



**INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI**

STRADA DONICI, NR.2.
TEL. 0235/311928, FAX 0235/311715, 0235/319234
E-MAIL: isjvaslui@isj.vs.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Nr. ~~1629~~ din 22.07.2019

Anunț

În vederea ocupării funcțiilor vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Vaslui, pentru anul școlar 2019 – 2020, prin detașare în interesul învățământului. Inspectoratul Școlar Județean Vaslui organizează o selecție conform **Procedurii operaționale privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020.**

La selecție pot participa cadrele didactice titulare care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- 1) au absolvit cu diplomă de licență/absolvire studii universitare;
- 2) sunt membre ale corpului național de experți în management educațional;
- 3) sunt titulare în învățământul preuniversitar, având încheiat un contract de muncă pe perioadă nedeterminată, au cel puțin gradul didactic II sau titlul științific de doctor în domeniul în care își desfășoară activitatea;
- 4) dovedesc calități profesionale, manageriale și morale, reflectate prin calificativele „Foarte Bine” obținute în ultimii 4 ani școlari;
- 5) nu au fost sancționate disciplinar în ultimii 4 ani școlari anteriori anului desfășurării selecției.

Cererea de înscriere (Anexa 1 la procedură) însoțită de acordul de detașare în interesul învățământului (Anexa 2 la procedură) și celelalte documente doveditoare conform O.M.E.N. Nr. 3969 din 30.05.2017, pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct (**copie diplomă licență/absolvire studii universitare, copie adeverință membru CNEME, copie decizie de titularizare în învățământ, copie atestat de obținere a gradului didactic II sau I, adeverință calificative obținute în ultimii 4 ani școlari, adeverință din care să rezulte că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 4 ani școlari anteriori anului desfășurării selecției, recomandarea CA al unității de învățământ**) se vor depune la secretariatul ISJ Vaslui în perioada 5 -9 august 2019.

Inspector Școlar General,
Prof. Gabriela Plăcintă

Inspector școlar,
Prof. Ștefănică Anda





**INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI**

STRADA DONICI, NR.2.
TEL. 0235/311928, FAX 0235/311715, 0235/319234
E-MAIL: isjvaslui@ isj.vs.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Nr.1629 din 16.07.2019

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante
de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul
școlar 2019 – 2020

Ediția: I

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și
aprobarea ediției sau a reviziei în cadrul ediției
procedurii de lucru:

| Nr. crt. | Elemente privind responsabilii / operațiunea | Numele și prenumele | Funcția | Data | Semnătura |
|----------|--|---|--|------------|-----------|
| | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 1.1. | Elaborat | Prof. Plăcintă Gabriela Prof. Ștefănică Anda | Inspector Școlar General Inspector școlar pentru management instituțional | 22.07.2019 | |
| 1.2. | Verificat | Prof. Botan Ana Cristiana | Inspector Școlar General Adjunct | 22.07.2019 | |
| 1.3. | Verificat | Manea Constantin | Consilier juridic | 22.07.2019 | |
| 1.4. | Aprobat | Prof. Plăcintă Gabriela | Inspector Școlar General | 22.07.2019 | |

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul ediției
procedurii operaționale:

| Nr. crt. | Ediția / revizia în cadrul ediției | Componenta revizuită | Modalitatea de revizuire | Data de la care se aplică prevederile ediției / revizuirii ediției |
|----------|------------------------------------|----------------------|---|--|
| | 1. | 2. | 3. | 4. |
| 2.1. | Ediția I | Criterii de selecție | | Iulie 2018 |
| | Ediția II | Criterii de selecție | Nota M.E.N. Nr. 759/ DGMSPP/11.07.2019 | Iulie 2019 |

| | | |
|--|--|--|
| Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar Județean Vaslui | Procedură operațională: | Ediția: II |
| | privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020 | Nr. exemplare: 5 Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Pagina 2 din 11 Exemplar: 1 |

