



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 SAT DRAXENI**  
**COMUNA REBRICEA, JUD VASLUI**  
**CUI 28939304**  
**Email: scoalarebricea@yahoo.com**  
**Tel: 0235457009**  
**Nr.2739 /20.11.2024**

## ANUNȚ

Școala Gimnazială Nr.1 sat Draxeni, com Rebricea, propune pentru transfer între unități **0,5 post muncitor cu atribuții de fochist-structura GPN Rateșu-Cuzei.**

Pentru a ocupa un post contractual candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform HG 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

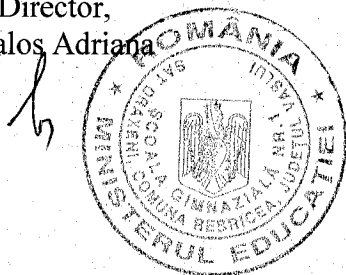
- muncitor: studii generale sau medii

**Dosarul** de concurs se depune la secretariatul Școlii Gimnaziale Rebricea, în perioada 20-26.11.2024, între orele 09-15 și va conține următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

- e. o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. adeverința cu vechimea în muncă;
- h. cazier judiciar;
- i. certificat de integritate comportamentală;
- j. curriculum vitae, model european.

Director,  
Prof. Malos Adriana



Secretar,  
Radu Alina