Anexa nr. 1 la ordinul MEC nr. 4325/22.05.2020 privind modificarea şi completarea ordinului MEN nr. 5087 din 30 august 2019 privind organizarea, desfăşurarea şi calendarul admiterii în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual pentru anul şcolar 2020 – 2021

Calendarul admiterii în învăţământul profesional de stat pentru anul şcolar 2020-2021

Data limită/ Perioada	ACTIVITATEA
	Pregătirea admiterii
25 mai 2020	Actualizarea Procedurilor de admitere de la nivelul unităţilor de învăţământ, cu eliminarea din proceduri a probelor de preselecţie, precum şi actualizarea componenţei Comisiei de admitere din unitatea de învăţământ, după caz. Notă: Actualizarea procedurilor se realizează în concordanţă cu precizările din: – Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale şi cercetării ştiinţifice nr. 5068 din 31 august 2016, **cu modificările şi completările ulterioare;** – Ordinului ministrului educaţiei naţionale nr. 5087 din 30 august 2019, privind organizarea, desfăşurarea şi calendarul admiterii în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual pentru anul şcolar 2020-2021, **cu modificările şi completările ulterioare;** – Metodologia de organizare şi funcţionare a învăţământului profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educaţiei naţionale şi cercetării ştiinţifice nr. 5033 din 29 august 2016, **cu modificările şi completările ulterioare.**
25 mai 2020	Reconfirmarea implicării operatorilor economici în învăţământul profesional. Unităţile de învăţământ contactează operatorii economici cu care au încheiat contracte-cadru şi le solicită reconfirmarea contractelor semnate. Unităţile de învăţământ centralizează răspunsurile operatorilor economici, completează şi transmit la inspectoratul şcolar situaţia proiectului planului de şcolarizare actualizat pentru anul şcolar 2020 – 2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici (cu menţionarea operatorilor economici şi a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte-cadru sau a faptului că practica în anul şcolar 2020-2021 se va desfăşura în unitatea de învăţământ)
27 mai 2020	Inspectoratele şcolare transmit la MEC şi la CNDIPT situaţia proiectului planului de şcolarizare actualizat pentru anul şcolar 2020 – 2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici, cu menţionarea operatorilor economici şi a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte-cadru. ***Notă:*** *1. Pentru anul şcolar 2020-2021, în situaţia în care, din motive obiective, există operatori economici care denunţă contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învăţământul dual sau contractul cadru încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învăţământul profesional, unitatea de învăţământ va identifica alţi operatori economici interesaţi cu care va încheia alte contrate în locul celor denunţate.* *2. Pentru anul şcolar 2020-2021, în situaţia în care, din motive obiective, există operatori economici care denunţă contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învăţământul dual, iar unitatea de învăţământ nu a identificat alţi operatori economici interesaţi pentru încheierea altor contrate de parteneriat în locul celor denunţate, clasele/ grupele la care a fost denunţat contractul se pot transforma în clase/ grupe de învăţământ profesional.* *3. Pentru anul şcolar 2020-2021, în situaţia menţionată la pct. 2., unitatea de învăţământ are obligaţia realizării de contracte – cadru pentru formarea prin învăţământ profesional cu alţi operatori economici interesaţi sau cu operatorii economici care au denunţat contractul de parteneriat pentru învăţământ dual. În situaţia în care nu se pot încheia contracte-cadru, unitatea de învăţământ va asigura*

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII MINISTRU

	derularea stagiilor de pregătire practică în atelierele şcolare, cu asigurarea condiţiilor pentru dobândirea de către elevi a competenţelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situaţia în care unitatea de învăţământ nu poate asigura condiţiile necesare pentru desfăşurarea stagiilor de pregătire practică în atelierele şcolare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita, în condiţiile legislaţiei în vigoare, aprobarea Inspectoratului Şcolar / Ministerului Educaţiei şi Cercetării (după caz) de funcţionare a claselor/ grupelor respective la altă calificare profesională – pentru care unitatea de învăţământ este autorizată/acreditată – decât cea aprobată iniţial. *4. Pentru anul şcolar 2020-2021, în situaţia în care nu se pot încheia contracte-cadru, pentru formarea profesională prin învăţământul profesional cu alţi operatori economici în locul celor care au denunţat contractele-cadru existente, unitatea de învăţământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierele şcolare, cu asigurarea condiţiilor pentru dobândirea de către elevi a competenţelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situaţia în care unitatea de învăţământ nu poate asigura condiţiile necesare pentru desfăşurarea stagiilor de pregătire practică în atelierele şcolare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita în condiţiile legislaţiei în vigoare, aprobarea Inspectoratului Şcolar / Ministerului Educaţiei şi Cercetării (după caz) de funcţionare a claselor/ grupelor respective la altă calificare profesională – pentru care unitatea de învăţământ este autorizată/ acreditată – decât cea aprobată iniţial.*
27 mai 2020	Afişarea **ofertei educaţionale pentru învăţământul profesional de stat aprobate**, concretizată în domenii de pregătire şi calificări profesionale, la sediul unităţilor de învăţământ gimnazial şi la sediul unităţilor de învăţământ cu ofertă educaţională pentru învăţământul profesional de stat. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unităţi de învăţământ gimnazial şi la nivel judeţean/ al municipiului Bucureşti, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul Informatic Integrat al Învăţământului din România (SIIIR), prin verificarea şi corectarea, după caz, a informaţiilor privind elevii şi formaţiunile de studiu la care aceştia sunt asociaţi. Tipărirea informaţiilor despre admitere, în Broşura care va cuprinde, în secţiuni distincte, informaţii despre admiterea în învăţământul liceal, în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual pentru anul şcolar 2020 – 2021. În broşură se va regăsi şi menţiunea că, pentru acţiunile care presupun prezenţa la unitatea de învăţământ a candidaţilor/părinţilor este necesară informarea, prin telefon sau e-mail, a unităţii de învăţământ cu privire la intenţia de depunere/ completare/ preluare a documentelor, în vederea planificării accesului în unitatea de învăţământ. Broşura va fi postată pe site-urile inspectoratelor şcolare, ale unităţilor de învăţământ profesional şi tehnic şi ale unităţilor de învăţământ gimnazial.
27 – 2 iunie 2020	Transmiterea în unităţile de învăţământ gimnazial a broşurilor cuprinzând informaţiile privind admiterea în învăţământul liceal, în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual, pentru anul şcolar 2020 – 2021. Afişarea în unităţile de învăţământ gimnazial a graficului şedinţelor/sesiunilor de informare a elevilor şi părinţilor cu privire la admiterea în învăţământul profesional, inclusiv în învăţământul dual (metodologia şi calendarul admiterii, modul de completare a opţiunilor din Fişa de înscriere în învăţământul profesional de stat, respectiv în Fişa de opţiuni pentru învăţământul dual).
05 iunie 2020	Transmiterea la Ministerul Educaţiei şi Cercetării a broşurilor care cuprind informaţii despre admitere, ale fiecărui judeţ/ municipiul Bucureşti, în versiune electronică şi tipărită.
Informarea şi consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învăţământul profesional de stat	
17 - 21 februarie – 2020	Informarea de către ISJ/ ISMB a unităţilor de învăţământ gimnazial de posibilitatea continuării studiilor de către absolvenţii claselor a VIII-a în învăţământul profesional de stat. Se vor prezenta următoarele: - modul de organizare şi funcţionare a învăţământului profesional de stat;