3. Lista persoanelor la care se difuzează ediția / revizia în cadrul ediției procedurii operaționale

| Nr. crt. | Scopul difuzării | Ex. Nr. | Compartiment | Funcția | Nume și prenume | Data primirii | Semn. |
|----------|------------------------|---------|---|--|---------------------|---------------|-------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | |
| 3.1 | Aprobare | 1 | Conducere | Inspector Școlar General | Gabriela Plăcintă | 22.07.2019 | |
| 3.3 | Aplicare | 1 | Conducere | Inspector Școlar General | Gabriela Plăcintă | 20.08.2019 | |
| 3.4 | Aplicare | 1 | Conducere | Inspector Școlar General Adjunct | Ana Cristiana Botan | 20.08.2019 | |
| 3.7 | Aplicare | 1 | Management instituțional | Inspector școlar | Ștefănică Anda | 20.08.2019 | |
| 3.8 | Informare | | Departamentul Curriculum și inspecție școlară | Toți inspectorii școlari din cadrul ISJ Vaslui | | 30.07.2019 | |
| 3.9 | Postare pe site | | Informatizare | Informatician | Crăciun Narcis | 31.07.2019 | |
| 3.10 | Inregistrare, evidență | | Registratura | Secretar | Condurache Rica | 30.07.2019 | |

4. SCOPUL procedurii:

- 4.1 Stabilește modul de numire prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020, compartimentele și persoanele implicate;
- 4.2 Reglementează responsabilitățile conducerii ISJ privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020;
- 4.3 Asigură și stabilește documentația adecvată derulării activității;
- 4.4 Asigură realizarea activității procedurate, în conformitate cu normele legale în materie;
- 4.5 Scopul specific al procedurii este aplicarea prevederilor dispozițiilor din Adresa M.E.N. Nr. 760/ DGMSPP/11.07.2019 și a Notei M.E.N. Nr. 759/ DGMSPP/11.07.2019 privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020.

| | | |
|--|--|--|
| Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar Județean Vaslui | Procedură operațională: | Ediția: II |
| | privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și | Nr. exemplare: 5 Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |

| | | |
|--|---|--|
| Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar Județean Vaslui | Procedură operațională: | Ediția: II |
| | privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020 | Nr. exemplare: 5 Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Pagina 3 din 11 Exemplar: 1 |

5. Domeniul de aplicare al procedurii

5.1. Procedura se adresează:

- Inspectorului Școlar General
- Inspectorului Școlar General Adjunct
- Inspectorului școlar pentru management instituțional
- Inspectori școlari pentru managementul resursei umane
- Inspectorilor școlari
- Membrii CA al IȘJ Vaslui
- Directorilor/directorilor adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Vaslui;
- Cadrelor didactice titulare ale sistemului de învățământ care doresc să ocupe o funcție vacantă de director/director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020.

Aplicabilitatea procedurii demarează din momentul aprobării ei de către CA al IȘJ Vaslui

Această activitate depinde de activitatea compartimentelor:

- Conducere ;
- Management;
- Secretariat;
- Juridic;

6. Documentația aplicabilă procedurii:

Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate:

a. Legislație primară:

- Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul SGG nr. 600/20.04.2018, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern managerial;

b. Legislație secundară:

- Ordinul M.E.N. Nr. 5460/2018 privind aprobarea Metodologiei cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2019 – 2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Nota M.E.N. Nr. 759/ DGMSPP/11.07.2019 privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020;
- Ordinul M.E.N. Nr. 3969 din 30.05.2017, pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct.

| | | |
|--|---|--|
| Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar Județean Vaslui | Procedură operațională: | Ediția: II |
| | privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020 | Nr. exemplare: 5 Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Pagina 4 din 11 |
| | | Exemplar: 1 |

- c. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității:
- Ordinul MECTS Nr. 5530/05.10.2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare cu modificările și completările ulterioare;
 - Regulamentul intern al Inspectoratului Școlar Județean Vaslui;
 - OMEN 3.027/2018 modificare și completare anexa ordin 5.079/2016 ref. aprobare Regulament-cadru (ROFUIP)

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedură

7.1 Definiții ale termenilor utilizați:

| Nr. crt. | Termenul | Definiția și / sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv |
|-----------------|-------------------------------------|---|
| 1. | Procedura operațională | Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv |
| 2. | Ediție a unei proceduri | Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată |
| 3. | Revizuirea în cadrul ediției | Acțiunile de modificare, adăugare, actualizare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate |

7.2 Abrevieri ale termenilor utilizați

| Nr. crt. | Abrevierea | Termenul abreviat |
|-----------------|-------------------|----------------------------------|
| 1. | P.O. | Procedura operațională |
| 2. | IȘJ | Inspectoratul Școlar Județean |
| 3. | CA | Consiliul de administrație |
| 4. | ISG | Inspector școlar general |
| | ISGA | Inspector școlar general adjunct |

| | | |
|--|---|--|
| Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar Județean Vaslui | Procedură operațională: | Ediția: II |
| | privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020 | Nr. exemplare: 5 Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Pagina 5 din 11 Exemplar: 1 |

