



Inspectoratul Școlar Județean Vaslui

BAREM EVALUARE DOSARE
POSTUL VIZAT: Consilier secretariat I

Nr. crt.	Cerințe specifice postului	Punctaj maxim	Punctaj evaluator
1	Cererea de transfer, conform anexei 3 din Procedura Operațională nr. 4708 din 18 noiembrie 2024 pentru ocuparea posturilor vacante pentru personalul didactic auxiliar și administrativ;	2	
2	Acordul de principiu emis de directorul unității de învățământ unde personalul didactic auxiliar este angajat cu contract pe perioadă nedeterminată, conform anexei 2 din Procedura Operațională nr. 4708 din 18 noiembrie 2024 pentru ocuparea posturilor vacante pentru personalul didactic auxiliar și administrativ;	2	
3	Copia actului de identitate sau orice alt document privind identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;	2	
4	Copii ale documentelor privind nivelul studiilor : - Studii superioare cu durată min. 3 ani cu diploma de licență (5 puncte), - Master/Curs postuniversitar (15 puncte/master/postuniversitar)	20	
5	Copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului-vechime-minim 5 ani vechime în studii superioare din care, minim 3 ani vechime în post similar sau echivalent cu postul pentru care se solicită transferul	5	
6	Copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor „Competențe și abilități” solicitate în Anunț-cunoștințe/competențe avansate de operare pe calculator Microsoft Word și Excel (atestate prin diplome / certificate / alte acte doveditoare): -Certificat ECDL-10 puncte -Alte cursuri care atestă cunoștințe/competențe de operare pe calculator Microsoft Word și Excel -5 puncte/curs	15	
7	Copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor „Competențe și abilități” solicitate în Anunț-cunoștințele legislației și a normelor specifice domeniului „învățământ preuniversitar” dovedită prin: - participarea la programe de perfecționare/formare profesională(atestare prin:certificat participare/atestat/diplomă de participare/adeverință de participare): 5 puncte/program formare - elaborarea de cărți si/sau lucrări/articole relevante pentru specificul postului pentru care se organizeaza transferul:10 puncte/carte cu un singur autor;5 puncte/lucrare /articol	25	
8	CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu adresa de e-mail și număr de telefon);	3	
9	Copia carnetului de muncă si /sau a adeverinței eliberate de angajator/extras din REVISAL pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în studiile solicitate pentru ocuparea postului;	4	
10	Cazierul judiciar	4	
11	Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii	3	
12	Certificatul de integritate comportamentală	4	
13	Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal	3	

Nr. crt.	Cerințe specifice postului	Punctaj maxim	Punctaj evaluator
14	Adeverința eliberată de unitatea de învățământ privind calificativele acordate în ultimii 3 ani anteriori demarării procedurii de transfer	4	
15	Adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care să rezulte dacă persoana a fost sancționată disciplinar, în ultimii 3 ani anteriori demarării procedurii de transfer .	4	
Total		100	

NOTA: **Pentru proba selecție dosare punctajul este de maximum 100 de puncte**
Sunt declarați admiși la proba selecție dosare candidații care au obținut minimum 50 puncte