	- calendarul şi modul de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul profesional de stat; - posibilitatea continuării studiilor **după** finalizarea învăţământului profesional de stat.
02 - 12 iunie 2020	Crearea pe site-ul ISJ/ISMB a unei secţiuni dedicate promovării învăţământului profesional şi tehnic, a meseriilor şi a ofertei educaţionale care să permită vizualizarea acţiunilor de promovare a ÎPT, a meseriilor şi a ofertei unităţilor de învăţământ realizate în parteneriat cu operatorii economici. Activitatea va fi promovată prin mijloace de comunicare online.
02 - 12 iunie 2020	La nivelul fiecărei unităţi de învăţământ care are ofertă educaţională pentru învăţământul profesional în anul şcolar 2020 – 2021 se desfăşoară online acţiunea **"Săptămâna meseriilor".** Acţiunea constă în afişarea pe site-ul unităţilor de învăţământ a unei secţiuni dedicate promovării învăţământului profesional şi tehnic, a meseriilor şi a ofertei de şcolarizare şi va fi realizată în parteneriat cu operatorii economici, fiind evidenţiate modele de succes, exemple de bună practică, experienţe relevante ale parteneriatului şcoală-operator economic.
02 - 12 iunie 2020	**Fiecare unitate de învăţământ** care, în anul şcolar 2019-2020, şcolarizează elevi în clasa a VIII-a învăţământ gimnazial, va desfăşura sesiuni de orientare şi consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, folosind, în principal, mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferinţă on-line etc). Sesiunile vor **urmări pregătirea înscrierii elevilor în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual**, cu accent pe **conştientizarea cerinţelor pieţei muncii şi a oportunităţilor pentru carieră şi pe continuare a pregătirii prin învăţământul profesional de stat, cu evidenţierea oportunităţilor oferite de învăţământul dual.**
02- 12 iunie 2020	Sesiuni de instruire cu elevii de clasa a VIII-a şi părinţii acestora, organizate la toate unităţile de învăţământ gimnazial sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferinţă on-line etc), pentru prezentarea metodologiei şi a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere şi a planului de şcolarizare la învăţământul profesional de stat, inclusiv în învăţământul dual şi a modului de completare a opţiunilor din Fişa de înscriere în învăţământul profesional de stat, respectiv în Fişa de opţiuni pentru învăţământul dual. **În judeţele care au plan de şcolarizare în învăţământul dual, se prezintă, în mod obligatoriu, şi aspectele specifice privind învăţământul dual.**
17 iunie 2020	Transmiterea de către fiecare unitate de învăţământ gimnazial către comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenţilor clasei a VIII-a, precum şi a listei elevilor corigenţi, repetenţi, cu situaţia neîncheiată sau exmatriculaţi, prin completarea acestor informaţii în aplicaţia informatică centralizată.
18 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/ a municipiului Bucureşti către Comisia naţională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenţilor clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operaţiunilor specifice completării acestor date în aplicaţia informatică centralizată.
Proba de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă – numai pentru situaţiile în care oferta educaţională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităţilor naţionale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne – pentru candidaţii interesaţi de înscrierea la unităţile de învăţământ/ clasele cu predare în limbile minorităţilor naţionale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă *(calendar şi organizare comune pentru înscrierea în învăţământul liceal, profesional de stat şi dual)*	
02 – 05 iunie 2020	Înscrierea candidaţilor pentru probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi transmiterea/completarea anexelor fişelor de înscriere, cu respectarea aceloraşi prevederi stabilite pentru învăţământul liceal. *Notă: Documentele necesare pentru recunoaşterea şi echivalarea rezultatelor obţinute la examene cu recunoaştere internaţională pentru certificarea competenţelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoştinţelor de*

	limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulaţie internaţională pot fi depuse/transmise la unitatea de învăţământ de proveniență până la data de 10 iunie 2020.
09 – 12 iunie 2020	Desfăşurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, cu respectarea aceloraşi prevederi stabilite pentru învăţământul liceal.
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă
15 iunie 2020	Transmiterea către comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicaţia informatică centralizată
19-23 iunie 2020	Ridicarea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere de la unităţile la care candidaţii au susţinut probele de verificare a cunoştinţelor de limbă maternă
25 iunie 2020	Depunerea/Transmiterea anexelor fişelor de înscriere ale candidaţilor care au participat la probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă maternă, la unităţile de învăţământ de proveniență
26 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, în format electronic, către Centrul naţional de admitere a listei candidaţilor care au promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă şi a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea şi confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicaţia informatică centralizată.
Admiterea candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi şi a candidaţilor pentru învăţământul special *(calendar şi organizare comune pentru înscrierea în învăţământul liceal, profesional de stat şi dual)*	
27 mai 2020	Afişarea locurilor speciale pentru candidaţii rromi. ***Notă**: Locurile speciale pentru candidaţii rromi se stabilesc de comisiile de admitere judeţene/a municipiului Bucureşti, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de şcolarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă.*
27 mai 2020 – 16 iunie 2020, ora 16.00	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenenţă la etnia rromilor. Recomandările scrise de apartenenţă la etnia rromilor pot fi eliberate şi on-line. În această situaţie, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unităţii de învăţământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea şi conţinutul recomandării revine atât organizaţiei rromilor, care o emite, potrivit statutului şi procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât şi părintelui/tutorelui legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenenţă la etnia rromilor. *Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!
30 iunie – 3 iulie 2020	Completarea opţiunilor în fişele de înscriere de către candidaţii care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi şi de către părinţii acestora, asistaţi de diriginţii claselor a VIII-a, la unitatea de învăţământ sau prin formular transmis electronic Fişele de înscriere se depun sau se transmit în format electronic la ISJ/ ISMB - comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti, de către candidaţi. *Orice fişă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. **Orice opţiune greşită poate conduce la o repartizare nedorită!** **Notă: Inspectoratele şcolare afişează programarea candidaţilor pe zile şi ore pentru repartizarea în şedinţă publică**
04 – 05 iulie 2020	Repartizarea candidaţilor pe locurile speciale pentru rromi. ***Notă**: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizează de Comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere şi în baza opţiunilor exprimate de candidaţi. Repartizarea se face în şedinţă publică. **Mediile de admitere pentru candidaţii rromi**, care candidează pe locurile speciale pentru rromi, se calculează conform Art. 12, alin. (1), punctul a), din Metodologia de organizare şi desfăşurare a admiterii în învăţământul*