8. Descrierea procedurii:

8.1. Generalități:

8.1.1 În conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Ordinul M.E.N. Nr. 5460/2018 privind aprobarea Metodologiei cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2019 – 2020, cu modificările și completările ulterioare, Nota M.E.N. Nr. 759/DGMSPP/11.07.2019 privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020, numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcția de director/director adjunct, se face la propunerea inspectorului școlar general, cu avizul consiliului de administrație al inspectoratului școlar și cu acordul scris al persoaneilor solicitate, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar.

8.1.2. În conformitate cu art. 27 din Ordinul M.E.N. Nr. 3969 din 30.05.2017, pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct:

(1) În funcțiile de director sau de director adjunct rămase vacante sau în cazul vacantării unor funcții de director sau de director adjunct din unități de învățământ de stat, conducerea interimară este asigurată, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, de un cadru didactic titular, numit prin detașare în interesul învățământului sau prin delegarea atribuțiilor specifice funcției, în conformitate cu legislația în vigoare, prin decizia inspectorului școlar general, cu avizul consiliului de administrație al inspectoratului școlar și cu acordul scris al persoanei solicitate.

(2) Prioritate la ocuparea funcțiilor rămase vacante după organizarea concursului o au persoanele care au fost admise la concurs.

(3) Cadrele didactice titulare în unități de învățământ particular acreditate, membre ale corpului național de experți în managementul educațional, pot fi numite, prin detașare în interesul învățământului, în funcții de director sau de director adjunct la unități de învățământ preuniversitar de stat, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar. În mod similar, cadrele didactice titulare în învățământul de stat, membre ale corpului național de experți în managementul educațional, pot fi numite, prin detașare în interesul învățământului, în funcții de director sau de director adjunct la unități de învățământ preuniversitar particular autorizate/acreditate, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar.

(4) În funcție de interesul învățământului, în lipsa cadrelor didactice membre ale corpului național de experți în managementul educațional, inspectorul școlar general, cu avizul consiliului de administrație al inspectoratului școlar și cu acordul scris al persoanei solicitate, poate numi prin detașare în interesul învățământului, în funcții de director sau de director adjunct la unități de învățământ preuniversitar, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, și cadre didactice titulare în învățământul preuniversitar care nu sunt membre ale corpului național de experți în managementul educațional.

| | | |
|--|---|------------------|
| Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar Județean Vaslui | Procedură operațională: | Ediția: II |
| | privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020 | Nr. exemplare: 5 |
| Revizia: 1 | | |
| Nr. exemplare: 5 | | |
| | | Pagina 6 din 11 |
| | | Exemplar: 1 |

(5) Asigurarea conducerii unei unități de învățământ preuniversitar particular, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, se poate realiza de cadre didactice care se disting prin calități profesionale, manageriale și morale, după cum urmează:

a) prin numirea în funcția de conducere de către conducerea persoanei juridice finanțatoare, la propunerea consiliului de administrație al unității de învățământ particular, a unui cadru didactic din unitatea de învățământ respectivă sau a unui cadru didactic pensionat; actul de numire se aduce la cunoștința inspectoratului școlar pe raza căruia își desfășoară activitatea unitatea de învățământ;

b) prin detașarea în interesul învățământului a cadrelor didactice titulare în învățământul preuniversitar de stat sau a cadrelor didactice titulare în alte unități de învățământ particular, la propunerea conducerii persoanei juridice finanțatoare și cu acordul scris al persoanei solicitate, prin decizie a inspectorului școlar general, în conformitate cu hotărârea consiliului de administrație.

