decizie/protocol de colaborare/proces-verbal activitate care atestă implicarea în proiecte, certificate de directorul unității școlare</p> <p>Local/județean/național/internațional - 0,25p/0,50p/0,75p/1p</p>	2 p				
4.	Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională	5p				
a)	<p>Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare</p> <p>- adeverință certificată de CA-ul unității de învățământ/chitanțe/facturi, etc. – 1 p/activitate</p> <p>Realizarea portofoliului pentru Competiția Națională „Școala Europeană”</p> <p>Pentru portofoliu elaborat care a obținut certificatul „Școala Europeană”: coordonator echipă -1,50p, membru în echipa -1p</p> <p>Pentru portofoliu elaborat care nu a obținut certificatul „Școala Europeană”: Coordonator echipă -1p; membru în echipă -0,75p</p> <p>Adeverințele justificative care atestă participarea la realizarea portofoliului pentru Competiția Națională „Școala Europeană” vor fi certificate de directorul unității școlare și de coordonatorul echipei (dacă nu este directorul unității școlare), însoțite de copie conform cu originalul a deciziei de numire a echipei de realizare a portofoliului și, după caz, a certificatului „Școala Europeană” obținut.</p>	2 p				

b)	Existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și ținelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională - adeverință/contract sponsorizare/chitanță - valoarea fondurilor atrase (donații, sponsorizări, etc.) va fi punctată astfel: 0,30p - 100 lei	2 p				
c)	Participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/ instituție/ local/ județean/ național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țințele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator - membru al echipei de realizare a P.D.I./P.A.S., Strategia educațională a școlii/ ISJ, membru al echipei de realizare și implementare a ofertei educaționale, Comisia pentru curriculum, Comisia de evaluare și asigurare a calității, Comisia pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar, Comisia pentru frecvență, combaterea absenteismului și a abandonului școlar, Comisia pentru perfecționare și formare continuă, Comisia pentru situații de urgență, Comisia pentru întocmirea orarului și asigurarea serviciului pe școală, Comisia Bani de liceu, etc.) - adeverință/copie decizie - 0,25p/an	1 p				
TOTAL		150				

** La punctul 3.a), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile a.1) - a.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

*** La punctul 3.b), în situația în care suma punctajelor acordate la subcriteriile b.1) - b.2) este mai mare de 5 puncte, se acordă punctajul maxim de 5 puncte.

Punctaj autoevaluare.....

Numele și prenumele candidatului, semnătura

.....

Punctaj acordat

Numele și prenumele inspectorului care coordonează disciplina, semnătura

.....

Punctaj final.....

Numele și prenumele președintelui Comisiei de evaluare, semnătura

.....

Punctaj după contestații.....

Numele și prenumele președintelui Comisiei de contestații, semnătura

.....

Notă:

Documentele justificative vor fi așezate strict în ordinea criteriilor și a subcriteriilor precizate în fișa de evaluare.

Toate dosarele vor conține un opis al documentelor depuse la dosar, certificat de conducerea unității școlare.

Toate documentele din dosar sunt numerotate pe fiecare pagină și consemnate în OPIS.

Punctajul minim de acordare a gradației este de 75 de puncte.