	profesional de stat, aprobată prin OMENCŞ nr. 5068/2016, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere.
02 – 03 iulie 2020	Înscrierea şi repartizarea candidaţilor pentru învăţământul special Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere judeţeană/a municipiului Bucureşti, publicate pe site-ul inspectoratului şcolar judeţean/al Municipiului Bucureşti şi comunicate unităţilor de învăţământ până la data de 16 iunie 2020.
Înscrierea şi admiterea elevilor la învăţământul profesional de stat	
Etapa I de admitere în învăţământul profesional de stat	
29 iunie – 03 iulie şi 06 iulie 2020	**<u>Înscrierea candidaţilor la unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional de stat şi a foii matricole:</u>** Secretariatele unităţilor de **<u>învăţământ gimnazial</u>** completează, la cererea elevilor şi a părinţilor/ reprezentanţilor legali pentru minori, *fişa de înscriere în învăţământul profesional de stat* cu informaţiile privind datele personale ale absolvenţilor claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele şi mediile obţinute la evaluarea naţională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicaţia informatică centralizată, precum şi a *foii matricole* cu mediile obţinute în clasele V-VIII. Opţiunile elevilor pentru o unitate de învăţământ care are ofertă pentru învăţământul profesional şi calificările din oferta acesteia se completează de către candidaţi asistaţi de diriginţi/cadrele didactice din unitatea de învăţământ gimnazial pe baza unei programări pe zile şi ore a tuturor elevilor. Înscrierea candidaţilor la unităţile de învăţământ pentru care au optat se realizează **<u>NUMAI DE CĂTRE</u>** unităţile de învăţământ gimnazial prin transmiterea electronică la unităţile de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional a fişelor de înscriere a candidaţilor, însoţite de foile matricole. **Candidaţii nu se prezintă şi nu depun personal documentele de înscriere la unităţile de învăţământ pentru care optează.** Eliberarea, de către unităţile de învăţământ gimnazial, a foii matricole *şi* a *fişei de înscriere în învăţământul profesional de stat, în original,* pentru absolvenţii care solicită aceasta. Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile şi ore a absolvenţilor, afişată de către unitatea de învăţământ gimnazial. Documentele mai sus menţionate se vor transmite şi în format electronic tuturor candidaţilor care solicită acest lucru – opţiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunţuri postate pe paginile de internet a unităţilor de învăţământ şi ale inspectoratelor şcolare. La solicitarea candidaţilor care au susţinut şi promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, unităţile de învăţământ gimnazial eliberează, împreună cu fişa de înscriere, şi anexa fişei de înscriere completată cu rezultatul la proba/ probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă. ***Notă**: Se va elibera o singură fişă de înscriere. Nu se eliberează fişe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situaţia şcolară neîncheiată, aflaţi în stare de corigenţă sau repetenţie.*
06 iulie 2020	Afişarea, la sediile şi pe site-urile unităţilor de învăţământ gimnazial absolvite şi a unităţilor de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional pentru care au optat, a listei candidaţilor înscrişi în învăţământul profesional. La unităţile de învăţământ şi calificările la care numărul candidaţilor înscrişi la unitatea de învăţământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, se afişează şi precizări detaliate privind probele suplimentare de admitere. Se va preciza dacă proba suplimentară de admitere este luată în considerare pentru toate calificările sau doar la calificarea/ calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri de la calificarea/calificările respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări, în situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către *Comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti* a

	situaţiei cu numărul de candidaţi înscrişi pentru admiterea în învăţământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.
09 iulie 2020	Calcularea de către comisiile de admitere din unităţile de învăţământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învăţământul profesional. Mediile finale se vor calcula cu *Proba suplimentară de admitere numai la unităţile de învăţământ pentru care numărul celor înscrişi este mai mare decât numărul locurilor disponibile.* Transmiterea, la *comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti,* a listei candidaţilor declaraţi admişi şi a celor respinşi la admiterea în învăţământul profesional de stat, de către toate unităţile de învăţământ.
10 iulie 2020	Validarea, de către *comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti pentru învăţământul profesional de stat,* a listei **candidaţilor declaraţi admişi în învăţământul profesional de stat.** **Afişarea la sediile şi pe site-urile unităţilor de învăţământ profesional a listei candidaţilor admişi şi a celor respinşi la învăţământul profesional de stat.** Afişarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi. Afişarea precizării prin care **candidaţii admişi la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formaţiunilor de studii**, sunt înştiinţaţi că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculaţi sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formaţiunilor de studii, iar în situaţia în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin Comisia Judeţeană / a Municipiului Bucureşti de admitere, a candidaţilor în limita locurilor disponibile la alte clase sau unităţi şcolare în cadrul unei şedinţe publice la care vor fi invitaţi să participe.
13 – 17 iulie 2020	Transmiterea în format electronic de către unităţile de învăţământ cu ofertă pentru învăţământul profesional, către unităţile de învăţământ gimnazial a situaţiei privind rezultatele elevilor la admiterea în învăţământul profesional, **în scopul asigurării posibilităţii de înscriere pentru etapa a II-a de admitere** a absolvenţilor respinşi în etapa I, precum şi a celor care au renunţat sau nu şi-au depus/transmis prin poştă dosarele de înscriere la unităţile la care au fost declaraţi admişi. Notă: Unităţile de învăţământ gimnazial vor realiza transmiterea documentelor de înscriere pentru etapa a II-a la unităţile de învăţământ profesional, numai pentru absolvenţii menţionaţi anterior. Candidaţii respinşi la etapa I de admitere în învăţământul profesional şi în învăţământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional, în învăţământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.
13 – 17 iulie 2020	Transmiterea/depunerea de către candidaţii declaraţi admişi a dosarelor de înscriere, la unităţile de învăţământ la care candidaţii au fost declaraţi admişi. Transmiterea documentelor se poate realiza prin poştă, cu confirmare de primire. Dosarul de înscriere conţine: a) fişa de înscriere în învăţământul profesional, în original; b) certificatul de naştere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învăţământ gimnazial sau de unitatea de învăţământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare); c) adeverinţă cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naţionale/examenul de capacitate, pentru candidaţii din seriile anterioare care nu au susţinut evaluarea naţională; d) fişa medicală. Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile şi ore, afişat de către unitatea de învăţământ.

