

5) Stabilirea personalului didactic care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 50 alin. (1) din Metodologie și se menține în activitate ca titular în funcția didactică, la cerere, în anul școlar 2026-2027:

a) depunerea și înregistrarea cererilor la secretariatele unităților de învățământ/CJRAE/CMBRAE;

Perioada: 17-18 martie 2026

b) aprobarea cererilor privind menținerea în activitate ca titular în funcția didactică peste vârsta de pensionare la nivelul unităților de învățământ/CJRAE/CMBRAE și transmiterea situației la inspectoratul școlar;

Termen: 19 martie 2026

c) întocmirea, la nivelul inspectoratelor școlare, a listelor finale cuprinzând cadrele didactice care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 50 alin. (3) din Metodologie și au solicitat menținerea în activitate ca titular în anul școlar 2026-2027, prezentarea acestora spre validare consiliului de administrație al inspectoratului școlar, conform hotărârii comisiei paritare și afișarea listelor finale la inspectoratele școlare;

Perioada: 19-20 martie 2026

d) înregistrarea contestațiilor la inspectoratele școlare;

Zilele: 20 și 23 martie 2026

e) soluționarea contestațiilor de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar.

Termen: 24 martie 2026

f) emiterea și comunicarea deciziilor privind menținerea în activitate ca titular a personalului didactic de predare în funcția didactică în anul școlar 2026-2027.

Perioada: 25-27 martie 2026