



Inspectoratul Școlar Județean Vaslui COLEGIUL ECONOMIC "ANGHEL RUGINĂ" VASLUI

Str. Traian nr. 1 - Vaslui, 730162; Tel/Fax: (+4) 0335 881 111
e-mail: colegiulanghelrugina@yahoo.com; www://cearvaslui.ro

ANUNȚ

Privind derularea procedurii de transfer în interesul serviciului pentru ocuparea postului de paznic cu atribuții de fochist

Colegiul Economic „Anghel Rugina” Vaslui, str. Traian nr. 1, tel. 0335.881.111, email colegiulanghelrugina@yahoo.com, în temeiul H.G. nr. 1.336/28.10.2022, coroborat cu Procedura operațională nr. 4708/18.11.2024 pentru ocuparea posturilor vacante pentru personalul didactic auxiliar și administrativ, dispune declanșarea procedurii de transfer pentru ocuparea postului de paznic cu atribuții de fochist – 1 post (1 normă) pe perioadă nedeterminată.

Denumirea postului: Paznic cu atribuții de fochist

Nivelul postului: funcție de execuție

Durata timpului de lucru: 8 ore/zi – 40 ore/săptămână

Perioada: nedeterminată

Modalitatea de selecție în vederea transferului: concurs dosare, probă practică și interviu.

Pot participa la concurs persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

1. Condiții generale – conform H.G. nr. 1336/2022, art. 15:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

2. Condiții specifice

- a) studii generale – minim 8 clase
- b) atestat profesional pentru agenți de pază și ordine
- c) vechime în specialitate – minim 1 an
- d) domiciliul stabil în Vaslui sau într-o localitate limitrofă
- e) disponibilitate de lucru în schimburi – I, II și III, precum și în zilele libere sau de weekend, în funcție de necesitățile care pot apărea
- f) deținerea unei calificări de fochist autorizat ISCIR pentru cazane peste 400 kW constituie un avantaj.**

3. Competențe și abilități

- Abilități de muncă în echipă; Abilități de relaționare și comunicare cu publicul;
- Capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate.
- Cunoștințe în domeniul securității în muncă și a situațiilor de urgență;
- Cunoașterea legislației și a normelor specifice domeniului.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE

Trebuie depus la secretariatul Colegiului Economic „Anghel Rugină” din Vaslui, str. Traian nr. 1, tel. 0335.881.111, email: colegiulanghelrugina@yahoo.com, în zilele lucrătoare, între orele 9-15, în termenul prevăzut în calendarul de transfer – Anexa 1 la prezentul anunț.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină:

- a) Opisul documentelor care formează dosarul de concurs – în 2 exemplare, semnat de candidat. După verificarea documentelor din dosar, secretarul unității va semna un exemplar, pentru a certifica existența și ordinea documentelor depuse, exemplar care va fi returnat candidatului;
- b) Acordul de principiu emis de directorul unității de învățământ unde este angajat personalul didactic auxiliar cu contract de durată nedeterminată, conform Anexei 2 la Procedura Operațională nr. 4708/18.11.2024 pentru ocuparea posturilor vacante pentru personalul didactic auxiliar și administrativ;
- c) Cererea de transfer, conform Anexei 3 la Procedura Operațională nr. 4708/18.11.2024 pentru ocuparea posturilor vacante pentru personalul didactic auxiliar și administrativ;
- d) Acordul privind prelucrarea datelor personale;
- e) Copia actului de identitate sau a oricărui act care să ateste identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- f) Copia certificatului de naștere și copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- g) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și, eventual, a altor documente care atestă efectuarea unor specializări sau calificări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- h) Copia carnetului de muncă și/sau extras din Revisal/Reges care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- i) Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- j) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data,

numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

k) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1, alin. (2), din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor;

l) CV forma Europass, datat și semnat pe fiecare pagină (trebuie să conțină obligatoriu adresa de e-mail și număr de telefon);

m) Adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care provine privind calificativele acordate în ultimii 3 ani anteriori demarării procedurii de transfer ;

n) Adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care provine din care să rezulte dacă a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani anteriori demarării procedurii de transfer ;

Toate documentele enumerate mai sus sunt obligatorii pentru înscrierea la procedura de transfer. Lipsa unui sau mai multor documente duce la respingerea dosarului!

g) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;

h) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină toate documentele de mai sus, în ordinea enumerată, iar filele trebuie numerotate. Numărul total de file va fi consemnat în opis.

În urma verificării dosarelor, candidați care nu au prezentat un dosar complet nu vor putea participa la etapa următoare a procedurii de transfer.