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII MINISTRU

	În cazul retragerii fişelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi, în ordinea rezultatelor obţinute la admiterea organizată în această etapă, cu condiţia încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere. Notă: Unităţile de învăţământ la care candidaţii au fost declaraţi admişi vor afişa la sfârşitul fiecărei zile tabelul nominal cu candidaţii care au depus dosarele de înscriere. Candidaţilor care au transmis dosarele de înscriere prin poştă li se va comunica telefonic sau prin e-mail situaţia înscrierii.
17 iulie 2020	Transmiterea de către unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional de stat, a situaţiei locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaţilor admişi în această etapă de admitere.
20, 21 iulie 2020	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti.
21 iulie 2020	Transmiterea de către comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti la unităţile de învăţământ profesional a situaţiei rezolvării cazurilor speciale
21 iulie 2020	Afişarea la sediile şi pe site –urile unităţilor de învăţământ profesional a **candidaţilor înmatriculaţi** şi a **situaţiei cu locurile rămase libere** în învăţământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere şi rezolvarea cazurilor speciale. Transmiterea de către *Comisia de admitere în învăţământul profesional de stat din unitatea de învăţământ*, în format electronic şi în scris, către *Comisia de admitere judeţeană / a municipiului Bucureşti* a listelor actualizate cu **candidaţii înmatriculaţi** şi a situaţiei locurilor neocupate la învăţământul profesional de stat. **Listele actualizate cu candidaţii înmatriculaţi la clase/grupe cu efective care se află sub efectivul minim la finalul primei etape se afişează şi se comunică sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formaţiunilor de studii.**
21 iulie 2020	Transmiterea de către *comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti, la toate unităţile de învăţământ gimnazial* a situaţiei locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual din judeţ/ municipiul Bucureşti .
21 iulie 2020	Afişarea la sediile şi pe site-urile unităţilor de învăţământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional de stat din judeţ/ municipiul Bucureşti. ISJ/ ISMB afişează şi publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional de stat din judeţ/ municipiul Bucureşti. Afişarea la sediile şi pe site – urile unităţilor învăţământ cu ofertă educaţională pentru profesional de stat şi/sau învăţământul dual a locurilor libere pentru etapa a II-a, pe domenii de pregătire şi calificări profesionale şi a informaţiilor privind etapa a II-a de admitere.
Etapa a II-a de admitere în învăţământul profesional de stat	
22 – 24 iulie 2020	**<u>Înscrierea candidaţilor la unităţile de învăţământ care au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional, pe baza fişei de înscriere în învăţământul profesional de stat şi a foii matricole:</u>** Secretariatele unităţilor de **<u>învăţământ gimnazial</u>** completează, la cererea elevilor şi a părinţilor/ reprezentanţilor legali pentru minori, *fişa de înscriere în învăţământul profesional de stat* cu informaţiile privind datele personale ale absolvenţilor claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele şi mediile obţinute la evaluarea naţională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicaţia informatică centralizată, precum şi a *foii matricole* cu mediile obţinute în clasele V-VIII, pentru candidaţii cărora nu li s-au eliberat fişe de înscriere în etapa I de admitere în învăţământul profesional de stat sau în învăţământul dual. Opţiunile elevilor pentru o unitate de învăţământ care are ofertă pentru învăţământul profesional şi calificările din oferta acesteia se completează de către candidaţi asistaţi de

	diriginţi/cadrele didactice din unitatea de învăţământ gimnazial pe baza unei programări pe zile şi ore a tuturor elevilor. Înscrierea candidaţilor la unităţile de învăţământ pentru care au optat se realizează **NUMAI DE CĂTRE** unităţile de învăţământ gimnazial prin transmiterea electronică la unităţile de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional a fişelor de înscriere a candidaţilor, însoţite de foile matricole. Eliberarea, de către unităţile de învăţământ gimnazial, a foii matricole *şi* a *fişei de înscriere în învăţământul profesional de stat, în original,* pentru absolvenţii care solicită aceasta. Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile şi ore a absolvenţilor, afişată de către unitatea de învăţământ gimnazial. Documentele mai sus menţionate se vor transmite şi în format electronic tuturor candidaţilor care solicită acest lucru – opţiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunţuri postate pe paginile de internet a unităţilor de învăţământ şi ale inspectoratelor şcolare. La solicitarea candidaţilor care au susţinut şi au promovat probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă, unităţile de învăţământ gimnazial eliberează, împreună cu fişa de înscriere, şi anexa fişei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoştinţelor de limbă modernă sau maternă NOTĂ: Se va elibera o singură fişă de înscriere.
23 - 24 iulie 2020	Desfăşurarea probelor de verificare a cunoştinţelor de limbă maternă cu respectarea aceloraşi prevederi stabilite pentru învăţământul liceal.
24 iulie 2020	Afişarea, la sediile şi pe site-urile unităţilor de învăţământ gimnazial absolvite şi a unităţilor de învăţământ care au ofertă pentru învăţământul profesional, a listei candidaţilor înscrişi în învăţământul profesional. Se va preciza dacă proba suplimentară de admitere este luată în considerare doar la calificarea/calificările la care numărul de candidaţi depăşeşte numărul de locuri de la calificarea/calificările respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări, în situaţia în care candidaţii au optat în fişa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către *Comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti* a situaţiei cu numărul de candidaţi înscrişi pentru admiterea în învăţământul profesional, pentru fiecare calificare profesională.
27 iulie 2020	Calcularea de către comisiile de admitere din unităţile de învăţământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învăţământul profesional. Transmiterea la *comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti*.
28 iulie 2020	Validarea, de către *comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti pentru învăţământul profesional de stat*, a listei **candidaţilor declaraţi admişi în învăţământul profesional de stat.** **Afişarea la sediile şi pe site-urile unităţilor de învăţământ profesional a listei candidaţilor admişi şi a celor respinşi la învăţământul profesional de stat.** Afişarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, respectiv ridicarea de către candidaţii respinşi a fişelor de înscriere, de la sediile unităţilor respective de învăţământ, sau prin formular transmis electronic tuturor candidaţilor care solicită acest lucru.
29 iulie – 03 august 2020	Transmiterea/Depunerea dosarelor de înscriere, la unităţile de învăţământ la care candidaţii au fost declaraţi admişi. Transmiterea documentelor se poate realiza prin poştă, cu confirmare de primire. Dosarul de înscriere conţine: a) fişa de înscriere în învăţământul profesional, în original; b) certificatul de naştere, în copie legalizată sau certificată conform cu originalul de către unitatea de învăţământ gimnazial sau de unitatea de învăţământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare); c) adeverinţă cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naţionale/examenul de capacitate, pentru candidaţii din seriile anterioare care nu au

	susţinut evaluarea naţională; d) fişa medicală. Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile şi ore, afişat de către unitatea de învăţământ. În cazul retragerii fişelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidaţii admişi, pe locurile eliberate de aceştia pot fi admişi alţi candidaţi, în ordinea rezultatelor obţinute la admiterea organizată în această etapă, cu condiţia încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere. Afişarea de precizări prin care **candidaţii admişi la clase/grupe cu efective care în urma etapei a II-a de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formaţiunilor de studii** sunt înştiinţaţi că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculaţi sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formaţiunilor de studii prin Comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti - prin repartizarea de alţi candidaţi şi, după caz, prin redistribuiri în cadrul unei şedinţe publice la care vor fi invitaţi să participe.
04 august 2020	Transmiterea de către *Comisia de admitere în învăţământul profesional de stat din unitatea de învăţământ*, în format electronic şi în scris, către *Comisia de admitere judeţeană / a municipiului Bucureşti* a listelor finale cu **candidaţii înmatriculaţi** şi a situaţiei locurilor neocupate la învăţământul profesional de stat, inclusiv în învăţământul dual. *Cu acest prilej, unităţile de învăţământ care au în ofertă calificări în învăţământul dual la care au prevăzut probe eliminatorii şi/sau probe de admitere în învăţământul dual independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile, dar care - în urma consultării cu operatorii economici şi cu acordul acestora - sunt interesate să-şi completeze locurile libere în cadrul acţiunilor de repartizare şi redistribuire organizate de* către *Comisia de admitere judeţeană / a municipiului Bucureşti,* ***informează în scris Comisia de admitere judeţeană / a municipiului Bucureşti cu privire la acest acord.***
Repartizări şi redistribuiri pe locurile libere şi rezolvarea cazurilor speciale, de către *Comisia de admitere judeţeană / a municipiului Bucureşti*	
05 august 2020	Afişarea de către *Comisia de admitere judeţeană / a municipiului Bucureşti, la sediul inspectoratului şcolar şi pe site-ul propriu, a listei cu locurile libere şi a graficului activităţilor de repartizare şi redistribuire pe locurile libere si de rezolvare a cazurilor speciale.* *Afişarea graficului, pe zile şi intervale orare, a activităţilor de repartizare şi redistribuire pe locurile libere si de rezolvare a cazurilor speciale*
06 - 07 august 2020 (conform graficului afişat de Comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti)	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti. Repartizarea de către comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti a candidaţilor care nu au participat sau nu au fost admişi la etapele anterioare, sau au fost admişi dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere. **Rezolvarea de către comisia judeţeană a situaţiilor de la nivelul unităţilor de învăţământ la care, în urma celor două etape de admitere nu s-au constituit în limitele legale formaţiuni de studiu, prin redistribuirea candidaţilor admişi la clase/grupe şi calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situaţiilor se face în şedinţă publică la care sunt invitaţi candidaţii care au fost admişi la calificări pentru care nu s-au întrunit condiţiile minime de constituire a formaţiunilor de studiu.** Comisia judeţeană/ a municipiului Bucureşti va afişa la sediul inspectoratului şcolar şi pe site graficul de desfăşurarea a şedinţei publice, pe zile, ore şi candidaţi. **NOTĂ:** Repartizarea şi redistribuirea elevilor la unităţile de învăţământ şi calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută proba suplimentară de admitere în învăţământul profesional, iar în cazul învăţământului dual probe de admitere independent de numărul candidaţilor înscrişi pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unităţii de învăţământ, transmis *în*