8.2. Documentele utilizate:

- Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.E.N. Nr. 5460/2018 privind aprobarea Metodologiei cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2019 – 2020, cu modificările și completările ulterioare;
- Nota M.E.N. Nr. 759/ DGMSPP/11.07.2019 privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020;
- Ordinul SGG nr. 600/20.04.2018, privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern managerial;

8.3. Resurse necesare:

8.3.1. Resurse materiale

- baza de date cuprinzând funcțiile de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Vaslui
- tehnică de calcul (PC, laptop), imprimantă, multifuncțională
- copiator, fax, telefon
- rechizite, hârtie imprimantă
- site-ul IȘJ

8.3.2. Resurse umane

- inspector școlar general și inspector general adjunct
- inspector școlar pentru management instituțional
- inspectori școlari de specialitate
- membri ai CA al IȘJ

8.3.3. Resurse financiare

- nu este cazul

8.3.4. Resurse informaționale

- baze de date cuprinzând legislația aplicabilă
- colecția Monitorul Oficial al României

| | | |
|--|---|--|
| Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar Județean Vaslui | Procedură operațională: | Ediția: II |
| | privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020 | Nr. exemplare: 5 Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Pagina 7 din 11 |
| | | Exemplar: 1 |

8.4. Criteriile de selecție și încadrare a personalului didactic în funcțiile vacante de director și director adjunct, prin detașare în interesul învățământului, pentru anul școlar 2019 – 2020:

A. Pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat:

1. Cadrul didactic care va fi numit pe o funcție vacantă de director/director adjunct, prin detașare în interesul învățământului, în anul școlar 2019 – 2020, trebuie să fie membru al corpului național de experți în management educațional.

2. În funcție de interesul învățământului, în lipsa cadrelor didactice membre ale corpului național de experți în managementul educațional, inspectorul școlar general, cu avizul consiliului de administrație al inspectoratului școlar și cu acordul scris al persoanei solicitate, poate numi prin detașare în interesul învățământului, în funcții de director sau de director adjunct la unități de învățământ preuniversitar, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, și cadre didactice titulare în învățământul preuniversitar care nu sunt membre ale corpului național de experți în managementul educațional.

Criteriul 1

Asigurarea continuității conducerii unității de învățământ

Potrivit recomandărilor Notei M.E.N. Nr. 759/ DGMSPP/11.07.2019 privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020, se va asigura continuitatea conducerii unităților de învățământ, în cazul directorilor/directorilor adjuncți care au fost numiți prin detașare în interesul învățământului în anul școlar 2018 – 2019, pentru care nu au fost identificate disfuncții ale activității manageriale.

În acest caz, directorii/directorii adjuncți numiți prin detașare în interesul învățământului în anul școlar 2018 – 2019 care doresc să ocupe posturile vacante vor completa cererea și acordul de numire, atașate prezentei proceduri și le vor depune la secretariatul ISJ Vaslui în perioada 5-9 august 2019 împreună cu documentele doveditoare: copie diplomă licență/absolvire studii universitare, copie adeverință membru CNEME, copie decizie de titularizare în învățământ, copie atestat de obținere a gradului didactic II sau I, adeverință calificative obținute în ultimii 4 ani școlari, adeverință din care să rezulte că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 4 ani școlari anteriori anului desfășurării selecției, recomandarea CA al unității de învățământ.

Criteriul 2

Numirea cadrelor didactice admise la concursul pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct

În cazul în care nu poate fi asigurată continuitatea conducerii unităților de învățământ cu personalul didactic care a ocupat această funcție în anul școlar 2018 - 2019 selecția se va face din rândurile cadrelor didactice admise la concursul pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct.

| | | |
|--|---|--|
| Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar Județean Vaslui | Procedură operațională: | Ediția: II |
| | privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020 | Nr. exemplare: 5 Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Pagina 8 din 11 |
| | | Exemplar: 1 |

În acest caz, cadrele didactice care doresc să ocupe posturile vacante vor completa cererea și acordul de numire, atașate prezentei proceduri și le vor depune la secretariatul ISJ Vaslui în perioada 5–9 august 2019 împreună cu documentele doveditoare: copie diplomă licență/absolvire studii universitare, copie adeverință membru CNEME, copie decizie de titularizare în învățământ, copie atestat de obținere a gradului didactic II sau I, adeverință calificative obținute în ultimii 4 ani școlari, adeverință din care să rezulte că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 4 ani școlari anteriori anului desfășurării selecției, recomandarea CA al unității de învățământ.

Criteriul 3

Numirea cadrelor didactice membre ale corpului național de experți în management instituțional

În acest caz, cadrele didactice membre ale corpului național de experți în management instituțional care doresc să ocupe posturile vacante vor completa cererea și acordul de numire, atașate prezentei proceduri și le vor depune la secretariatul ISJ Vaslui în perioada 5–9 august 2019 împreună cu documentele doveditoare: copie diplomă licență/absolvire studii universitare, copie adeverință membru CNEME, copie decizie de titularizare în învățământ, copie atestat de obținere a gradului didactic II sau I, adeverință calificative obținute în ultimii 4 ani școlari, adeverință din care să rezulte că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 4 ani școlari anteriori anului desfășurării selecției, recomandarea CA al unității de învățământ.

