



LICEUL TEORETIC "MIHAI EMINESCU" BÂRLAD

Strada Mihai Eminescu, nr.1, cod 731199, CIF 4446562

0235413004

secretariat@eminescubarlad.ro

<http://www.liceuleminescubarlad.ro>



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI

Nr.667 /23.02.2026

ANUNȚ

Privind derularea procedurii de transfer în interesul serviciului pentru ocuparea postului de muncitor cu atribuții de fochist – 1 normă

Având în vedere Hotărârea de Guvern nr.1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, coroborat cu Procedura operațională nr. 4708 / 18.11.2024 pentru ocuparea posturilor vacante pentru personalul didactic auxiliar și administrativ, se dispune declanșarea procedurii de transfer pentru ocuparea postului de muncitor cu atribuții de fochist – 1 normă, în cadrul Liceului Teoretic "Mihai Eminescu" Bârlad, pe perioadă nedeterminată:

Denumirea Postului: muncitor cu atribuții de fochist – 1 normă

Nivelul Postului: funcție de execuție

Durata timpului de lucru: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

Perioada: nedeterminată

Modalitatea de Selecție în vederea Transferului: concurs de dosare și proba Interviu

CONDIȚII GENERALE:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de

exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDITII SPECIFICE ALE TRANSFERULUI:

- ✓ Studii: 10 clase / școală profesională;
- ✓ Autorizație deservire instalații/echipamente cazane de apă caldă și abur de joasă presiune - ISCIR;
- ✓ Abilități de muncă în echipă;
- ✓ Abilități de comunicare și relaționare cu personalul unității de învățământ.

Dosarele de înscriere la procedura de transfer se depun la secretariatul unității din strada Mihai Eminescu, nr. 1, Bârlad și vor conține următoarele documente:

- a) OPIS;
- b) Acordul de principiu emis de directorul unității de învățământ unde personalul nedidactic este angajat cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, conform anexei 2 din Procedura Operațională nr. 4708/18.11.2024 pentru ocuparea posturilor vacante pentru personalul didactic auxiliar și administrativ ;
- c) Cerere de transfer, conform anexei 3 din Procedura Operațională nr. 4708/18.11.2024 pentru ocuparea posturilor vacante pentru personalul didactic auxiliar și administrative;
- d) Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- e) Copia actului de identitate sau orice act care să ateste identitatea persoanei, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate ;
- f) Copia certificatului de naștere și copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- g) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor, care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- h) Copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată și/sau extras REVISAL/REGES care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- i) Certificat de cazier judiciar sau după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- j) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de medicina muncii;
- k) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin(2) din legea nr. 118/2019 privind registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008, privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- l) Curriculum vitae, model comun European datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu adresa de e-mail și numărul de telefon);

m) Adeverință eliberată de unitatea de învățământ privind calificativele acordate din ultimii 5(cinci) ani școlari încheiați;

n) Adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care să rezulte că în ultimii 5 (cinci) ani școlari încheiați nu a fost sancționat/ă disciplinar.

Dosarul trebuie să cuprindă toate documentele, în ordinea enumerată mai sus, iar filele numerotate și numărul de file va fi consemnat în opis.

Dacă în urma verificării dosarelor, se constată că acestea nu sunt complete, candidații nu vor participa la etapa următoare.

După validarea dosarelor de înscriere a candidaților, aceștea vor susține Proba interviu cu membrii Comisiei de transfer.

La proba Interviu candidații vor răspunde la întrebări ce țin de specificul atribuțiilor efectuate conform fișei postului.

Pentru promovarea probei Interviu, candidații trebuie să obțină un punctaj de minim 50 puncte, fiind declarat admis candidatul care va obține punctajul cel mai mare.