	urma consultării cu operatori economici. Transmiterea de către Comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti către unităţile de învăţământ are au ofertă educaţională pentru învăţământul profesional de stat, a situaţiei finale privind candidaţii admişi, pe formaţiuni de studiu legal constitute
07 august 2020	Afişarea la sediile şi pe site-urile unităţilor de învăţământ profesional a **candidaţilor înmatriculaţi** şi a **situaţiei cu locurile rămase libere** în învăţământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările şi redistribuirile realizate prin Comisia de admitere judeţeană/ a municipiului Bucureşti.
07 august 2020	Transmiterea către Centrul Naţional de Admitere a rezultatelor repartizărilor şi redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operaţiunilor specifice în aplicaţia informatică centralizată

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAŢIEI ŞI CERCETĂRII MINISTRU

Anexa nr. 2 la ordinul MEC nr. 4325/22.05.2020 privind modificarea și ordinului MEN nr. 5087 din 30 august 2019 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021

Calendarul admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, pentru anul școlar 2020-2021

Data limită/ Perioada	ACTIVITATEA
	Pregătirea admiterii
25 mai 2020	Revizuirea planului de măsuri județean/ al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii. Reconfirmarea sau actualizarea, după caz, a componenței *Comisiei de admitere* din unitatea de învățământ care organizează învățământ dual, avizată de *Consiliul de administrație* al unității de învățământ. Revizuirea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, împreună cu operatorii economici/ instituțiile publice partenere, a **Procedurii de admitere, cu respectarea tuturor prevederilor în vigoare.** Parcurgerea etapelor de aprobare a Procedurii de admitere, în Consiliul de administrație al unității de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual, transmiterea Procedurii spre avizare, la ISJ/ ISMB și comunicarea avizului ISJ/ ISMB către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pentru Procedura de admitere. Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a Procedurii de admitere, a numărului de locuri propuse pe domenii de pregătire și calificări profesionale pentru învățământul dual, a perioadelor de înscriere pentru anul școlar 2020-2021 și a calendarului probelor de admitere.
25 mai 2020	Reconfirmarea implicării operatorilor economici în învățământul dual. Unitățile de învățământ contactează operatorii economici cu care au încheiat contracte de parteneriat și le solicită reconfirmarea contractelor semnate. Unitățile de învățământ centralizează răspunsurile operatorilor economici, completează și transmit la inspectoratul școlar situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020 - 2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici (cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte de parteneriat).
27 mai 2020	Inspectoratele școlare transmit la MEC și la CNDIPT situația proiectului planului de școlarizare actualizat pentru anul școlar 2020 - 2021, pe baza răspunsurilor operatorilor economici, cu menționarea operatorilor economici și a numărului de elevi pentru care sunt încheiate contracte de parteneriat în învățământul dual. ***Notă:*** *1. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual sau contractul-cadru încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul profesional, unitatea de învățământ va identifica alți operatori economici interesați cu care va încheia alte contrate în locul celor denunțate.* *2. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care, din motive obiective, există operatori economici care denunță contractul de parteneriat încheiat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual,*

	iar unitatea de învățământ nu a identificat alți operatori economici interesați pentru încheierea altor contrate de parteneriat în locul celor denunțate, clasele/ grupele la care a fost denunțat contractul se pot transforma în clase/ grupe de învățământ profesional. *3. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația menționată la pct. 2., unitatea de învățământ are obligația realizării de contracte - cadru pentru formarea prin învățământ profesional cu alți operatori economici interesați sau cu operatorii economici care au denunțat contractul de parteneriat pentru învățământ dual. În situația în care nu se pot încheia contracte-cadru, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita, în condițiile legislației în vigoare, aprobarea Inspectoratului Școlar / Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/ grupelor respective la altă calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/acreditată - decât cea aprobată inițial.* *4. Pentru anul școlar 2020-2021, în situația în care nu se pot încheia contracte-cadru, pentru formarea profesională prin învățământul profesional cu alți operatori economici în locul celor care au denunțat contractele-cadru existente, unitatea de învățământ va asigura derularea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare, cu asigurarea condițiilor pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale descrise în Standardele de pregătire profesională. În situația în care unitatea de învățământ nu poate asigura condițiile necesare pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică în atelierele școlare pentru calificările profesionale aprobate, se poate solicita în condițiile legislației în vigoare, aprobarea Inspectoratului Școlar / Ministerului Educației și Cercetării (după caz) de funcționare a claselor/ grupelor respective la altă calificare profesională - pentru care unitatea de învățământ este autorizată/ acreditată - decât cea aprobată inițial.*
27 mai 2020	Afișarea **ofertei educaționale pentru învățământul dual aprobate**, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, cu evidențierea operatorilor economici parteneri și a locurilor de practică disponibile la fiecare dintre aceștia, la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul dual. Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România (SIIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați. Tipărirea informațiilor despre admitere în Broșura care va cuprinde, în secțiuni distincte informații despre admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2020-2021. În broșură se va regăsi și mențiunea că, pentru acțiunile care presupun prezența la unitatea de învățământ a candidaților/ reprezentanților legali ai acestora, este necesară informarea prin telefon sau email, a unității de învățământ cu privire la intenția de deupunere/completare/preluarea documentelor în vederea planificării accesului în unitatea de învățământ. Broșura va fi postată pe paginile web ale inspectoratelor școlare, ale unităților de învățământ profesional și tehnic și ale unităților de

