



ANUNȚ

Având în vedere prevederile Legii Educației Naționale Nr. 1/2011, art. 91 alin (1, 2), prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările din H.G.nr.1027/2014.

Colegiul Economic „Anghel Rugină” Vaslui organizează, la sediul instituției, concurs pentru ocuparea 1 post vacant de FOCHIST, pe perioadă nedeterminată, nivel de studii –studii generale.

Probele de concurs sunt:

- Selecția dosarelor de înscriere – 09.12.2016;
- Proba practică – 22 decembrie 2016, orele 08,00-11,00;
- Interviu – 22 decembrie 2016, ora 14,00.

Descrierea postului:

- Cunoașterea funcționării întregii centrale termice și a instalațiilor termice din toate clădirile;
- Respectă instrucțiunile de exploatare a centralei termice;
- Asigură temperatura de 18-20 grade în centru pe perioada octombrie-aprilie;
- Asigură apa caldă pentru baie, conform graficului;
- Îngrijește și răspunde de buna funcționare a instalațiilor de încălzire;
- Răspunde de ordinea, curățenia și igienizarea centralelor termice și în jurul acestora;
- Verifică în permanență starea de funcționare a centralei și a elementelor componente la parametrii corespunzători;
- Predă serviciul pe bază de proces verbal;
- Are grijă de instalația de gaz metan;
- Sprijină instalatorii în remedierea defecțiunilor apărute spontan sau în unele lucrări de reparații la instalația termică;
- Respectă graficul privind orele de distribuție a căldurii și apei calde;
- Nu are voie să lase instalația cu foc continuu și tablourile electrice în funcțiune fără supraveghere;
- Răspunde de buna funcționare a obiectelor și echipamentelor pe care le deține și nu are voie să înstrăineze obiecte de inventar aflate în gestiunea instituției;
- Respectă orele de program evitând întârzierile și plecările din timpul orelor de serviciu;
- Se interzice venirea în stare de ebrietate sau consumarea băuturilor alcoolice în unitate, precum și folosirea unui limbaj vulgar;
- Își însușește și respectă legislația în vigoare cu privire la protecția copilului și legislația specifică activității proprii;
- Primește și soluționează și alte sarcini trasate de conducerea instituției, pe linie ierarhică, în limita competențelor profesionale pe care le are;
- Respectă normele SSM și PSI în vigoare.

Condiții generale de participare la concurs

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare la concurs

- 1) Studii generale/școală profesională/studii liceale;
- 2) Deținerea unui certificat de calificare pentru meseria de fochist pentru cazane de joasă presiune cu puteri mai mici de 400kW conform PTA1/2010;
- 3) Disponibilitate pentru a lucra în două schimburi, noaptea și în zilele nelucrătoare sau de weekend în funcție de necesitățile și particularitățile instituției.

Acte necesare pentru depunerea dosarului de concurs:

- 1. Cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- 2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- 3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- 4. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- 5. Declarație pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale și fiscale, conform HG 286/2011;
- 6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- 7. Curriculum vitae.
- 8. Scrisoare de intenție (oferta candidatului);
- 9. Recomandare de la locul de muncă anterior;
- 10. Opusul dosarului în dublu exemplar, un exemplar se restituie candidatului cu înregistrarea înscrierii la concurs.

Notă: Actele prevăzute la punctele 2, 3 și 4 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu originalul.

Etapele de concurs:

Depunerea dosarelor de concurs se va face la secretariatul școlii (tel. 0335881111) – persoană de

contact secretar șef Coatu Zamfira, secretar comisie de concurs (tel. 0335881111), în perioada 24.11.2016-8.12.2016 între orele **08.00-16.00**;

Selecția dosarelor de înscriere: 09.12.2016 între orele 08.00-14.00;

Afișarea candidaților care îndeplinesc condițiile de participare: 09.12.2016, ora 14.00;

Depunerea contestațiilor: 09.12.2016, ora 14.00 - 12.12.2016, ora 14.00;

Soluționarea contestațiilor: 12.12.2016, orele 14.00 - 16.00;

Afișarea rezultatelor: 12.12.2016, ora 16.00;

Desfășurarea probei practice: 22 decembrie 2016, orele 08.30-11.00;

Afișarea rezultatelor probei practice: 22.12.2016, ora 12.00;

Depunerea contestațiilor: 22.12.2016, ora 12.00 - 22.12.2016, ora 13.00

Soluționarea contestațiilor: 22.12.2016, orele 13.00-14.00;

Afișarea rezultatelor contestațiilor: 22.12.2016, ora 14.00

Interviul: 22.12.2016, ora 14.00

Afișarea rezultatelor: 22.12.2016, ora 16.00;

Depunerea contestațiilor: 22.12.2016, ora 16.00 - 22.12.2016, ora 17.00;

Soluționarea contestațiilor: 22.12.2016, orele 17.00 - 18.00

Afișarea rezultatelor contestațiilor: 22.12.2016, ora 18.00

Afișarea rezultatelor finale: 22.12.2016, ora 18.00.

Bibliografie:

Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/ 14.07.2006;

H.G. 1048/ 09.08.2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă

Curs fochist

Tematica

- Clasificarea și autorizarea fochiștilor;
- Partile principale ale unui cazan;
- Clasificarea cazanelor;
- Exploatarea cazanelor;
- Cazane și instalații de încălzire centrală – cazane de apă caldă;
- Deservirea cazanelor de încălzire centrală;
- Revizia interioară, încercarea la presiune hidrostatică, încercarea la cald și revizia exterioară a cazanelor;
- Supravegherea cazanelor și organizarea salii cazanelor;
- Evidența exploatarei cazanelor;
- Pregătirea cazanului pentru aprinderea focului, aprinderea focului, pornirea cazanului,
- funcționarea cazanului, oprirea, răcirea și golirea cazanului;
- Obligațiile și responsabilitățile personalului de deservire – fochistul.

Director,
Prof. Popescu Daniela