În lipsa cadrelor didactice membre ale corpului național de experți în managementul educațional, inspectorul școlar general, cu avizul consiliului de administrație al inspectoratului școlar și cu acordul scris al persoanei solicitate, poate numi prin detașare în interesul învățământului, în funcții de director sau de director adjunct la unități de învățământ preuniversitar, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, și cadre didactice titulare în învățământul preuniversitar care nu sunt membre ale corpului național de experți în managementul educațional.

Pentru seminariile teologice numirea directorului/directorului adjunct este condiționată de obținerea de către candidat a avizului scris (a binecuvântării) din partea cultului respectiv.

Directorul și directorul adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar nu pot avea, pe perioada exercitării mandatului, funcția de președinte sau vicepreședinte în cadrul unui partid politic, la nivel local, județean sau național, conform prevederilor art. 257 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

A. Pentru unitățile de învățământ preuniversitar din învățământul particular:

(5) Asigurarea conducerii unei unități de învățământ preuniversitar particular, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, se poate realiza de cadre didactice care se disting prin calități profesionale, manageriale și morale, după cum urmează:

| | | |
|-----------------------------|--------------------------------|-------------------|
| Ministerul Educației | Procedură operațională: | Ediția: II |
|-----------------------------|--------------------------------|-------------------|

| | | |
|---|---|--------------------------------|
| Naționale Inspectoratul Școlar Județean Vaslui | privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 - 2020 | Nr. exemplare: 5 |
| | | Revizia: 1 Nr. exemplare: 5 |
| | | Pagina 9 din 11 |
| | | Exemplar: 1 |

a) prin numirea în funcția de conducere de către conducerea persoanei juridice finanțatoare, la propunerea consiliului de administrație al unității de învățământ particular, a unui cadru didactic din unitatea de învățământ respectivă sau a unui cadru didactic pensionat; actul de numire se aduce la cunoștința inspectoratului școlar pe raza căruia își desfășoară activitatea unitatea de învățământ. **În acest caz până la data de 31.08.2019 unitățile de învățământ pentru care se aplică aceste prevederi vor depune la secretariatul ISJ Vaslui o copie, certificată conform cu original după decizia de numire în funcția de conducere, dată de persoana juridică finanțatoare, pentru anul școlar 2019 - 2020.**

b) prin detașarea în interesul învățământului a cadrelor didactice titulare în învățământul preuniversitar de stat sau a cadrelor didactice titulare în alte unități de învățământ particular, la propunerea conducerii persoanei juridice finanțatoare și cu acordul scris al persoanei solicitate, prin decizie a inspectorului școlar general, în conformitate cu hotărârea consiliului de administrație. **În acest caz până la data de 14.08.2019, persoana juridică finanțatoare a unităților de învățământ pentru care se aplică aceste prevederi vor depune la secretariatul ISJ Vaslui, o solicitare scrisă privind propunerea de numire a unui cadru didactic în funcția de conducere.**

9. Responsabilități și răspunderi în derularea procedurii operaționale:

| Nr. Crt. | Compartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea) | I | II | III | IV | V | |
|----------|---|-----------|------------|---------|----------|----------|-----------|
| | | 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 |
| | 0 | | | | | | |
| 1. | Inspector pentru management instituțional | Elaborare | | | | | |
| | ISGA | | Verificare | | | | |
| 2. | Președintele comisiei de monitorizare a SCIM | | | Avizare | | | |
| 3. | ISG | | | | Aprobare | | |
| 4. | ISG, ISGA, inspectori școlari, angajați ai ISJ Vaslui | | | | | Aplicare | |
| 5. | Informatizare | | | | | | Informare |

9. ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI

| Nr. anexă | Denumire anexă | Elaborator | Aprobă | Nr. exem- plare | Loc arhivare | Perioadă arhivare |
|-----------|----------------|---|--------------------------|-----------------|--------------|-------------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 |
| 1. | Model cerere | Inspector școlar management instituțional | Inspector Școlar General | 1 | Cu procedura | |
| 2. | Model acord | Inspector școlar management instituțional | Inspector Școlar General | 1 | Cu procedura | |

| | | |
|--|---|------------------|
| Ministerul Educației Naționale Inspectoratul Școlar Județean Vaslui | Procedură operațională: | Ediția: II |
| | privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, în anul școlar 2019 – 2020 | Nr. exemplare: 5 |
| | | Revizia: 1 |
| | | Nr. exemplare: 5 |
| | | Pagina 10 din 11 |
| | | Exemplar: 1 |

