



Nr. 25081/01.02.2022

Aprob,
SECRETAR DE STAT
Ionel Florian LIXANDRU



Către Inspectoratele Școlare Județene/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București

În atenția inspectorului școlar general și a inspectorului care coordonează disciplina limba latină

Ref. Concursul național de selecție *Arpino* - limba latină

Vă comunicăm faptul că, în data de 05.02.2022, se va desfășura, începând cu ora 10:00, concursul național de selecție *Arpino* - limba latină, prevăzut în *Lista competițiilor naționale pe discipline școlare, sportive și proiecte educative, la care participă elevi români, în anul școlar 2021-2022*, din Anexa nr. 2 la OME nr. 3066/27.01.2022. Concursul are loc în vederea stabilirii lotului național pentru olimpiada internațională *Certamen Ciceronianum Arpinas*.

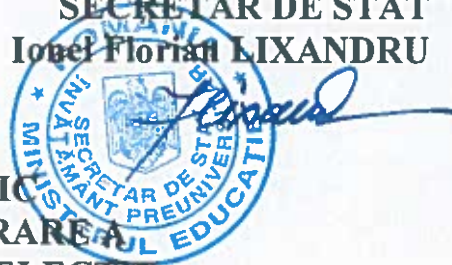
Vă transmitem, anexat, regulamentul specific de organizare și desfășurare a concursului național de selecție.

DIRECTOR GENERAL,
Mihaela-Tania IRIMIA

DIRECTOR,
Eugen STOICA

CONSILIER,
Daniel GEORGESCU

ȘEF SERVICIU,
Traian ȘĂITAN

Nr. 25 082 / 01.02 2022Aprob,
SECRETAR DE STAT
Ionel Florian LIXANDRU

**REGULAMENTUL SPECIFIC
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A
CONCURSULUI NAȚIONAL DE SELECȚIE
„ARPINO”- LIMBA LATINĂ,
în anul școlar 2021-2022**

I. PREZENTARE GENERALĂ

Art. 1. (1) Prezentul regulament, elaborat în baza prevederilor *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare în învățământul preuniversitar* aprobate prin OMECTS nr. 3035/2012 cu modificările și completările ulterioare, numită, în continuare, Metodologie – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare, definește cadrul specific de organizare și desfășurare a Concursului Național de preselecție *Arpino* – limba latină.

(2) Scopul competiției este selecția elevilor români care vor participa la *Certamen Ciceronianum Arpinas*, olimpiadă internațională de limbă și literatură latină, ce se desfășoară anual la Arpino (Italia), în luna mai. Concursul constă în traducerea din limba latină în limba maternă, a unui fragment din opera lui Marcus Tullius Cicero și comentarea respectivului text, din punct de vedere ideatic și stilistic.

Art. 2. (1) În România, concursul este organizat de Ministerul Educației, în colaborare cu Departamentul de Limbi și Literaturi Romane, Clasice și Neogreacă al Facultății de Limbi și Literaturi Străine a Universității din București și cu Societatea de Studii Clasice din România.

(2) Competiția este construită după modelul olimpiadei internaționale, asigurând, astfel, deschiderea pentru participarea concurenților la aceasta.

(3) Se adresează elevilor din clasele a XI-a și a XII-a din învățământul preuniversitar de stat și privat din România.

(4) Participarea la concurs este opțională și individuală.

(5) Informații detaliate privind olimpiada internațională sunt disponibile pe site-ul oficial al competiției: <http://www.certamenciceronianum.it> .



II. ORGANIZAREA CONCURSULUI

Art. 3 (1) Elevii care doresc să participe la concursul de selecție se înscriu prin intermediul profesorului îndrumător, care, la rândul său, va transmite lista elevilor participanți la inspectoratul școlar județean/al municipiului București până la data stabilită de către inspectorul care coordonează disciplina limba latină.