• **Calendar transfer:**

ACTIVITATEA	Data / perioada	Observații
Publicarea anunțului	23.02.2026	Pe pagina web a ISJ Vaslui si pe pagina oficiala a Liceului Teoretic "Mihai Eminescu" Bârlad și la avizier
Depunerea Dosarelor	24-25.02.2026 orele 9.00-15.00	La secretariatul Liceului Teoretic "Mihai Eminescu" Bârlad din str. Mihai Eminescu, nr.1
Verificarea, validarea și afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	26.02.2026 ora 12.00	Afișarea rezultatelor pe pagina oficială Liceului Teoretic "Mihai Eminescu" Bârlad și la avizier
Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor	26.02.2026 orele 12.00- 14.00	La secretariatul Liceului Teoretic "Mihai Eminescu" Bârlad din str. Mihai Eminescu, nr.1
Afișarea rezultatelor la contestații privind selecția dosarelor	26.02.2026 ora 15.00	Afișarea rezultatelor pe pagina oficială Liceului Teoretic "Mihai Eminescu" Bârlad și la avizier
Desfășurarea probei Interviu	02.03.2026 ora începere 09.00	La sediul Liceului Teoretic "Mihai Eminescu" Bârlad, din strada Mihai Eminescu, nr. 1
Afișarea rezultatelor la proba interviu	02.03.2026 ora 12.00	Afișarea rezultatelor pe pagina oficială Liceului Teoretic "Mihai Eminescu" Bârlad și la avizier
Depunerea contestațiilor la proba interviu	02.03.2026 orele 12.00- 14.00	La secretariatul Liceului Teoretic "Mihai Eminescu" Bârlad din str. Mihai Eminescu, nr.1
Afișarea rezultatelor la contestații proba interviu	02.03.2026 ora 15.00	Afișarea rezultatelor pe pagina oficială Liceului Teoretic "Mihai Eminescu" Bârlad și la avizier

Publicarea rezultatelor finale	02.03.2026 ora 15.00	Afișarea rezultatelor pe pagina oficială Liceului Teoretic "Mihai Eminescu" Bârlad și la avizier
--------------------------------	----------------------	--

I. Bibliografia pentru ocuparea postului de muncitor calificat - fochist:

- Legea sanatatii și securitatii *in* munca nr.319/2006 cu modificarile și completările ulterioare și Normele de aplicare prin HG nr. 1425/2006, din care:

Cap. IV- Obligațiile lucrătorilor; Cap.V- Supravegherea sanatatii;

Cap. VI- Comunicare, cercetare, înregistrarea și raportarea evenimentelor;

Cap.VII- Grupuri sensibile la riscuri;

- Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile și completările ulterioare, din care:

Cap. I - Dispozitii generale;

Cap. II - Obligatii privind apararea impotriva incendiilor: sectiunea 1 - obligatii generale; sectiunea a 6-a - obligatiile administratorului, conducatorului institutiei, utilizatorului și salariatului;

- HG 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
- Legea nr.53/2003, Codul muncii, republicat și actualizat - Cap. II, Executarea contractului individual de munca, art. 39 și 40 - drepturile și obligatiile salariatului și a angajatorului. Cap.V-incetarea contractului individual de munca (art. 55 si 56 Codul Muncii), Raspunderea disciplinara (art.247 - art. 252 Codul Muncii);
- Legea 64/2008 privind functionarea in condiții de siguranta a instalatiilor sub presiune, completata și modificata de OUG nr. 111/2023;

Tematica pentru ocuparea postului de fochist:

Părțile principale ale unui cazan, clasificarea și exploatarea cazanelor

Supravegherea cazanelor și organizarea sălii cazanelor;

Pregătirea cazanului pentru aprinderea focului, pornirea cazanului, funcționarea cazanului, oprirea, răcirea și golirea cazanului;

Reglementari privind sanatatea și securitatea in munca;

Obligatiile specifice pentru prevenirea și gestionarea riscurilor de incendiu;

Drepturile și obligatiile salariatului, procedurile privind incetarea contractului individual de munca și raspunderea disciplinara;

Reglementari privind functionarea in condiții de siguranta a instalatiilor sub presiune

Director,
Prof. HUIBAN VERONICA-MIHAELA



[Handwritten signature]