10. CUPRINS

| Nr. componentei în cadrul procedurii de lucru | Denumirea componentei din cadrul procedurii de lucru: | Pagina |
|--|---|---------------|
| Coperta | Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau a reviziei în cadrul ediției procedurii de lucru | 1 |
| 1. | Lista persoanelor la care se difuzează ediția / revizia în cadrul ediției procedurii de lucru | 2 |
| 2. | Domeniul de aplicare a procedurii de lucru | 3 |
| 3. | Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura de lucru | 4 |
| 4. | Descrierea procedurii | 5 - 6 |
| 5. | Criterii de selecție și încadrare a personalului didactic în funcțiile vacante de director și director adjunct, prin detașare în interesul învățământului, pentru anul școlar 2019 - 2020 | 7-8 |
| 7. | Responsabilități și răspunderi în derularea procedurii de lucru | 9 |
| 8. | Cuprins | 10 |
| 9. | Anexe | 11 - 12 |

DOAMNĂ INSPECTOR GENERAL,

Subsemnatul(a) cu domiciliul în profesor titular la pe catedra/postul gradul didactic membru CNEME din anul....., având o vechime în învățământ de ani. vă rog să-mi aprobați **înscrierea la selecția cadrelor didactice pentru ocuparea funcției de director/director adjunct** de la

În anul școlar 2018 – 2019 am ocupat funcția de la

La concursul pentru ocuparea funcțiilor vacante de director / director adjunct din sesiunea am fost admis cu punctajul total de

Semnatura,

.....

Data.

.....

DOAMNĂ INSPECTOR GENERAL,

Subsemnatul(a) cu
domiciliul în
profesor titular la pe
catedra/postul, gradul didactic
membru CNEME din anul....., având o vechime în învățământ de ani. **îmi exprim
acordul privind detașarea în interesul învățământului**, până la organizarea concursului. dar nu mai
târziu de sfârșitul anului școlar 2019 – 2020 pentru ocuparea funcției de director/director adjunct de la
.....

Semnatura.

.....

Data.

.....



**INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI**

STRADA DONICI, NR.2.
TEL. 0235/311928, FAX 0235/311715, 0235/319234
E-MAIL: isjvaslui@isj.vs.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

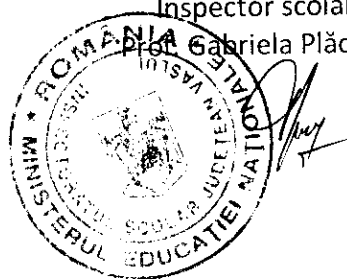
Lista unităților de învățământ din Județul Vaslui care au funcții vacante de director în anul școlar 2019 -2020

| Nr. crt. | Localitatea | Unitatea de învățământ | Număr posturi vacante |
|----------|----------------------|--|-----------------------|
| 1 | ALBEȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT ALBEȘTI | 1 |
| 2 | ARSURA | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "N. GH. LUPU", SAT ARSURA | 1 |
| 3 | BEREZENI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ANASTASIE FĂTU", SAT BEREZENI | 1 |
| 4 | BOGDANA | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT BOGDANA | 1 |
| 5 | BOGDĂNEȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "HORIA STAMATIN", SAT BOGDĂNEȘTI | 1 |
| 6 | BOȚEȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT BOȚEȘTI | 1 |
| 7 | BUNEȘTI- AVEREȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT AVEREȘTI | 1 |
| 8 | COROIEȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GEORGE C. DRAGU", SAT COROIEȘTI | 1 |
| 9 | COSTEȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SFÂNTUL IERARH LUCA", SAT COSTEȘTI | 1 |
| 10 | DĂNEȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GRIGORE T. POPA", SAT DĂNEȘTI | 1 |
| 11 | DELENI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT DELENI | 1 |
| 12 | EPURENI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MANOLACHE COSTACHE EPUREANU", SAT EPURENI | 1 |
| 13 | FĂLCIU | LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE CANTEMIR", SAT FĂLCIU | 1 |
| 14 | FEREȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE MILESCU SPĂTARU", SAT FEREȘTI | 1 |
| 15 | FRUNTIȘENI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "GENERAL AVIATOR INGINER GHEORGHE NEGRESCU", SAT FRUNTIȘENI | 1 |
| 16 | GĂGEȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ION ARTENE", SAT GĂGEȘTI | 1 |
| 17 | GÂRCENI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT GÂRCENI | 1 |
| 18 | IANA | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT IANA | 1 |
| 19 | IBĂNEȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT IBĂNEȘTI | 1 |
| 20 | MĂLUȘTENI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT MĂLUȘTENI | 1 |