	învățământ gimnazial.
27 mai - 02 iunie 2020	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional de stat și în învățământul dual, pentru anul școlar 2020-2021. Afișarea la sediile și pe paginile web ale site-urile unităților de învățământ gimnazial a graficului ședințelor/sesiunilor de informare pentru elevi și părinți, cu privire la admiterea în învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual (metodologia și calendarul admiterii, modul de completare a opțiunilor din Fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în Fișa de opțiuni pentru învățământul dual, cu asigurarea informării acestora inclusiv prin utilizarea de mijloace alternative de comunicare (telefon, email).
05 iunie 2020	Transmiterea la Ministerul Educației și Cercetării a broșurilor care cuprind informații despre admitere pentru fiecare județ/ municipiul București, în versiune electronică și tipărită.
Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual	
02- 12 iunie 2020	Crearea pe site-ul ISJ/ISMB a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și a ofertei educaționale care să permită vizualizarea acțiunilor de promovare a ÎPT, a meseriilor și a ofertei unităților de învățământ realizate în parteneriat cu operatorii economici. Activitatea va fi promovată prin mijloace de comunicare online, iar informațiile vor fi axate pe: - promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional, inclusiv dual;, - informarea privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul dual și profesional și beneficiile acestor forme de pregătire; - conștientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul dual și profesional de stat; - oferta de școlarizare pentru învățământul dual și pentru învățământul profesional, condiții de admitere. Unitățile de învățământ care își propun să școlarizeze în învățământul dual în anul școlar 2020-2021 colaborarează cu operatorii economici parteneri de practică, promovând pe paginile web proprii exemple de bună, practică (testimoniale, materiale video de prezentare, exemple de succes), menționând suplimentar față de cele menționate anterior și aspecte privind perspectivele de angajare după finalizarea studiilor.
02 - 12 iunie 2020	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual în anul școlar 2020-2021 se desfășoară on-line acțiunea "Săptămâna meseriilor". Acțiunea constă în afișarea pe site-ul unităților de învățământ a unei secțiuni dedicate promovării învățământului profesional și tehnic, a meseriilor și ofertelor de școlarizare și va fi realizată în parteneriat cu operatorii economici, fiind evidențiate modele de succes, exemple de bună practică, experiențe relevante ale parteneriatului școală - operatori economici.

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII MINISTRU

02 - 12 iunie 2020	**Fiecare unitate de învățământ** care, în anul școlar 2019-2020, școlarizează elevi în clasa a VIII-a învățământ gimnazial va desfășura sesiuni de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, folosind, în principal, mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc). Sesiunile vor **urmări pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional de stat și în învățământul dual**, cu accent pe **conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuare a pregătirii prin învățământul profesional de stat, cu evidențierea oportunităților oferite de învățământul dual.**
02 - 12 iunie 2020	Sesiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, inlcusiv prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc) cu părinții și elevii de clasa a VIII-a, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional de stat, inclusiv la învățământul dual, a modului de completare a opțiunilor din Fișa de înscriere în învățământul profesional de stat, respectiv în Fișa de opțiuni pentru învățământul dual. **În județele care au plan de școlarizare în învățământul dual, se prezintă, în mod obligatoriu, aspectele specifice privind învățământul dual.**
17 iunie 2020	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/ a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.
18 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/ a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă - numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne - pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/ clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă *(calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)*	
02 - 05 iunie 2020	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere, cu respectarea aceloraşi prevederi stabilite pentru învățământul liceal. *Notă: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 10 iunie 2020.*
09 - 12 iunie 2020	Desfășurarea/echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, cu respectarea aceloraşi prevederi stabilite pentru învățământul liceal.
12 iunie 2020	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII MINISTRU

15 iunie 2020	Transmiterea către comisia de admitere județeană/ a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
19-23 iunie 2020	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă
25 iunie 2020	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă maternă, la unitățile de învățământ de proveniență
26 iunie 2020	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi și a candidaților pentru învățământul special *(calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional de stat și dual)*	
27 mai 2020	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi. ***Notă**: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/ a municipiului București, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă.* ***Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție și nici la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere.***
27 mai 2020 - 16 iunie 2020, ora 16.00	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia rromilor. Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/tutorelui legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromilor. ***Orice recomandare depusă ulterior acestei perioade nu va mai fi luată în considerare!**
30 iunie - 3 iulie 2020	Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru rromi și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. Fișele de înscriere se depun sau se transmit în format electronic la ISJ/ ISMB - comisia de admitere județeană/ a municipiului București, de către candidați. *Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. **Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!** **Notă: Inspectoratele școlare afișează programarea candidaților pe zile și ore pentru repartizarea în ședință publică.**
04 - 05 iulie 2020	Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi. ***Notă**: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se realizează de Comisia de admitere județeană/ a municipiului București, în ordinea*

	descrescătoare a mediilor de admitere și în baza opțiunilor exprimate de candidați. Repartizarea se face în ședință publică. ***Mediile de admitere pentru candidații romi****, care candidează pe locurile speciale pentru romi, se calculează conform Art. 12, alin. (1), punctul a), din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual, pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin OMEN nr. 3556/2017, cu modificările și completările ulterioare.* *Pot fi admiși candidații romi la clasele de învățământ dual, la care, conform procedurii de admitere nu se organizează probe de admitere, indepepndent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.*
02 - 03 iulie 2020	**Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special** Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 16 iunie 2020.
Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul dual	
Etapa I de admitere în învățământul dual	
29 iunie - 03 iulie 2020 și 06 iulie 2020	**Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de opțiuni pentru învățământ dual, însoțită de foaia matricolă:** Secretariatele unităților de **învățământ gimnazial** completează, la cererea elevilor și a părinților/ reprezentanților legali pentru minori, *fișa de opțiuni pentru învățământul dual* și *fișa de înscriere în învățământul profesional de stat* cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea din aplicația informatică centralizată, precum și a *foii matricole* cu mediile obținute în clasele V-VIII. Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității se completează de către candidați asistați de către diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programări pe zile și intervale orare realizată pentru toți absolvenții unității. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează **NUMAI DE CĂTRE** unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. **Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.** Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual *și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat,* pentru candidații care solicită aceasta și a foii matricole. Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta. Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și intervale orare, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial. Documentele anterior menționate se vor transmite și în format electronic

	tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet a unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pun la dispoziție unităților de învățământ gimnazial informații și îndrumări necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta de învățământ dual, inclusiv informațiile complete privind organizarea de probe eliminatorii sau de admitere și privind modul de desfășurare a acestora. La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/ probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. ***Notă**: Se va elibera o singură fișă de opțiuni pentru învățământul dual și o singură fișă de înscriere pentru învățământul profesional de stat. Nu se eliberează respectivele fișe elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.*
06 iulie 2020	Afișarea, la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, precum și informarea unităților de învățământ gimnazial de la care provin candidații, privind lista candidaților înscriși în învățământul dual. În situația în care s-a decis susținerea de probe de admitere se afișează și precizări detaliate privind probele de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii. Se va preciza dacă se organizează probe de admitere și posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către Comisia județeană de admitere/ a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională.
07 - 08 iulie 2020 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările **la care se organizează probe eliminatorii**	Desfășurarea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora. Desfășurarea probelor se va realiza în baza graficului și unei programări prealabile a candidaților, stabilite, afișate și comunicate de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii către candidați **și către unitățile de învățământ gimnazial de la care aceștia provin, în vederea asigurării informării candidaților privind susținerea probelor în format on-line.** **Candidatul care nu are acces la tehnologie pentru susținerea probei în format on-line va susține proba on-line la și cu sprijinul unității de învățământ gimnazial de la care provine, fiind informat în prealabil despre graficul și programarea corespunzătoare de către unitatea de învățământ la care și-a depus dosarul de înscriere.**
08 - 09 iulie 2020 Pentru candidații care au optat inițial pentru unitățile de învățământ și calificările **la care se organizează probe eliminatorii**	Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii, prin afișare la sediul unității de învățământ care a organizat probele, precum și către candidați și către unitățile de învățământ gimnaziale de la care provin aceștia, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare. *Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează și se comunică, după caz, prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare, la sfârșitul fiecărei zile, către candidați / împreună cu precizarea privind posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii, sau în învățământul profesional la unitățile de*

