

9) Stabilirea personalului didactic pensionat care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 59 alin. (1) din Metodologie și solicită reîncadrarea în funcția de personal didactic, în anul școlar 2019 - 2020, cu condiția suspendării pensiei pe durata reîncadrării, precum și a personalului didactic prevăzut la art. 60 din Metodologie:

a) depunerea și înregistrarea cererilor la secretariatele unităților de învățământ

Perioada: 13 - 15 mai 2019

b) discutarea și analizarea cererilor depuse în consiliile profesoriale ale unităților de învățământ

Termen: 16 mai 2019

c) comunicarea de către consiliile de administrație ale unităților de învățământ, atât inspectoratului școlar, cât și cadrelor didactice, a acordului/refuzului privind reîncadrarea în funcția de personal didactic, în anul școlar 2019 - 2020, pentru personalul didactic pensionat care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 59 alin. (1) din Metodologie, precum și pentru personalul didactic prevăzut la art. 60 din Metodologie

Perioada: 16 - 17 mai 2019

d) validarea de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar a listelor finale cuprinzând personalul didactic titular pensionat care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 59 alin. (1) din Metodologie și a solicitat reîncadrarea în funcția de personal didactic, precum și personalul didactic prevăzut la art. 60 din Metodologie

Termen: 20 mai 2019

e) depunerea și înregistrarea contestațiilor la sediile inspectoratelor școlare

Perioada: 20 - 21 mai 2019

f) soluționarea contestațiilor de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar

Termen: 22 mai 2019

g) emiterea și comunicarea deciziilor

Perioada: 22 - 24 mai 2019