| | | | |
|----|-----------------|--|---|
| 21 | MICLEȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ȘTEFAN CEL MARE", SAT MICLEȘTI | 1 |
| 22 | Mun. BÂRLAD | CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR, MUN. BÂRLAD | 1 |
| 23 | Mun. BÂRLAD | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MANOLACHE COSTACHE EPUREANU", MUN. BÂRLAD | 1 |
| 24 | Mun. HUȘI | COLEGIUL AGRICOL "DIMITRIE CANTEMIR", MUN. HUȘI | 1 |
| 25 | Mun. HUȘI | LICEUL TEHNOLOGIC "IOAN CORIVAN", MUN. HUȘI | 1 |
| 26 | Mun. HUȘI | SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "SF. IOAN GURĂ DE AUR", MUN. HUȘI | 1 |
| 27 | Mun. HUȘI | ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ "SFÂNTA ECATERINA", MUN. HUȘI | 1 |
| 28 | MUNTENII DE JOS | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ADRIAN PORUMBOIU", SAT MUNTENII DE JOS | 1 |
| 29 | OLTENEȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "CONSTANTIN ROTARU", SAT TÂRZII | 1 |
| 30 | OȘEȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI EMINESCU", SAT OȘEȘTI | 1 |
| 31 | POCHIDIA | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT SĂLCENI | 1 |
| 32 | POGANA | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT POGANA | 1 |
| 33 | POGONEȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "DIMITRIE NEGRUȚIU", SAT POGONEȘTI | 1 |
| 34 | ROȘIEȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "VENIAMIN COSTACHI", SAT ROȘIEȘTI | 1 |
| 35 | VĂLENI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT VĂLENI | 1 |
| 36 | VIIȘOARA | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SPIRU C. HARET", SAT VIIȘOARA | 1 |
| 37 | VINDEREI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT VINDEREI | 1 |
| 38 | VOINEȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, SAT VOINEȘTI | 1 |
| 39 | ZĂPODENI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI EMINESCU", SAT ZĂPODENI | 1 |

Inspector scolar,

Prof. Gabriela Plăcintă





**INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI**

STRADA DONICI, NR.2.
TEL. 0235/311928, FAX 0235/311715, 0235/319234
E-MAIL: isjvaslui@isj.vs.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Lista unităților de învățământ din Județul Vaslui care au funcții vacante de director adjunct în anul școlar 2019-2020

| Localitatea | Unitatea de învățământ | Număr posturi vacante |
|---------------|---|-----------------------|
| CODĂEȘTI | LICEUL "ȘTEFAN CEL MARE", SAT CODĂEȘTI | 1 |
| DRAGOMIREȘTI | LICEUL TEHNOLOGIC, SAT VLADIA | 1 |
| FĂLCIU | LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE CANTEMIR", SAT FĂLCIU | 1 |
| IVĂNEȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IONEL MIRON", SAT IVĂNEȘTI | 1 |
| LIPOVĂȚ | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ȘTEFAN CIOBOTĂRAȘU", SAT LIPOVĂȚ | 1 |
| Mun. BĂRLAD | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IORGU RADU", MUN. BĂRLAD | 1 |
| Mun. HUȘI | COLEGIUL AGRICOL "DIMITRIE CANTEMIR", MUN. HUȘI | 1 |
| Mun. VASLUI | LICEUL CU PROGRAM SPORTIV, MUN. VASLUI | 1 |
| Mun. VASLUI | LICEUL TEHNOLOGIC "ION MINCU", MUN. VASLUI | 1 |
| Mun. VASLUI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "CONSTANTIN PARFENE", MUN. VASLUI | 1 |
| Oras NEGREȘTI | ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI DAVID", ORAȘ NEGREȘTI | 1 |
| Mun. Vaslui | COLEGIUL ECONOMIC "ANGHEL RUGINA", MUN. VASLUI | 1 |

Inspector școlar,
Prof. Gabriela Plăcintă