	<u>învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional.</u> *Secretariatele unităților de învățământ gimnazial asigură comunicarea cu proprii absolvenți care au participat la această etapă și, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, consiliază și sprijină elevii și reprezentanții legali ai acestora pentru înscrierea, pe baza fișei inițiale, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale pentru care optează.* Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează **<u>NUMAI DE CĂTRE</u>** unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. **Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.** ***Notă:*** *Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, cu respectarea aceloraşi prevederi de înscriere.* ***Notă:*** *Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.* ***Notă**: În situația în care, în fișa inițială de opțiuni pentru învățământul dual, candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați că, în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/ calificările profesionale pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere.* <u>În cazul comunicării de către candidații admiși</u> la probele eliminatorii către unitatea de învățământ la care <u>au susținut etapa de admitere</u> <u>a renunțării/ retragerii fișelor de înscriere,</u> pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obținute la aceste probe.
09 iulie 2020	Actualizarea și afișarea, la sediile și pe pagina web a site-urile unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, a listei candidaților înscriși la învățământul dual. Afișarea tuturor informațiilor privind organizarea probelor de admitere, cu precizarea calificării/calificărilor la care se organizează probe, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către Comisia de admitere județeană/ a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul profesional, inclusiv dual, pentru fiecare calificare profesională. **<u>Notă:</u>** **<u>Pentru anul școlar 2020-2021, proba de admitere - proba suplimentară, în cazul în care aceasta a fost decisă la nivelul unității de învățământ cu ofertă pentru învățământul dual, va consta în valorificarea unei/unor medii obținute de candidat la disciplinele cuprinse în planul cadru pentru învățământul gimnazial, cu respectarea prevederilor art. 10 alin. b), respectiv art. 12, alineat (1),</u>**

	litera b) din OMEN nr. 3356/2017, privind calculul mediei de admitere prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității.
09 iulie 2020	Desfășurarea probelor de admitere. **Notă:** **Pentru anul școlar 2020-2021, desfășurarea acestor probe reprezintă calculul mediei finale de admitere, în condițiile în care, prin procedura de admitere elaborată la nivelul unității de învățământ care are ofertă de locuri în învățământul dual, s-a decis organizarea de probe de admitere.**
10 iulie 2020	Comunicarea prin afișare la sediu și prin mijloace electronice de comunicare, către candidați și către unitățile de învățământ gimnazial de la care provin candidații, a rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual, de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe.
10 iulie 2020	Calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual. Transmiterea, la *comisia de admitere județeană/ a municipiului București*, a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual, de către toate unitățile de învățământ.
10 iulie 2020	Validarea, de către *comisia de admitere județeană/ a municipiului București*, a listei **candidaților declarați admiși în învățământul dual și în învățământul profesional de stat.** **Afișarea la sediile unităților de învățământ care organizează învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși.** Afișarea precizărilor privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși. Afișarea precizării prin care **candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii**, sunt înștiințați că după transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, iar în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime se poate decide redistribuirea, prin Comisia Județeană/ a Municipiului București de admitere, a candidaților în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare **în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.** **Informarea candidaților asupra rezultatelor finale ale admiterii în etapa I de către unitățile de învățământ cu ofertă în învățământul dual la care au susținut admiterea, prin mijloace alternative de comunicare.**
13 - 17 iulie 2020	Transmiterea în format electronic, de către unitățile de învățământ cu ofertă pentru învățământul dual către unitățile de învățământ gimnazial, a situației privind rezultatele candidaților la admiterea în învățământul dual, în scopul asigurării posibilității de înscriere pentru etapa a II-a de admitere a absolvenților respinși în etapa I, precum și a celor care au renunțat sau nu și-au transmis/depus dosarele de înscriere la unitățile la care au fost declarați admiși. **Notă:** Unitățile de învățământ gimnazial vor realiza transmiterea documentelor de înscriere pentru etapa a II-a la unitățile de învățământ profesional, inclusiv dual, numai pentru absolvenții menționați anterior, în urma solicitărilor acestora.

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII MINISTRU

	Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional, în învățământul dual, sau în etapa a II-a de admitere în liceu.
13 - 17 iulie 2020	Transmiterea/depunerea de către candidații declarați admiși a dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire. Dosarul conține: *a) fișa de opțiuni pentru învățământul dual, în copie;* *b) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu orginalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare);* *c) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale /examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională;* *d) fișa medicală.* Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și intervale orare, afișat de către unitatea de învățământ. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau netransmiterii/nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de transmitere/depunere a dosarelor de înscriere. **Notă:** Unitățile de învățământ la care candidații au fost decalarți admiși vor afișa la sfârșitul fiecărei zile tabelul nominal cu candidații care au depus dosarele de înscriere. Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă, li se va comunica telefonic sau prin email situația înscrierilor.
17 iulie 2020	Transmiterea la Comisia județeană/ a municipiului București de admitere, de către unitățile de învățământ are au ofertă educațională pentru învățământul dual a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere candidaților admiși în această etapă de admitere.
20,21 iulie 2020	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București. Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/ a municipiului București nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii și/ sau de admitere, decât cu acordul unităților de învățământ respective, **după consultarea cu operatorii economici parteneri.**
21 iulie 2020	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale.
21 iulie 2020	Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ profesional a **candidaților înmatriculați** și a **situației cu locurile rămase libere** în învățământul dual și în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale. Transmiterea de către *Comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ*, în format electronic și în scris, către *Comisia de admitere județeană/ a municipiului București* a listelor actualizate cu **candidații înmatriculați** și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, și, în mod distinct, în învățământul dual.