(2) Elevii care urmează să participe la olimpiada internațională sunt selectați în urma unei probe desfășurate la nivel județean, cu o structură identică celei din competiția internațională. Structura probei de concurs constă în traducerea din limba latină în limba maternă, a unui fragment din opera lui Marcus Tullius Cicero și comentarea respectivului text. Tematica vizată în cadrul concursului și bibliografia sunt menționate în anexa la prezentul regulament.

(3) Primii șase concurenți, care obțin punctajul cel mai mare din clasament, în ordine descrescătoare, formează lotul național.

Art. 4 (1) Concursul național de selecție se organizează de către Comisia centrală a concursului național, a cărei componență este stabilită în conformitate cu prevederile articolului 62, alin. (6) din *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare în învățământul preuniversitar* și avizată de către directorul general al Direcției Generale pentru Învățământul Preuniversitar din Ministerul Educației și aprobată de secretarul de stat care coordonează direcția generală respectivă.

(2) Președintele Comisiei centrale a concursului național are următoarele atribuții:

- a) răspunde de corectitudinea desfășurării concursului și a evaluării probelor de concurs;
- b) avizează forma finală a subiectelor;
- c) decide, împreună cu președintele executiv și cu vicepreședintele, tehnicile de evaluare, menite să asigure calitatea și corectitudinea evaluării și notării lucrărilor elevilor;
- d) coordonează întreaga activitate de evaluare a lucrărilor elevilor din cadrul comisiei;
- e) verifică acuratețea evaluării lucrărilor care impun departajare și avizează criteriile de departajare;
- f) avizează rezultatele finale obținute de participanți.

(3) Președintele executiv al Comisiei centrale a concursului național are următoarele atribuții:

- a) monitorizează organizarea și desfășurarea concursului școlar pe toată durata sa;
- b) preia documentele statistice și de evidență destinate Ministerului Educației;
- c) preia lista cu elevii ce alcătuiesc lotul național, în urma concursului de selecție.



(4) Vicepreședintele Comisiei centrale a concursului național are următoarele atribuții:

- a) organizează și monitorizează activitatea de evaluare desfășurată de către profesorii evaluatori;
- b) verifică și avizează calitatea subiectelor și a baremelor de evaluare realizate la nivelul grupului de lucru;
- c) verifică și avizează corectitudinea calculului punctajelor lucrărilor scrise ale elevilor, pe care le certifică prin semnătură, eventuala convertire a punctajului în note finale și ierarhia participanților.

Art. 5 (1) La nivelul fiecărui județ/al municipiului București, se constituie, prin decizie a inspectorului școlar general, comisia județeană de organizare a concursului național, având următoarea componență:

- a) președinte: inspector școlar general/inspector școlar general adjunct;
- b) vicepreședinte: inspectorul școlar care coordonează disciplina limba latină/profesor metodist din județul organizator;
- c) secretar: informatician sau profesor din unitatea de învățământ preuniversitar în care se desfășoară competiția, având competențe de operare pe calculator;
- d) membri: directori/ cadre didactice din unitățile de învățământ implicate în organizarea competiției.

(2) Nu pot fi membri ai comisiilor județene de organizare, respectiv ai Comisiei centrale a concursului național, cadrele didactice care au în competiție rude și afini până la gradul al III-lea inclusiv. De asemenea, cadrele didactice care au elevi în concurs nu pot fi propunători/evaluatori de subiecte și nu pot intra în contact cu subiectele/baremele respective, până când acestea nu devin publice. Membrii comisiilor vor da o declarație scrisă prin care să își asume respectarea condițiilor menționate anterior.

Art. 6 Atribuțiile comisiei județene de organizare:

- stabilește, de regulă, câte un centru de concurs în vederea desfășurării probei; în funcție de numărul de participanți și de unitatea școlară de proveniență a acestora, în vederea adaptării la situația epidemiologică, se poate suplimenta numărul de centre de concurs la nivel județean;
- asigură câte doi profesori asistenți, de altă specialitate decât limba latină, pentru fiecare sală de concurs, dotată cu mijloace audio-video de supraveghere; profesorii asistenți vor da o declarație scrisă, pe propria răspundere, din care să rezulte specialitatea/specialitățile lor și faptul că nu au rude sau elevi în sălile în care asistă;
- asigură prezența unui informatician în ziua concursului, pentru suport tehnic;



- primește, cu zece minute înainte de ora începerii concursului, parola aferentă, descarcă subiectele și le multiplică, asigurând buna desfășurare a probei;
- se asigură de respectarea prevederilor referitoare la anonimizarea, scanarea și expedierea lucrărilor la Comisia centrală a concursului național.

III. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

Art.7 Timpul de lucru este de trei ore.

Art. 8 (1) Elevii participanți la concursul național de selecție vor avea asupra lor un act de identitate/carnetul de elev vizat pentru anul școlar în curs.

(2) Înaintea probei, profesorii asistenți instruiesc elevii participanți la competiție cu privire la modul de desfășurare a probei de concurs.

(3) Elevilor li se înmânează, după caz, foile tipizate care asigură caracterul secret al identității participantului, foi pe care vor elabora lucrarea.

(4) Profesorii asistenți verifică identitatea fiecărui concurent, prin confruntarea înscrisurilor din actul său de identitate/carnetul de elev cu poză, cu datele de identificare înscrise pe lucrare și cu lista participanților la concurs.

(5) După verificarea datelor de identificare, candidatul lipește colțul lucrării și se va aplica ștampila școlii organizatoare.

Art. 9 (1) Se interzice elevilor să pătrundă în sală cu manuale, cărți, notițe, însemnări etc., care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor de concurs, precum și cu telefoane mobile și cu orice mijloc electronic de calcul sau de comunicare.

(2) Pot fi introduse în sala de concurs și folosite dicționare latin – român/o limbă modernă.

(3) Nerespectarea dispozițiilor referitoare la introducerea de materiale interzise în sala de concurs, indiferent dacă acestea au fost folosite sau nu, precum și fraudă sau tentativa de fraudă duc la eliminarea din concurs a candidatului de către președintele comisiei, pe bază de proces-verbal. De asemenea, elevii care, în timpul desfășurării probei, încalcă normele de conduită stabilite prin regulamentele școlare, prin regulamentele specifice ale concursurilor școlare, vor fi eliminați din competiție și pierd dreptul de participare la concursurile școlare.

Art. 10 Subiectele de concurs sunt unice și sunt elaborate de către grupul de lucru pentru subiecte al Comisiei centrale a concursului național. Subiectele vor fi transmise inspectorilor școlari care coordonează disciplina limba latină, în dimineața concursului, în sistem parolat.



Art. 11 (1) După finalizarea probei, lucrările scrise, anonimizate, sunt notate cu indicativul județului și se numerotează. Indicații de numerotare: de exemplu BT-1, BT-2. Legenda: indicativul județului (Botoșani: BT), numărul lucrării 1, 2, 3...

(2) Lucrările sunt scanate și trimise, în interval de maximum trei ore de la finalizarea probei, prin email, Comisiei centrale, însoțite și de procesul-verbal scanat în care sunt consemnate de către comisia județeană de organizare numărul de lucrări și numărul de pagini corespunzător fiecărei lucrări. Adresa de e-mail va fi comunicată de către președintele Comisiei centrale a concursului, în ziua desfășurării probei.

IV. EVALUAREA LUCRĂRILOR

Art. 12 Având în vedere specificul acestei competiții, evaluarea se realizează de către cadre didactice universitare de la Departamentul de Limbi și Literaturi Romanice, Clasice și Neogreacă al Facultății de Limbi și Literaturi Străine a Universității din București și de la Societatea de Studii Clasice din România.

Art. 13 (1) În termen de maximum trei zile de la desfășurarea probei, cadrele didactice universitare desemnate din Comisia centrală vor realiza evaluarea lucrărilor primite de la fiecare inspectorat școlar.

(2) Comisia centrală va întocmi, după finalizarea evaluării, clasamentul concursului, ce va fi comunicat prin mijloace electronice inspectoratelor școlare.