Probele selecției în vederea transferului

Selecția constă în parcurgerea a două probe, astfel ;

a) Proba de evaluare a dosarelor :

Lista candidaților admiși/respiși în această etapă este publicată la sediul Colegiului Economic „Anghel Rugină”, str. Traian nr. 1, Vaslui, jud. Vaslui și pe pagina de web a colegiului. Eventualele contestații pot fi depuse la sediul Colegiului Economic „Anghel Rugină”, str. Traian nr. 1, Vaslui, jud. Vaslui sau online, pe adresa de email a colegiului, respectiv colegiulanghelrugina@yahoo.com în termenul prevăzut în calendarul de transfer – Anexa 1 la prezentul anunț, sub sancțiunea decăderii din acest drept dacă se depășește termenul. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișarea la sediul Colegiului Economic „Anghel Rugină”, str. Traian nr. 1, Vaslui, jud. Vaslui și pe pagina de web a colegiului în termenul prevăzut în calendarul de transfer – Anexa 1 la prezentul anunț.

b) Proba scrisă

Proba practică se va desfășura la sediul Colegiul Economic „Anghel Rugină” Vaslui. Va avea loc la data prevăzută în calendarul de transfer – Anexa 1 la prezentul anunț. Candidații care vor obține minim 50 de puncte la proba scrisă se vor califica pentru participarea la proba de interviu. Candidații se vor prezenta pentru susținerea acestei probe având asupra lor actul de identitate. Eventualele contestații pot fi depuse la sediul Colegiului Economic „Anghel Rugină”, str. Traian nr. 1, Vaslui, jud. Vaslui sau online, pe adresa de email a colegiului, respectiv colegiulanghelrugina@yahoo.com în termenul prevăzut în calendarul de transfer – Anexa 1 la prezentul anunț, sub sancțiunea decăderii din acest drept dacă se depășește termenul. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se

face prin afișarea la sediul Colegiului Economic „Anghel Rugină”, str. Traian nr. 1, Vaslui, jud. Vaslui și pe pagina de web a colegiului în termenul prevăzut în calendarul de transfer – Anexa 1 la prezentul anunț.

c) Proba de interviu

Interviul se va desfășura la sediul Colegiului Economic „Anghel Rugină”, str. Traian nr. 1, Vaslui, jud. Vaslui, conform datei prevăzute în calendarul de transfer – Anexa 1 la prezentul anunț.

Candidații se vor prezenta pentru susținerea acestei probe având asupra lor actul de identitate. Vor fi admiși pentru clasamentul final candidații care obțin minim 50 de puncte la proba de interviu.

Eventualele contestații pot fi depuse la sediul Colegiului Economic „Anghel Rugină”, str. Traian nr. 1, Vaslui, jud. Vaslui sau online, pe adresa de email a colegiului, respectiv colegiulanghelrugina@yahoo.com în termenul prevăzut în calendarul de transfer – Anexa 1 la prezentul anunț, sub sancțiunea decăderii din acest drept dacă se depășește termenul. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișarea la sediul Colegiului Economic „Anghel Rugină”, str. Traian nr. 1, Vaslui, jud. Vaslui și pe pagina de web a colegiului în termenul prevăzut în calendarul de transfer – Anexa 1 la prezentul anunț.

Tabelele cu rezultatele publicate pentru fiecare etapă din calendarul selecției vor conține, pentru fiecare candidat, în locul numelui și prenumelui, o modalitate de codificare aferentă dosarului său depus. Codul respectiv îi va transmis fiecărui candidat la momentul depunerii dosarului și va reprezenta referința pentru acesta până la finalizarea selecției.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților admiși și respinși în ordinea descrescătoare a punctajelor totale acordate. Punctajul total reprezintă suma punctajelor acordate la proba practică și la proba de interviu.

Rezultatele finale se afișează la sediul Colegiului Economic „Anghel Rugină”, str. Traian nr. 1, Vaslui, jud. Vaslui și pe pagina de web a colegiului în termenul prevăzut în calendarul de transfer – Anexa 1 la prezentul anunț, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”.

BIBLIOGRAFIA pentru ocuparea postului vacant de personal contractual paznic cu atribuții de fochist:

- Legea nr. 333/2003, republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 – Capitolul V;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.A.I. nr. 163/2007 privind aprobarea Normelor de apărare împotriva incendiilor;
- Ordinul ME nr. 5726/2024 – Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar – Titlul IV – Personalul unităților de învățământ.

TEMATICA pentru ocuparea postului vacant de personal contractual paznic cu atribuții de fochist:

Legea 333/2003

- Cap. I Dispoziții generale;
- Cap. II Formele de pază - Paza proprie (Sect. 2);
- Cap. IV Sisteme tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției - Mijloace de protecție și de alarmare împotriva efracției (Sect. 1);
- Cap. V Selecția, atestarea, angajarea, pregătirea și dotarea personalului de pază;
- Cap. VI Atribuțiile personalului de pază - Selecția și angajarea personalului de pază și gardă decorp (Sect. 1);
- Cap. IX Răspunderi și sancțiuni.

H.G.301/2012

- Cap. I Dispoziții generale;
- Cap. II Formele de pază - Paza proprie (Sect. 3);
- Cap. III Selecția, atestarea, angajarea, pregătirea și dotarea personalului de pază;
- Cap. V Sisteme tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției - Mijloace de protecție și de alarmare împotriva efracției (Sect. 1);
- Anexa nr. 1 Cerințe minime de securitate, pe zone funcționale și categorii de unități (Anexa nr. 2 Documente specifice executării și evidențierii serviciului de pază prin forțe și mijloace civile)

Legea 319/2006

- Cap. IV Obligațiile lucrătorilor;
- Cap. V Supravegherea sănătății - Accidente de muncă (Sect. 2).

Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006

- Cap. V Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă
- - Legea nr. 307/2006
- Cap. I Dispoziții generale;
- Cap. II Obligații privind apărarea împotriva incendiilor – Obligații generale (Sect. 1); Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului (Sect. 6).

Ordinul M.A.I. nr. 163/2007

- Cap. II Organizarea și desfășurarea activității de apărare împotriva incendiilor - Organizarea activității de apărare împotriva incendiilor la locul de muncă (Sect. 4);

Ordinul ME nr. 5726/2024 Titlul IV - Personalul unităților de învățământ.

Director,
Prof. Filip Alexandru



ANEXA NR. 1 – Calendar transfer

ACTIVITATEA	DATA/PERIOADA	OBSERVAȚII
Publicarea anunțului	02.12.2025	Pe pagina web a ISJ Vaslui, pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.
Depunerea dosarelor	02 - 04.12.2025	La secretariatul Colegiului Economic „Anghel Rugină”.
Verificarea, validarea și afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor.	05.12.2025 ora 12:00	Afișarea rezultatelor pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.
Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor	05.12.2025, orele 12:00 – 14:00	La secretariatul Colegiului Economic „Anghel Rugină”.
Afișarea rezultatelor la contestațiile privind selecția dosarelor	05.12.2025 ora 16:00	Afișarea rezultatelor pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.
Desfășurarea probei scrise	08.12.2025 ora începere 12:00	La sediul Colegiului Economic „Anghel Rugină”.
Publicarea rezultatelor la proba scrisă	08.12.2025 ora 16:00	Afișarea rezultatelor pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	09.12.2025, orele 9:00 – 11:00	La secretariatul Colegiului Economic „Anghel Rugină”.
Afișarea rezultatelor la contestațiile privind proba scrisă	09.12.2025 ora 16:00	Afișarea rezultatelor pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.
Desfășurarea probei de interviu	10.12.2025 ora începere 12:00	La sediul Colegiului Economic „Anghel Rugină”.
Publicarea rezultatelor la proba de interviu	10.12.2025 ora 16:00	Afișarea rezultatelor pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.
Depunerea contestațiilor la proba de interviu	11.12.2025, orele 9:00 – 11:00	La secretariatul Colegiului Economic „Anghel Rugină”.
Afișarea rezultatelor la contestațiile privind proba de interviu	11.12.2025 ora 15:00	Afișarea rezultatelor pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.
Afișarea rezultatelor finale	11.12.2025 ora 16:00	Afișarea rezultatelor pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.

Director,
Prof. Filip Alexandru



ANEXA NR. 1 – Calendar transfer

ACTIVITATEA	DATA/PERIOADA	OBSERVAȚII
Publicarea anunțului	02.12.2025	Pe pagina web a ISJ Vaslui, pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.
Depunerea dosarelor	02 - 04.12.2025	La secretariatul Colegiului Economic „Anghel Rugină”.
Verificarea, validarea și afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor.	05.12.2025 ora 12:00	Afișarea rezultatelor pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.
Depunerea contestațiilor la selecția dosarelor	05.12.2025, orele 12:00 – 14:00	La secretariatul Colegiului Economic „Anghel Rugină”.
Afișarea rezultatelor la contestațiile privind selecția dosarelor	05.12.2025 ora 16:00	Afișarea rezultatelor pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.
Desfășurarea probei practice	08.12.2025 ora începere 09:00	La sediul Colegiului Economic „Anghel Rugină”.
Publicarea rezultatelor la proba practică	08.12.2025 ora 16:00	Afișarea rezultatelor pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.
Depunerea contestațiilor la proba practică	09.12.2025, orele 9:00 – 11:00	La secretariatul Colegiului Economic „Anghel Rugină”.
Afișarea rezultatelor la contestațiile privind proba practică	09.12.2025 ora 16:00	Afișarea rezultatelor pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.
Desfășurarea probei de interviu	10.12.2025 ora începere 09:00	La sediul Colegiului Economic „Anghel Rugină”.
Publicarea rezultatelor la proba de interviu	08.12.2025 ora 16:00	Afișarea rezultatelor pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.
Depunerea contestațiilor la proba de interviu	09.12.2025, orele 9:00 – 11:00	La secretariatul Colegiului Economic „Anghel Rugină”.
Afișarea rezultatelor la contestațiile privind proba de interviu	09.12.2025 ora 15:00	Afișarea rezultatelor pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.
Afișarea rezultatelor finale	09.12.2025 ora 16:00	Afișarea rezultatelor pe pagina web a Colegiului Economic „Anghel Rugină” Vaslui și la avizier.



Director,
Prof. Filip Alexandru

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'FA', with a long horizontal stroke extending to the right.