	Listele actualizate cu candidații înmatriculați la clase/ grupe cu efective care se află sub efectivul minim la finalul primei etape se afișează și se comunică sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii.
21 iulie 2020	Transmiterea de către *comisia de admitere județeană/ a municipiului București, la toate unitățile de învățământ gimnazial* a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional de stat, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual din județ/ municipiul București.
21 iulie 2020	Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/ municipiul București, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual. ISJ/ ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional de stat din județ/ municipiul București, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual. Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat și/sau învățământul dual a locurilor libere pentru etapa a II-a, pe domenii de pregătire și calificări profesionale și a informațiilor privind etapa a II-a de admitere.
Etapa a II-a de admitere în învățământul dual	
22 - 24 iulie 2020	**<u>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de opțiuni pentru învățământ dual, însoțită de foaia matricolă:</u>** Secretariatele unităților de **<u>învățământ gimnazial</u>** completează, la cererea elevilor și a părinților/ reprezentanților legali pentru minori, *fișa de opțiuni pentru învățământul dual* și *fișa de înscriere în învățământul profesional de stat* cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea din aplicația informatică centralizată, precum și a *foii matricole* cu mediile obținute în clasele V-VIII, pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de opțiuni pentru învățământul dual sau fișe de înscriere pentru învățământul profesional de stat în etapa I de admitere. Opțiunile elevilor pentru o unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual și pentru calificări din oferta unității se completează de către candidați asistați de către diriginți/cadrele didactice din unitatea de învățământ gimnazial, pe baza unei programări pe zile și intervale orare realizată pentru toți absolvenții unității. Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ pentru care au optat se realizează **<u>NUMAI DE CĂTRE</u>** unitățile de învățământ gimnazial de la care provin absolvenții, prin transmiterea electronică la unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual și profesional a fișei de opțiuni pentru învățământul dual, a fișei de înscriere a candidaților în învățământul profesional, precum și a foii matricole cu mediile obținute în clasele V-VIII. **Candidații nu se prezintă și nu depun personal documentele de înscriere la unitățile de învățământ pentru care optează.** Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual *și* a *fișei de înscriere în învățământul profesional de stat*, pentru candidații care solicită aceasta și a foii matricole.

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII MINISTRU

	Eliberarea, de către unitățile de învățământ gimnazial, a foii matricole, a fișei de opțiuni pentru învățământul dual și a fișei de înscriere în învățământul profesional de stat, în original, pentru absolvenții care solicită aceasta. Eliberarea acestor documente se realizează pe baza unei programări pe zile și intervale orare, afișată de către unitatea de învățământ gimnazial. Documentele anterior menționate se vor transmite și în format electronic tuturor candidaților care solicită acest lucru - opțiune promovată, ca recomandare importantă, prin anunțuri postate pe paginile de internet a unităților de învățământ și ale inspectoratelor școlare. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual pun la dispoziție unităților de învățământ gimnazial informații și îndrumări necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta de învățământ dual, inclusiv informațiile complete privind organizarea de probe eliminatorii sau de admitere și privind modul de desfășurare a acestora. La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/ probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. ***Notă:*** *Absolvenților li se va elibera o singură fișă de opțiuni pentru învățământul dual, respectiv o singură fișă de înscriere pentru învățământul profesional de stat.*
23-24 iulie 2020	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă maternă cu resepctarea acelorași prevederi stabilite pentru învățământul liceal.
24 iulie 2020	Afișarea, la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, precum și informarea unităților de învățământ gimnazial de la care provin candidații, privind lista candidaților înscriși în învățământul dual. În situația în care s-a decis susținerea de probe de admitere se afișează și precizări detaliate privind probele de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii. Se va preciza dacă se organizează probe de admitere și posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări. Transmiterea către Comisia județeană de admitere/ a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională.
25-27 iulie 2020	**Desfășurarea probelor eliminatorii/probelor de admitere, în aceleași condiții cu cele prevăzute la etapa I de admitere în învățământul dual, conform celor prevăzute de procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ care organizează admiterea.** **Informarea candidaților asupra rezultatelor probelor de admitere prin afișare la sediu și prin mijloace electronice de comunicare.**
27 iulie 2020	Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual, cu modificările și completările ulterioare. Transmiterea la *comisia de admitere județeană/ a municipiului București*.
28 iulie 2020	Validarea, de către *comisia de admitere județeană/ a municipiului București*, a listei **candidaților declarați admiși în învățământul dual și în învățământul profesional de stat.** **Afișarea la sediile** și pe paginile web ale **unităților de învățământ care organizează învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor**

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII MINISTRU

	respinși în învățământul dual. Afișarea precizărilor privind transmiterea/depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea de către candidații respinși a fișelor de opțiuni pentru învățământ dual de la sediile unităților de învățământ sau prin formular transmis electronic tuturor celor care solicită acest lucru.
29 iulie - 03 august 2020	Transmiterea/depunerea de către candidații declarați admiși a dosarelor de înscriere, la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși. Transmiterea documentelor se poate realiza prin poștă, cu confirmare de primire. Dosarul conține: e) fișa de opțiuni pentru învățământul dual, în copie; f) certificatul de naștere, în copie legalizată sau certificată conform cu orginalul de către unitatea de învățământ gimnazial sau de către unitatea de învățământ la care a fost declarat admis (este necesară prezentarea originalului pentru certificare); g) adeverință cu notele la tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale /examenul de capacitate, pentru candidații din seriile anterioare care nu au susținut evaluarea națională; h) fișa medicală. Depunerea dosarelor de înscriere se realizează după un program detaliat pe zile și intervale orare, afișat de către unitatea de învățământ. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau netransmiterii/nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de transmitere/depunere a dosarelor de înscriere. Afișarea de precizări prin care **candidații admiși la clase/ grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii** sunt înștiințați că după depunerea dosarelor de înscriere vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin Comisia de admitere județeană/ a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuiri în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.
04 august 2020	Transmiterea de către *Comisia de admitere în învățământul profesional de stat din unitatea de învățământ*, în format electronic și în scris, către *Comisia de admitere județeană / a municipiului București* a listelor finale cu **candidații înmatriculați** și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional de stat, inclusiv în învățământul dual. *Unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional, sau calificări în învățământul dual la care, prin procedura de admitere au prevăzut probe eliminatorii și/ sau probe de admitere în învățământul dual independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, care - în urma consultării cu operatori economici și cu acordul acestora - sunt interesate să-și completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate prin* către *Comisia de admitere județeană/ a municipiului București*, ***informează în scris Comisia de admitere județeană/ a municipiului București cu privire la acest acord.***
Repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, de către *Comisia de admitere județeană / a municipiului București*	

05 august 2020	Afișarea de către *Comisia de admitere județeană/ a municipiului București, la sediul și pe pagina web a inspectoratului școlar, a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere si de rezolvare a cazurilor speciale.* *Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere si de rezolvare a cazurilor speciale.*
06 - 07 august 2020 (conform graficului afișat de Comisia de admitere județeană/ a municipiului București)	Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București. Repartizarea de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare, sau au fost admiși dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere. **Rezolvarea de către comisia județeană a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/ grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu.** **Comisia județeană/ a municipiului București va afișa la sediul și pe pagina web a inspectoratului școlar graficul de desfășurare a ședinței publice, pe zile, pe intervale orare și pe candidați.** **NOTĂ:** Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional, iar în cazul învățământului dual probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis *în urma consultării cu operatori economici*. Transmiterea de către Comisia de admitere județeană/ a municipiului București către unitățile de învățământ are au ofertă educațională pentru învățământul profesional de stat, a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite.
7 august 2020	Afișarea la sediile și pe paginile web ale unităților de învățământ profesional, inclusiv dual, a **candidaților înmatriculați** și a **situației cu locurile rămase libere** în învățământul profesional și învățământul, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin Comisia de admitere județeană/ a municipiului București.
7 august 2020	Transmiterea către Centrul Național de Admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII MINISTRU