(3) Pe baza clasamentului, vor fi stabiliți elevii care vor face parte din lotul național. Acesta se constituie din primii șase elevi din clasamentul general, stabilit în ordinea descrescătoare a punctajelor. În caz de egalitate, departajarea se realizează în funcție de punctajul superior obținut la traducerea textului latin.

(4) Elevii nemulțumiți de rezultatele evaluării lucrărilor scrise pot depune contestații, la sediul unității școlare care a fost centru de concurs. Elevii participanți pot contesta numai punctajul inițial al propriei lucrări scrise.

(5) Înainte de depunerea contestației, elevul poate solicita să-și vadă propria lucrare, în prezența unui membru al comisiei județene de organizare.

(6) În situația în care elevul consideră că punctajul stabilit de Comisia centrală a concursului național nu este în concordanță cu baremul afișat, poate decide să depună contestație.

(7) Termenul de depunere a contestațiilor este stabilit de către Comisia centrală a concursului național și este comunicat participanților în momentul anunțării rezultatelor inițiale.



(8) Termenul de analiză și răspuns la contestații nu poate depăși 24 ore de la încheierea depunerii contestațiilor.

(9) Rezultatele finale sunt acelea stabilite în urma reevaluării lucrărilor pentru care au fost depuse contestații.

V. DISPOZIȚII FINALE

Art. 14. Comisiile județene de organizare a concursului național de selecție au obligația aplicării prevederilor Ordinului comun al Ministerului Educației (nr. 3.030/14.01.2022) și Ministerului Sănătății (nr. 82/13.01.2022) privind modificarea Ordinului ministrului educației și al ministrului sănătății, interimar, nr. 5.338/2.015/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

Art. 15. Elevii din lotul național vor beneficia de o pregătire intensivă, desfășurată până la etapa internațională, sub îndrumarea profesorilor din Comisia centrală a concursului național, în colaborare cu Societatea de Studii Clasice din România.

**DIRECTOR GENERAL,
Mihaela-Tania IRIMIA**

**DIRECTOR,
Eugen STOICA**

**ȘEF SERVICIU,
Traian ȘAITAN**

**CONSILIER,
Daniel GEORGESCU**



**ANEXĂ la REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A
CONCURSULUI NAȚIONAL DE SELECȚIE „ARPINO”, valabil în anul școlar 2021-2022**

Pentru a comenta un text în cadrul concursului, sunt necesare cunoștințe din următoarele domenii:

- **ISTORIE:** contextul socio-politic al perioadei în care a trăit Cicero, cunoașterea unor evenimente și personalități emblematice din istoria Romei
- **FILOSOFIE:** curentele filosofice, precum stoicismul, epicureismul, Academia probabilistă ș.a.
- **PRACTICA MORALĂ,** așa cum reiese, de exemplu, din operele: *Despre prietenie (De amicitia)*, *Despre îndatoriri (De officiis)*, *Despre bătrânețe (De senectute)*
- **ELEMENTE DE RETORICĂ ȘI ORATORIE** (arta discursului)
- **STILISTICA** ciceroniană

Analiza literară a textului ciceronian presupune nu numai o abordare secvențială a textului, de surprindere a subtilităților de gândire, dar și modul cum se articulează textul din punct de vedere artistic.

BIBLIOGRAFIE ORIENTATIVĂ:

a. Se recomandă traducerea și interpretarea unor pasaje relevante din operele:

- Discursuri juridice: *Pro Milone*, *In Antonium (Philippicae)*, *In Verrem*, *Pro Archia poeta*
- Texte politice: *De legibus*, *De republica*
- Texte filosofice: *Tusculanae disputationes*, *Paradoxa Stoicorum*
- Minitratate morale: *De officiis*, *De amicitia*, *De senectute*
- Texte retorice: *Orator*, *De oratore*, *Brutus*

b. Bibliografie critică minimală:

- Gaston Boissier, *Cicero și prietenii săi*, Ed. Univers, 1977.
- Pierre Grimal, *Cicero*, Ed. Pergam, 2011.
- (coord.) N. I. Barbu, *Istoria literaturii latine*, Ed. Didactică și Pedagogică, 1972.